

**Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан
от 5 декабря 2008 г. N 855
"Об утверждении Порядка осуществления
государственного контроля за исполнением органами
местного самоуправления переданных государственных
полномочий Республики Татарстан"**

В соответствии с законами Республики Татарстан о наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления государственного контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий Республики Татарстан.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан
Р.Н. Минниханов

**Порядок
осуществления государственного контроля за исполнением
органами местного самоуправления переданных
государственных полномочий Республики Татарстан
(утв. постановлением КМ РТ от 5 декабря 2008 г. N 855)**

I. Общие положения

1. Государственный контроль за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий Республики Татарстан (далее - государственные полномочия) осуществляют органы исполнительной власти Республики Татарстан, определяемые соответствующими законами Республики Татарстан о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан (далее - органы исполнительной власти Республики Татарстан).

II. Осуществление государственного контроля

2.1. Органы исполнительной власти Республики Татарстан осуществляют государственный контроль за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий и принимают необходимые меры по устранению выявленных нарушений и их предупреждению.

2.2. Государственный контроль за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий осуществляется в форме:

- 1) заслушивания отчетов должностных лиц органов местного самоуправления об исполнении государственных полномочий;
- 2) запросов в устной и письменной форме у органов местного самоуправления информации об исполнении государственных полномочий;
- 3) проведения проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий;
- 4) направления письменных предписаний об устранении нарушений требований законодательств Российской Федерации и Республики Татарстан по вопросам осуществления государственных полномочий.

2.3. При осуществлении государственного контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий органы исполнительной власти Республики Татарстан имеют право:

- 1) производить проверки деятельности органов местного самоуправления по исполнению переданных государственных полномочий, в том числе по целевому использованию финансовых и материальных средств, переданных для осуществления государственных полномочий;
- 2) назначать должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок исполнения переданных государственных полномочий;
- 3) запрашивать и получать в срок до пятнадцати календарных дней информацию, материалы и документы от органов местного самоуправления об исполнении переданных государственных полномочий;
- 4) заслушивать информацию, отчеты должностных лиц органов местного самоуправления о ходе реализации отдельных государственных полномочий;

5) давать обязательные для исполнения органами местного самоуправления письменные предписания об устранении нарушений требований законодательства при исполнении государственных полномочий, а также разъяснения, рекомендации и методические указания по вопросам надлежащего осуществления таких полномочий;

6) издавать нормативные правовые акты, конкретизирующие порядок осуществления контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий;

7) осуществлять иные действия, предусмотренные законодательством об осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий.

2.4. Органы исполнительной власти Республики Татарстан систематически изучают и обобщают материалы проверок и на основе этого в случае необходимости вносят предложения о совершенствовании системы государственного контроля, дополнениях, изменениях, пересмотре действующих в Республике Татарстан законодательных и других нормативных правовых актов.

В случае возникновения ситуаций, не регламентированных настоящим Порядком, работники органов исполнительной власти Республики Татарстан обязаны руководствоваться законодательствами Российской Федерации, Республики Татарстан.

2.5. Споры и разногласия, возникающие между органами исполнительной власти Республики Татарстан и органами местного самоуправления в процессе реализации отдельных государственных полномочий, разрешаются посредством согласительных процедур путем создания согласительных комиссий или в судебном порядке.

2.6. Согласительные комиссии образуются по соглашению между органами исполнительной власти Республики Татарстан и органами местного самоуправления, в состав которых могут включаться их представители, а также представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти соответствующего муниципального района (городского округа).

2.7. В случае несогласия с результатами проверки органы местного самоуправления вправе обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

2.8. Органы исполнительной власти Республики Татарстан осуществляют в соответствии с законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и исполнению архивных документов, образовавшихся в процессе осуществления проверок.

III. Организация и проведение проверок

3.1. В целях проведения государственного контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий органы исполнительной власти Республики Татарстан проводят проверки.

3.2. Проверки осуществляются как в плановом, так и во внеплановом порядке проверяющей группой или единственным проверяющим (далее - контролер).

Плановая проверка может быть проведена не реже одного раза в год. Внеплановая проверка может проводиться для контроля исполнения предписаний об устранении выявленных при плановой проверке нарушений, а также при получении информации, подтверждаемой документами, свидетельствующими о наличии признаков нарушений в деятельности органов местного самоуправления при реализации переданных государственных полномочий.

Внеплановая проверка проводится на основании распоряжений (приказов) руководителя органа исполнительной власти Республики Татарстан.

Продолжительность плановой и внеплановой проверок не должна превышать одного месяца. В исключительных случаях по решению руководителя органа исполнительной власти Республики Татарстан срок проверки может быть продлен, но не более чем на один месяц.

3.3. План ежегодных проверок с указанием муниципальных образований, подвергаемых проверке, предметы проверки, ответственные исполнители проведения проверки утверждаются руководителем органа исполнительной власти Республики Татарстан не позднее 10 декабря предшествующего проверке года и доводятся до сведения органов местного самоуправления, подлежащих проверке, в двухнедельный срок после утверждения.

Состав проверяющей группы и ее руководитель либо контролер определяются руководителем органа исполнительной власти Республики Татарстан с учетом объема предстоящих работ, вытекающих из конкретных задач проверок.

3.4. Конкретные вопросы проверок определяются программой проверки.

Составлению программы проверки и ее проведению должен предшествовать подготовительный период, в ходе которого ее участники обязаны изучить необходимые нормативные правовые акты, другие имеющиеся материалы, характеризующие деятельность, подлежащую проверке.

3.5. Программа проверки включает ее тему, период, который должна охватить проверка, вопросы, подлежащие проверке.

Программа проверки утверждается руководителем органа исполнительной власти Республики Татарстан и доводится до сведения членов проверяющей группы (контролера) не позднее чем за пять рабочих дней до начала проверки.

3.6. Проверка качества исполнения органами местного самоуправления переданных государственных полномочий осуществляется с учетом составов и значений индикаторов, отражающих качество исполнения отдельных переданных государственных полномочий Республики Татарстан, утвержденных постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан.

IV. Оформление результатов проверки

4.1. Результаты проверки оформляются актом, составляемым в двух экземплярах, которые подписываются, с одной стороны, руководителем проверяющей группы либо контролером, а с другой - руководителем исполнительного комитета органа местного самоуправления либо руководителем структурного подразделения исполнительного комитета органа местного самоуправления, осуществляющего функции по исполнению отдельных переданных государственных полномочий (далее - должностное лицо).

Один экземпляр оформленного акта проверки вручается должностному лицу под роспись о получении с указанием даты получения, второй - остается у руководителя проверяющей группы (контролера).

При наличии возражений или замечаний по акту подписывающее его должностное лицо делает об этом оговорку перед своей подписью и одновременно представляет руководителю проверяющей группы (контролеру) письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проверки и являются их неотъемлемой частью.

Руководитель проверяющей группы (контролер) в срок до пяти дней обязан проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний и дать по ним письменное заключение, которое впоследствии направляется в проверяемый орган местного самоуправления.

4.2. Акт проверки состоит из вводной, описательной и резолютивной частей.

4.2.1. Вводная часть акта проверки должна содержать следующую информацию:

наименование темы проверки;

дату и место составления акта проверки;
кем и на каком основании проведена проверка (Ф.И.О., занимаемая должность, номер и дата удостоверения, а также указание на плановый характер проверки или ссылку на задание);
проверяемый период и сроки проведения проверки;
кем и когда проводилась предыдущая проверка, что сделано за прошедший период по устранению выявленных недостатков и нарушений.

Вводная часть акта проверки может содержать и иную необходимую информацию, относящуюся к предмету проверки.

4.2.2. Описательная часть акта проверки должна состоять из разделов в соответствии с вопросами, указанными в программе проверки.

Описание фактов нарушений, выявленных в ходе проверки, должно содержать следующую обязательную информацию:

какие законодательные, другие нормативные правовые акты или их отдельные положения нарушены;
кем, за какой период, когда и в чем выразились нарушения;
последствия этих нарушений.

4.2.3. Результаты проверки излагаются в резолютивной части акта на основе проверенных данных и фактов, подтвержденных имеющимися документами.

4.3. В случае непредставления (отказа в представлении) должностными лицами материалов и документов, необходимых для проведения проверки, соответствующая запись об этом делается в резолютивной части акта проверки с указанием причины непредставления (отказа в представлении).

4.4. Материалы проверки состоят из акта и надлежаще оформленных приложений к нему, на которые имеются ссылки (документы, копии документов, справки и т.п.).

V. Меры, принимаемые по результатам проверки

5.1. По результатам проведенной проверки в случае выявления нарушений должностному лицу в течение десяти дней направляется предписание для принятия мер по пресечению выявленных нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений подлежит обязательному рассмотрению не позднее чем за десять дней со дня его поступления в орган местного самоуправления. О результатах рассмотрения предписания незамедлительно сообщается в письменной

форме в орган исполнительной власти Республики Татарстан, выдавший предписание.

5.3. Должностное лицо обязано в месячный срок со дня получения предписания принять меры по устранению выявленных нарушений.

5.4. Информация по результатам проверки органом исполнительной власти Республики Татарстан направляется в Кабинет Министров Республики Татарстан в двухнедельный срок после окончания проверки.

VI. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей при исполнении переданных государственных полномочий

6.1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут установленную законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей при исполнении переданных государственных полномочий Республики Татарстан.

6.2. При обнаружении фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления обязанностей по исполнению переданных государственных полномочий Республики Татарстан орган исполнительной власти Республики Татарстан вправе обратиться к должностному лицу с предложением о наложении дисциплинарных взысканий на виновных должностных лиц местного самоуправления.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2008

г. Казань

КАРАР

№ 907

Об утверждении форм и сроков отчетности органов местного самоуправления в Республике Татарстан об осуществлении ими полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния

В целях реализации статьи 8 Закона Республики Татарстан от 30 декабря 2005 г. № 146-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Татарстан полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые формы № 1–11 отчетов об осуществлении органами местного самоуправления полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

2. Органам местного самоуправления городских и сельских поселений представлять в органы местного самоуправления муниципальных районов отчеты об осуществлении ими полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в следующие сроки:

а) формы № 1, 2, 11 – ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

б) форму № 10 – ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

в) формы № 2, 10 – ежегодно до пятого января года, следующего за отчетным годом.

3. Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов представлять в Управление записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан отчеты об осуществлении полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в следующие сроки:

а) формы № 1–3, 11 – ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

б) форму № 10 – ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

в) форму № 9 – каждое полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием;

г) формы № 2, 4 - 8, 10 – ежегодно до 10 января года, следующего за отчетным годом.

4. Управлению записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан представлять отчеты об осуществлении переданных Республике Татарстан федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации формами и сроками.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социального развития Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



Р.Н.Минниханов

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
об исполнении переданных государственных полномочий
на государственную регистрацию актов гражданского состояния
исполнительного комитета

(наименование муниципального образования)

за _____ 20__ г.

(месяц)

№	Показатели исполнения государственных полномочий	За месяц	С начала года
1.	Количество актовых записей о рождении, в т.ч. мертворожденных детей, умерших на первой неделе жизни детей, рожденных вне брака отказных детей своевременность регистрации не выдано первичных свидетельств выдано первичных свидетельств		
2.	Количество актовых записей о заключении брака зарегистрировано в торжественной обстановке количество межнациональных браков, в т.ч. с иностранцами количество пар со сниженным брачным возрастом 16-17 лет муж. 16-17 лет жеп. зарегистрировано повторных браков муж./ жен. выдано первичных свидетельств		
3.	Количество актовых записей о расторжении брака, в т.ч. по решению суда по взаимному согласию супругов по заявлению одного из супругов количество межнациональных разводов, в т.ч. с иностранцами выдано первичных свидетельств		

4.	Количество актов записей об усыновлении (удочерении), в т.ч. иностранцами выдано первичных свидетельств		
5.	Количество актов записей об установлении отцовства, в т.ч. иностранцами выдано первичных свидетельств		
6.	Количество актов записей о перемене имени выдано первичных свидетельств		
7.	Количество актов записей о смерти своевременность регистрации выдано первичных свидетельств		
8.	Количество единиц корреспонденции		

Руководитель _____

м.п.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ
о государственной регистрации рождения
исполнительного комитета

_____ (наименование муниципального образования)

за _____ 20__ г.
(месяц)

№№	Наименование исполнительного комитета	Всего актов	какой по счету ребенок				мертворожденные								
			1-й	2-й	3-й	4-й и более	Всего	1-й	2-й	3-й	4-й и более	не указано			
1															
2															
3															
4															
5															
Всего															

Руководитель
м.п.

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

ОТЧЕТ

о государственной регистрации заключения брака
по возрасту и брачному состоянию лиц, вступивших в брак,
по _____ муниципальному району (городскому округу)

за 20 ____ г.

Возраст	Число мужчин, вступивших в брак				Число женщин, вступивших в брак					
	Всего	никогда не состоявших в браке	вдовых	разведенных	не указавших брачного состояния	Всего	никогда не состоявших в браке	вдовых	разведенных	не указавших брачного состояния
Всего, из них в возрасте, лет										
16										
17										
18-19										
20-24										
25-29										
30-34										
35-39										
40-44										
45-49										
50-54										
55-59										
60 лет и старше возраст не известен										

Руководитель _____

и.п.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ

о количестве браков по национальности жениха и невесты

по _____ муниципальному району (городскому округу)
за 20__ г.

Национальность невесты	Всего	Национальность жениха														
		татар	русских	чуваши	удмуртов	украинцев	мордвы	марийцев	башкир	азербайджанцев	других национальностей	национальность не указана				
Всего,																
в том числе:																
татар																
русских																
чуваши																
удмуртов																
украинцев																
мордвы																
марийцев																
башкир																
азербайджанцев																
других национальностей																
национальность не указана																

Руководитель _____

м.п.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ

о государственной регистрации расторжения брака
по возрасту лиц, расторгнувших брак, и продолжительности брака до его расторжения
по _____ муниципальному району (городскому округу)

за 20__ г.

Число лиц, расторгнувших брак в возрасте, лет	Продолжительность брака до его расторжения (лет)							всего		
	до 1 года	1 год	2 года	3 года	4 года	5-9 лет	10-14 лет		15-19 лет	20 лет и более
16-17										
18-19										
20-24										
25-29										
30-34										
35-39										
40-44										
45-49										
50-54										
55-59										
60 лет и старше										
возраст неизвестен										
Всего:										
в том числе состояли в браке:										
первым										
повторном										
не указали состояние в браке										

Руководитель
м.п.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ

о количестве расторгнутых браков по признаку национальности бывших супругов
по _____ муниципальному району (городскому округу)
за 20__ г.

Национальность расторгнувших браж женщин	Национальность расторгнувших браж мужчин										
	в том числе:										
Всего	татар	русских	чувшей	удмуртов	украинцев	мордвы	марийцев	башкир	азербайджанцев	других национальностей	национальность не указана
Всего, в том числе:											
татар											
русских											
чувшей											
удмуртов											
украинцев											
мордвы											
марийцев											
башкир											
азербайджанцев											
других национальностей											
национальность не указана											

Руководитель
М.П.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ
о государственной регистрации смерти
исполнительного комитета

_____ (наименование муниципального образования)

за 20__ г.

№	Наименование исполнительного комитета	Пол	Распределение по возрасту (лет)														Всего					
			до одного года	1- 4	5- 9	10- 14	15- 19	20- 24	25- 29	30- 34	35- 39	40- 44	45- 49	50- 54	55- 59	60- 64	65- 69	70- 74	75- 79	80- 84	85 лет и старше	неизвестно
		М																				
		Ж																				
		М																				
		Ж																				
	Всего																					

Руководитель
м.п.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

ОТЧЕТ

исполнительного комитета

_____ муниципального района (городского округа)
 об истребовании документов о регистрации актов гражданского состояния
 из стран ближнего и дальнего зарубежья (полугодевой)

за ____ полугодие 20__ г.

Раздел 1. Количество запросов, направленных в страны СНГ

Наименование иностранного государства	Порядок направления					
	через Управление Минюста России по Приволжскому федеральному округу			непосредственно в органы ЗАГС иностранных государств		
	направлено на исполнение	поступило исполненных	срок исполнения	направлено на исполнение	поступило исполненных	срок исполнения
Азербайджанская Республика						
Республика Армения						
Республика Белоруссия						
Грузия						
Республика Казахстан						
Киргизская Республика						
Республика Молдова						
Республика Таджикистан						
Туркменистан						
Республика Узбекистан						
Украина						

Раздел 2. Количество запросов, направленных в страны Балтии

Наименование иностранного государства	Порядок направления			
	через Управление Минюста России по Приволжскому федеральному округу	через консульский отдел Министерства иностранных дел России	направлено на исполнение	сроки исполнения
Латвийская Республика	поступило исполненных	направлено на исполнение	поступило исполненных	срок исполнения
Литовская Республика				
Эстонская Республика				

Раздел 3. Количество запросов, поступивших из стран СНГ

Наименование иностранного государства	Порядок направления			
	через Управление Минюста России по Приволжскому федеральному округу	через Управление Минюста России по Приволжскому федеральному округу	поступило исполнено	сроки исполнения
Азербайджанская Республика		поступило исполнено	поступило исполнено	срок исполнения
Республика Армения				
Республика Белоруссия				
Грузия				
Республика Казахстан				
Киргизская Республика				
Республика Молдова				
Республика Таджикистан				
Туркменистан				
Республика Узбекистан				
Украина				

Раздел 4. Количество запросов, поступивших из стран Балтии

Наименование иностранного государства	Порядок направления					
	через Управление Минюста России по Приволжскому федеральному округу		через консульский отдел Министерства иностраннных дел России			
	поступило	исполнено	срок исполнения	поступило	исполнено	срок исполнения
Латвийская Республика						
Литовская Республика						
Эстонская Республика						

Руководитель
и.п.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ
исполнительного комитета

_____ (наименование муниципального образования)

о движении бланков гербовых свидетельств
(квартальный, годовой)
за _____ 20__ г.

Наименование бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния	Остаток на начало отчетного периода	Получено за отчетный период	Израсходовано за отчетный период				Остаток на конец отчетного периода	
			выдано первичных свидетельств	выдано повторных свидетельств	испорчено при заполнении	утрачено		всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. О рождении								
2. О заключении брака								
3. О расторжении брака								
4. Об усыновлении (удочерении)								
5. Об установлении отцовства								
6. О перемене имени								
7. О смерти								

Руководитель
М.П.

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

ОТЧЕТ
Исполнительного комитета

(наименование муниципального образования)

об уплате гражданами государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и другие юридически значимые действия (в рублях)

за _____ 20__ г.
(месяц)

Период	Государственная пошлина за государственную регистрацию актов гражданского состояния					Государственная пошлина за совершение других юридически значимых действий					Всего		
	заклоче- ние брака	расторжение брака		установ- ление ответст- ва	перемена имени	внесение исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния	выдача повторных свидетельств о государствен- ной регистраци актов граждан- ского состояния	выдача справок из архива	простав- ление апостилия	истребова- ние доку- ментов			
		по реше- нию суда	по взаимному согласию супругов									по заявлению одного из супругов	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
за месяц													
с начала года													

Руководитель
М.П.

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

17.11.2008

г. Казань

№ 814

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пособий семьям при рождении одновременно трех и более детей

Во исполнение Указа Президента Республики Татарстан от 20.08.2008 № УП-397 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей при рождении одновременно трех и более детей» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и выплаты пособий семьям при рождении одновременно трех и более детей.
2. Министерству финансов Республики Татарстан ежегодно при формировании прогноза бюджета Республики Татарстан на очередной финансовый год предусматривать средства на выплату пособий семьям при рождении одновременно трех и более детей.
3. Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан организовать работу по разъяснению Положения о порядке назначения и выплаты пособий семьям при рождении одновременно трех и более детей, утверждаемого настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2009 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



Р.Н.Минниханов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и выплаты пособий семьям при рождении
одновременно трех и более детей

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия назначения и выплаты пособий семьям при рождении одновременно трех и более детей.

2. В соответствии с настоящим Положением семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей назначаются и выплачиваются следующие виды пособий:

а) единовременное пособие при рождении одновременно трех и более детей (далее - единовременное пособие);

б) ежемесячное пособие семьям, воспитывающим трех и более одновременно рожденных детей в возрасте до полутора лет (далее - ежемесячное пособие).

3. Единовременное и ежемесячное пособия назначаются и выплачиваются гражданам Российской Федерации, проживающим в Республике Татарстан, являющимся родителями (опекунами, усыновителями, приемными родителями) одновременно рожденных трех и более детей.

4. Единовременное и ежемесячное пособия назначаются и выплачиваются филиалами Республиканского центра материальной помощи (компенсационных выплат) (далее – филиал) по месту постоянной регистрации одного из родителей (опекуна, усыновителя, приемного родителя).

5. Единовременное и ежемесячное пособия не назначаются в случаях:

а) нахождения одного и более детей из числа одновременно рожденных трех и более детей на полном государственном обеспечении;

б) лишения обоих родителей (одного - в неполной семье) родительских прав в отношении одного и более детей из числа одновременно рожденных трех и более детей;

в) выезда семьи на постоянное место жительства за пределы Республики Татарстан;

г) при рождении одного мертвого ребенка и более из числа одновременно рожденных трех и более детей.

6. Единовременное и ежемесячное пособия выплачиваются независимо от наличия права на иные меры социальной поддержки семей с детьми, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

II. Единовременное пособие в связи с рождением одновременно трех и более детей

7. Для назначения единовременного пособия лицом, имеющим право на его получение, представляются:

заявление о назначении единовременного пособия на ребенка по форме согласно приложению к настоящему Положению;

свидетельства о рождении детей;

справка органа социальной защиты по месту жительства другого родителя о неполучении им данного пособия;

решение об установлении над ребенком опеки – для опекуна детей;

решение суда об усыновлении детей – для усыновителя детей;

договор о передаче детей на воспитание в приемную семью – для приемного родителя детей;

документ, удостоверяющий личность.

8. Решение о назначении единовременного пособия принимается в 10-дневный срок с даты подачи заявления о назначении пособия с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения.

9. Единовременное пособие назначается в случаях:

обращения родителя за единовременным пособием не позднее 6 месяцев со дня рождения детей;

обращения опекуна, усыновителя, приемного родителя за единовременным пособием не позднее 6 месяцев со дня вступления в законную силу соответственно решения об установлении над ребенком опеки, решения суда, договора о передаче детей на воспитание в приемную семью.

При этом единовременное пособие не выплачивается опекуну (усыновителю, приемному родителю), если ранее оно было выплачено родителю детей.

III. Ежемесячное пособие семьям, воспитывающим одновременно рожденных трех и более детей в возрасте до полутора лет

10. Для назначения ежемесячного пособия лицом, имеющим право на его получение, представляются:

заявление о назначении ежемесячного пособия по форме согласно приложению к настоящему Положению;

свидетельства о рождении детей;

справка органа социальной защиты по месту жительства другого родителя о неполучении им данного пособия;

решение об установлении над ребенком опеки – для опекуна детей;

решение суда об усыновлении детей – для усыновителя детей;

договор о передаче детей на воспитание в приемную семью – для приемного родителя детей;

документ, удостоверяющий личность.

11. Решение о назначении ежемесячного пособия по уходу за ребенком принимается в 10-дневный срок с даты подачи заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения.

12. Ежемесячное пособие назначается, если обращение за ним последовало не позднее 6 месяцев со дня достижения детьми возраста полутора лет.

13. Ежемесячное пособие выплачивается за весь период, в течение которого гражданин имел право на его получение:

родителю - со дня рождения детей по день исполнения детям полутора лет;

опекуну (усыновителю, приемному родителю) - со дня рождения детей, но не ранее дня вступления в законную силу решения суда, решения об установлении над ребенком опеки, договора о передаче детей на воспитание в приемную семью, по день исполнения детям полутора лет.

14. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, выплата ежемесячного пособия прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления соответствующих обстоятельств.

15. Граждане обязаны извещать филиал не позднее чем в месячный срок о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячного пособия.

IV. Заключительные положения

16. Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных либо нотариусом, либо органом, выдавшим документ.

17. Граждане несут ответственность за достоверность представленных сведений, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

18. Филиал вправе осуществлять дополнительную проверку представленных гражданами сведений в пределах предоставленных полномочий.

19. Филиалом осуществляется формирование и хранение личных дел получателей единовременного и (или) ежемесячного пособия.

20. В случае отказа в назначении единовременного и (или) ежемесячного пособий письменное уведомление об этом направляется в 5-дневный срок с даты принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

21. Суммы единовременного и ежемесячного пособий перечисляются на банковские счета граждан.

22. Гражданам, которые по состоянию здоровья, в силу возраста, пешей или транспортной недоступности не имеют возможности открывать банковские счета и пользоваться ими, выплата (доставка) может осуществляться через организации связи.

23. Перечисление на банковские счета и доставка почтовой связью единовременного и ежемесячного пособий производятся в течение всего расчетного месяца.

24. Излишне выплаченные суммы единовременного и ежемесячного пособий вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения пособий, возмещаются гражданами

добровольно путем внесения на казначейский счет филиала Республиканского центра материальной помощи (компенсационных выплат), а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

25. Излишне выплаченные гражданину суммы ежемесячного пособия, в том числе вследствие ошибки, допущенной филиалом при его начислении, могут быть погашены за счет будущих сумм денежных выплат.

26. Суммы, причитавшиеся получателю и не выплаченные своевременно по вине органа, осуществляющего выплаты единовременного и ежемесячного пособий, выплачиваются за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

27. Суммы назначенных пособий, не выплаченные гражданину при жизни, включаются в состав наследства и наследуются на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

28. В случае обращения за получением единовременного и ежемесячного пособий требуемые документы представляются в одном экземпляре.

29. Споры по вопросам назначения и выплаты единовременного и ежемесячного пособий разрешаются в судебном порядке.

Приложение
к Положению о порядке
назначения и выплаты пособий
семьям при рождении
одновременно трех и более детей

Директору филиала № _____
_____ района
Республиканского центра материальной помощи
(компенсационных выплат)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
проживающий(ая) по адресу _____
(почтовый адрес заявителя с указанием индекса)

ПАСПОРТ (документ, его заменяющий)	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

1. Прошу назначить мне единовременное и (или) ежемесячное (нужное подчеркнуть) пособие на рожденных одновременно трех и более детей в соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 20.08.2008 № УП-397.

К заявлению прилагаю следующие документы (справки):

№	Наименование документов	Количество экземпляров
1	Копия паспорта	
2	Копия свидетельства о рождении	
3	Решение органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки	
4	Копия договора о передаче на воспитание ребенка в приемную семью	
5	Решение суда об усыновлении детей	
	Иные документы	

2. Сумму пособия(ий) прошу:

- зачислять на мой расчетный счет _____ в _____ банке;
- доставлять через почтовое отделение № _____ в связи с _____
(указать основание для доставки почтовой связью)

С постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.11.2008 № 814 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пособий семьям при рождении одновременно трех и более детей» ознакомлен, согласен на проведение проверки представленных для назначения пособий сведений.

Дата _____ подпись _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление на назначение единовременного и (или) ежемесячного пособия в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.11.2008 № 814 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пособий семьям при рождении одновременно трех и более детей» принято со всеми необходимыми документами:

№	Дата	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. лица, принявшего заявление, подпись



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**УПРАВЛЕНИЕ
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан**

Шалапина ул., д. 51,
г. Казань, Республика Татарстан, 420059
тел./ факс (843) 570-25-21

Начальнику
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан

Э.А. Мавриной

21.11.2008 № 04.31/1251

На № _____ от _____

Уважаемая Эльмира Амировна!

На Ваше обращение от 2 ноября 2008 г. за № 56/4-699 направляем дополнительную информацию, поступившую из Управления Федеральной миграционной службы по Республике Татарстан о разрешении проблем, возникающих у сотрудников органов ЗАГС при работе с документами, удостоверяющими личность граждан.

Приложение: на 3 л.

Заместитель руководителя

А.Р. Идрисова

А.Р. Измирова
подать в ЗАГС и сделать
разного положения
И.И. 08



ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА
(ФМС России)
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ МИГРАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН
420012, Казань, ул. Чехова, 8/2
тел. (8-843) 2-31-12-02, факс (8-843) 2-31-12-03

«24» 10 2008 г. № МР-2/19413
на № 04-31/314 от 07.10.2008 года

Руководителю
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан
Н.Х. Сафиуллин
420059, РТ, г. Казань, ул. Шалапина, д. 51

О порядке определения гражданства

Уважаемый Наиль Хамитович!

На Ваше письмо о проблемах, возникающих у сотрудников органов ЗАГС при работе с документами, удостоверяющими личность граждан, сообщаем, что в пункте 45 Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 1325, перечислены документы, которыми удостоверяется наличие гражданства Российской Федерации:

- а) паспортом гражданина Российской Федерации, в том числе заграничным паспортом;
- б) дипломатическим паспортом;
- в) служебным паспортом;
- г) паспортом моряка (удостоверением личности моряка);
- д) удостоверением личности (военным билетом) военнослужащего с вкладышем, свидетельствующим о наличии гражданства Российской Федерации;
- е) свидетельством о рождении, в которое внесены сведения о гражданстве Российской Федерации родителей, одного из родителей или единственного родителя;
- ж) свидетельством о рождении с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом полномочного органа.

При наличии у физического лица одного из указанных документов, в графе «гражданство» необходимо указывать «Российская Федерация»

В соответствии с действующим законодательством (статья 3 Федерального Закона РФ от 31.05.2002г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», статья 2 Федерального Закона РФ от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»):

иностранец - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

лицо без гражданства - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

Следовательно, при предъявлении физическим лицом (не являющегося гражданином Российской Федерации) документа, удостоверяющего личность и подтверждающего принадлежность к гражданству какого-либо государства, в соответствующей графе «гражданство» необходимо указывать название этого государства.

При отсутствии у физического лица документа, подтверждающего принадлежность к гражданству Российской Федерации или иного государства, в соответствующей графе «гражданство» рекомендуем указывать «лицо без гражданства».

Рекомендуем, о принадлежности к гражданству какого-либо государства первоначально выяснять у лиц, предоставляющих соответствующие документы, и истребовать документы, подтверждающие изложенные лицом факты.

В качестве документов, подтверждающих принадлежность к гражданству иностранного государства могут являться:

- паспорт гражданина соответствующего государства (например, паспорт гражданина Республики Узбекистан, паспорт гражданина Демократической Республики Афганистан и п.т.),

- паспорт гражданина СССР образца 1974 года с отметкой о принадлежности к гражданству соответствующего государства (такая отметка может быть проставлена на любой странице указанного паспорта). В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 731 от 16.02.2008 года «О признании действительными до 1 января 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства» указанные паспорта при наличии определенных условий действительны до 01.09.2008 года;

- соответствующий документ полномочного органа иностранного государства о принадлежности лица к гражданству этого государства.

Таким образом, при обращении:

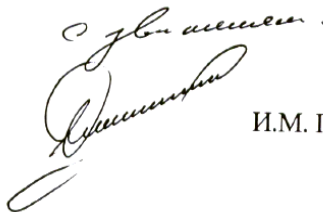
- лиц, имеющих в качестве документов, удостоверяющих личность, паспорта гражданина СССР образца 1974 года;

- лиц, проживающих в Латвийской Республике, с паспортом негражданина,

- лиц, проживающих в Эстонской Республике, с паспортом иностранца,

при наличии у них документов, подтверждающих принадлежность к гражданству какого-либо государства, в соответствующей графе «гражданство» необходимо указывать название этого государства, в ином случае - «лицо без гражданства».

Заместитель начальника



И.М. Галеутдинов

УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

23.10.2008 г. Исх. № 56/4-759

Начальникам отделов (управлений) ЗАГС исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан

**О порядке внесения изменений
в записи актов гражданского состояния**

Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан выявлен случай исправления отделом ЗАГС исполкома Альметьевского муниципального района сведений о матери гр. Камаловой А.А. в свидетельстве о рождении, выданном Управлением ЗАГС г. Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - УЗАГС г. Нижневартовска) в связи с обращением заявителя по вопросам пенсионного обеспечения.

Как следует из объяснения начальника отдела ЗАГС О.А. Емелиной, в УЗАГС г. Нижневартовска было направлено заключение об исправлении отчества матери “Мубараговна” на “Мубараковна” в записи акта о рождении заявительницы.

Однако, в полученном новом свидетельстве обнаружилась еще одна неточность – в указании имени матери (вместо Ряйля имя значитя Райля), которую О.А. Емелина собственноручно исправила, что является нарушением Правил заполнения бланков записей актов гражданского состояния и бланков свидетельств о государственной регистра-

ции актов гражданского состояния, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 1999 г. № 432 (далее - Правила), в соответствии с которыми не допускается наличие исправлений в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния (п.49 Правил).

Напоминаем, что на основании ст.72 Федерального закона “Об актах гражданского состояния” для составления заключения о внесении исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния, орган ЗАГС запрашивает копию записи акта гражданского состояния, подлежащую исправлению.

Обращаем ваше внимание на необходимость строгого соблюдения порядка внесения исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния и недопущения случаев подобных исправлений в бланках свидетельств о регистрации актов гражданского состояния.

Начальник
УЗАГС КМ РТ
Э.А. Маврина

УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

23.10.2008 г. Исх. № 56/4-
На № ВА-22-25/4615 от 6.10.2008 г.

Заместителю управляющего
Отделением Пенсионного фонда
Российской Федерации
по Республике Татарстан
А.З.ВАЛИУЛЛИНОЙ

О выдаче свидетельств о рождении

Уважаемая Асия Зиннатовна!

На Ваше обращение о необоснованной выдаче свидетельств о рождении детей, умерших на первой неделе жизни, отделами ЗАГС Исполнительных комитетов Нижнекамского и Чистопольского районов Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан сообщает следующее.

Ситуация всесторонне изучена, получены письменные объяснения начальников вышеуказанных отделов ЗАГС Кутдусовой Ф.К. и Беловой-Реутиной В.Н. соответственно.

Действительно, на основании ст. 20 Федерального закона “Об актах гражданского состояния” (далее – Федеральный закон) в случае государственной регистрации рождения ребенка, умершего на первой неделе жизни, свидетельство о рождении не выдается. Поэтому при регистрации рождения этих детей в 2006-2007 гг. родителям были выданы справки формы № 26.

В 2008 г. родители вновь обратились в вышеуказанные отделы ЗАГС за получением, теперь уже, свидетельств о рождении, мотивируя это требованием сотрудников территориального органа Отделения Пенсионного Фонда Российской Федерации по Республике Татарстан (далее – ПФР по РТ) в Нижнекамском районе, представить свидетельства о рождении умерших детей с целью подтвердить очередность рождения следующего ребенка для выдачи сертификата материнского капитала.

Для разрешения сложившейся ситуации, по настоянию родителей, выдача свидетельств о рождении детей, умерших на первой неделе жизни, произведена в порядке рассмотрения повторных обращений заявителей на основании п.2 ст. 9 Федерального закона.

В каждом случае, для пояснения ситуации, на лицевой стороне свидетельства органом ЗАГС была указана информация о том, что ребенок умер, а также реквизиты составленной записи о смерти.

Необходимо отметить, что на основании ст.12 Федерального закона органы ЗАГС в порядке информационного обмена ежемесячно передают сведения о государственной регистрации смерти в территориальные органы Отделения ПФР по РТ.

В соответствии с Правилами подачи заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. № 873 территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации проверяет достоверность содержащихся в документах (их копиях) сведений и в случае необходимости запрашивает дополнительные сведения в соответствующих органах и в месячный срок с даты приема заявления со всеми необходимыми документами выносит письменное решение о выдаче сертификата или об отказе в его выдаче.

Таким образом, сложившаяся ситуация возникла в связи с неправомерным требованием сотрудников территориального органа ПФР по РТ свидетельств о рождении на умерших детей для подтвер-

ждения очередности рождения детей (объяснение гр. Кротовой Д.Н. прилагается).

Учитывая, что в настоящее время правоприменительная практика в отношении выдачи документов в таких ситуациях сложилась, выдача свидетельств о рождении детей, умерших на первой неделе жизни, не производится, выданные ранее свидетельства изъяты.

В целях исключения подобных ситуаций начальникам отделов (управлений) ЗАГС исполнительных комитетов муниципальных образований направлено письмо (исх 56/4-636 от 26.08.2008 г.) об усилении контроля за правильностью выдачи документов, подтверждающих рождение детей, родившихся мертвыми и умерших на первой неделе жизни.

Начальник
УЗАГС КМ РТ
Э.А. Маврина

УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

П Р И К А З

25 декабря 2008 г.

№64

О проведении выездных
плановых проверок

На основании статьи 9 Закона Республики Татарстан от 30.12.2005 г. № 146-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Татарстан полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» в соответствии с планом Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан проведения проверок исполнения федерального законодательства в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния органов, уполномоченных в Республике Татарстан на государственную регистрацию актов гражданского состояния на 2009 год **приказываю:**

1. Утвердить План выездных проверок исполнения переданных государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, переданных в соответствии с Законом Республики Татарстан от 30.12.2005 г. №146-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Татарстан полномочиями на

государственную регистрацию актов гражданского состояния». (Приложение № 1).

2. Начальнику отдела статистического учета, анализа и контроля государственной регистрации актов гражданского состояния Хафизову Б.Т.:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения начальников отделов ЗАГС исполнительных комитетов муниципальных районов Республики Татарстан, подлежащих проверке.

2.2. Уведомить о проверке глав муниципальных районов Республики Татарстан, подлежащих проверке.

2.3. Организовать проведение выездных проверок специалистами Управления.

3. Специалистам Управления, уполномоченным на проведение проверок, осуществить:

3.1. Подготовку к выездным проверочным мероприятиям.

3.2. Подготовку в течение 10 дней акта по результатам проверки со дня окончания проведения проверки.

3.3. Ознакомление с актом проверки субъекта проверки путем направления акта проверки в течение 3 рабочих дней с даты его составления.

3.4. Подготовку предложений по принятию предусмотренных законодательством мер при выявлении нарушений в деятельности субъекта проверки в течение 3 рабочих дней с момента поступления подписанного акта проверки от субъекта проверки или с момента истечения срока возврата подписанного экземпляра акта проверки.

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника отдела статистического учета, анализа и контроля государственной регистрации актов гражданского состояния Хафизова Б.Т.

Начальник
УЗАГС КМ РТ
Э.А. Маврина

Приложение 1

Утвержден Приказом
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 25 декабря 2008 г. № 64

ПЛАН

проведения выездных проверок исполнения полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, переданных в соответствии с Законом Республики Татарстан от 30.12.2005 г. №146-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Татарстан полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния»

	<i>Муниципальные образования</i>	<i>Состав проверяющих</i>	<i>Срок проверки</i>
1.	Зеленодольский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Январь
2.	Верхнеуслонский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Январь
3.	Алексеевский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Февраль
4.	Лаишевский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Февраль
5.	УЗАГС ИКМО «Город Набережные Челны»	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Март
6.	Мензелинский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Март

7.	Сабинский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Апрель
8.	Кайбицкий муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Апрель
9.	Апастовский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Апрель
10	Буинский муниципальный район	<i>Совместно Управление ЗАГС КМ РТ и Управление МЮ РФ по РТ</i>	Май
11	Тетюшский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Май
12	Агрызский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Май
13	Алькеевский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Июнь
14	Актанышский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Июнь
15	Арский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Июнь
16	Заинский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Июнь
17	Тукаевский муниципальный район	<i>Совместно Управление ЗАГС КМ РТ и Управление МЮ РФ по РТ</i>	Июль
18	Мамадышский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Июль

19	Нурлатский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Июль
20	Спаский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Август
21	Ютазинский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Август
22	Альметьевский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Август
23	Балтасинский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Сентябрь
24	Елабужский муниципальный район	<i>Совместно Управление ЗАГС КМ РТ и Управление МЮ РФ по РТ</i>	Сентябрь
25	Бавлинский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Сентябрь
26	Лениногорский муниципальный район	<i>Совместно Управление ЗАГС КМ РТ и Управление МЮ РФ по РТ</i>	Октябрь
27	Бугульминский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Октябрь
28	Высокогорский муниципальный район	<i>Управление ЗАГС КМ РТ</i>	Октябрь
29	Муслюмовский муниципальный район	<i>Управление МЮ РФ по РТ</i>	Ноябрь
30	Тюлячинский муниципальный район	<i>Совместно Управление ЗАГС КМ РТ и Управление МЮ РФ по РТ</i>	Декабрь

УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

12 ноября 2008 г. Исх. № 56/4-788

Руководителю Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Республике Татарстан
Н.Х. САФИУЛЛИНУ

О выдаче повторных свидетельств о смерти

Уважаемый Наиль Хамитович !

Довожу до Вашего сведения, что в органы ЗАГС Республики Татарстан периодически обращаются отдельные лица (например, гр. Гутаев Борис Аркадьевич) с заявлениями о выдаче им повторных свидетельств о смерти групп лиц численностью от 20 до 40 чел.

При этом к заявлениям в соответствующем количестве прикладываются квитанции об уплате государственной пошлины за выдачу повторного свидетельства.

В заявлениях указывается цель получения повторных свидетельств о смерти – «Для предъявления в военкомат».

В связи с вышеизложенным прошу разъяснить: правомерно ли в таких случаях применение ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 15.11.1997 г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», в соответствии с которой «Повторные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния выдаются родственнику умершего или другому заинтересованному лицу в случае, если лицо, в отношении которого была составлена ранее запись акта гражданского состояния, умерло?»

Начальник
УЗАГС КМ РТ
Э.А. Маврина



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**УПРАВЛЕНИЕ
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан**

Шаяпина ул., д. 51,
г. Казань, Республика Татарстан, 420059
тел./ факс (843) 570-25-21

Начальнику
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан

Мавриной Э.А.

05.12.2008г. № 104-31/1581

На № _____ от _____

Уважаемая Эльмира Амировна!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан на Ваше обращение сообщает следующее.

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 15.11.1997г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» в случае, если лицо, в отношении которого была составлена ранее запись акта гражданского состояния, умерло, повторное свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния выдается родственнику умершего или другому заинтересованному лицу. При этом специально не ограничен круг родственников умершего (не указано, в частности, что речь идет только о близких родственниках), также законом не определена степень заинтересованности иных лиц, имеющих право на получение повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, что не может исключать возникновения спорных ситуаций в правоприменительной практике.

Органам, уполномоченным на государственную регистрацию актов гражданского состояния, при выдаче повторных документов в подобных ситуациях рекомендуем руководствоваться вышеуказанной нормой закона. Иной порядок федеральное законодательство в настоящий момент не предусматривает.

Заместитель руководителя

А.Р.Идрисова

ОБРЯДЫ, СВЯЗАННЫЕ С РОЖДЕНИЕМ РЕБЕНКА

(«Гасырлар авазы - Эхо веков», №2 2008 г.)

Римма Садыкова,

кандидат исторических наук,

Кадыр Сайфутдинов,

журналист

В семейно-бытовой обрядности татар особое место занимали обряды, связанные с рождением ребенка. Они рассматривались как необходимые для обеспечения защиты роженицы и ребенка от воздействия злых сил, предопределения судьбы новорожденного. Это был акт приобщения ребенка к семейному и отчасти к более широкому коллективу. Кроме того, данные обряды выражали чувства радости и надежды в связи с появлением нового члена семьи. Татары считали, что женщина должна рожать и тем самым способствовать увеличению семьи и населения аула в целом. Молодая бесплодная женщина становилась объектом пересудов, сплетен окружающих. Таких женщин называли "корык" (пустоцвет). В отсутствии детей виновной всегда считалась женщина.

Многодетные семьи встречали одобрение общества. Рождение ребенка рассматривалось как важное событие. Особенно большую радость родителям доставляло рождение сына, хорошим предзнаменованием считалось и рождение близнецов! Беременную женщину окружали в известной мере заботой. Так, на пятом-шестом месяце беременности ей поручали сравнительно легкую работу, на ночь ее не оставляли одну в пустой избе, так как, согласно существовавшим поверьям, злые духи могли подменить или умертвить ребенка даже в утробе матери. Поэтому в отсутствие мужа и других членов семьи к ней на ночь приглашали старуху-соседку.

Цикл обрядов, связанных с рождением ребенка, как правило, включал следующие элементы: принятие родов, праздник по случаю рождения (беби туе), имянаречение, первая стрижка волос, праздник первого зуба, обрезание, обряды от сглаза. Как отмечают источники, повсеместно роды принимали бабки-повитухи². Роды происходили дома на нарах. Повивальная бабка или опытная пожилая женщина перерезала пуповину ребенка, положив ее на серебряную монету. Этот обычай, по представлению татар, обеспечивал новорожденному крепкое, как металл, здоровье и богатство. Пуповину вместе с последом заворачивали в чистую тряпку и закапывали в землю, выбрав для этого чистое место во дворе. В некоторых местах у татар существовал обы-

чай сохранять пуповину новорожденного: ее заворачивали в тряпку или кожу и хранили в щели между матицей и досками потолка. По поверьям, эта пуповина оберегала жизнь и здоровье ребенка.

Новорожденного повитуха купала и заворачивала в рубашку отца. Это делалось с пожеланием, чтобы ребенок был близким отцу, любимым им. После первого купания повитуха смазывала ротик ребенка сливочным маслом, чаще, завернув масло в марлю, давала пососать. В отдельных селах татар-кряшен ребенку давали пососать завернутый в тряпочку разжеванный с маслом хлеб.

В деревнях Заказанья самая близкая родственница или мать роженицы приносила "элбэ" - лакомство из поджаренной в кипящем масле муки с добавлением растворенного меда или сахара. Сразу же после родов, в тот же день или на следующий, обязательно топили баню, которая называлась баней новорожденного - "бэби мунчасы". В одних селах в баню приглашали родственниц, соседок, готовили для них чай. В других - в бане мылись своей семьей. И когда она становилась не-жаркой, бабка-повитуха помогала помыться роженице и искупать младенца, за что получала особый подарок. Самой главной, почетной гостьей в этот день была мать роженицы. Для первенца она приносила детское приданое, состоящее из одеяла, подушки, пеленок, и угощение. Если ребенок был не первым, то приданого могло и не быть. В некоторых селениях мать роженицы приносила и зыбку. Чаще же зыбку готовила свекровь или отец ребенка.

В первые дни после родов женщину навещали соседки, родственницы. Они приносили с собой угощение. Обычай этот назывался - "бэби ашы керту". Угощение могло состоять из печеных изделий, а также яиц, масла и т. д. Считалось, что чем больше женщин придет с угощением, тем больше молока будет у матери. В течение первых сорока дней жизни ребенка купали каждый день, чередуя теплую мыльную воду со слегка подсоленной. Необходимая температура воды определялась локтем или тыльной стороной руки купающего. От сорока дней до одного года ребенка купали один раз в два-три дня.

В течение недели, начиная с первого дня рождения ребенка, топили баню, где бабка-повитуха мыла роженицу. В первые 3-4 месяца жизни ребенка пеленали. Считалось, что пеленание сохраняет тепло и предохраняет конечности ребенка от искривления. После того как ребенку исполнялось 40 дней, его клали в колыбель, а до этого времени он лежал на подушке рядом с матерью на нарах.

Первую рубашку новорожденному шили из старого, так как придерживались поверья, что в таком случае ребенок одежду будет но-

сить бережно, не снашивая. Рубашку надевали лишь в первые дни. Дольше нельзя было, иначе новорожденный мог быть плаксивым, болезненным. Затем рубашку стирали, гладили и сохраняли для следующего ребенка, "чтоб дети были дружными меж собой"³. Детям до шестимесячного возраста, независимо от пола, надевали распашонку.

С 1-2-летнего возраста одежда мальчиков и девочек начинала различаться. Если в некоторых семьях дети умирали, то после рождения следующего ребенка, с целью "охранения" его, совершали обряд "продажи" новорожденного: бабка-повитуха выносила завернутого ребенка на улицу, клала его на кучу мусора, а сама возвращалась домой. Тут же поднимала его другая женщина, подходила к окну и предлагала хозяевам "купить" ребенка. После короткого торга женщина подавала ребенка в окно. Этот широко распространенный у всех народов Среднего Поволжья и Приуралья обряд, очевидно, был призван обмануть злых духов, внушить им, что ребенок принадлежит не той женщине, которую они преследуют.

У народов Средней Азии рождение ребенка также являлось самым радостным и важным семейным событием. Женщина, у которой было много детей и внуков, считалась наиболее счастливой. Особых условий для беременной женщины в прошлом не создавалось. Единственное, что ей не позволяли делать в этот период ее жизни, то это поднимать большие тяжести. Считалось, что с момента родов матери и ребенку особенно активно угрожают злые духи. Поэтому никому не сообщали, что у женщины начинаются родовые схватки, иначе роды будут очень трудными и долгими. По этой причине иногда даже повивальную бабку звали в самый последний момент. Кроме повивальной бабки, при родах присутствовали мать роженицы и две-три близкие родственницы. Если их не было, приглашали соседку, имевшую много детей и опыт помощи роженицам. В качестве повитухи предпочитали здоровую женщину, чтобы ее свойства магическим путем передались роженице и ребенку. Повитуха, приняв ребенка, перевязывала и перерезала пуповину, ранку присыпала золой от сожженных нитей кокона шелкопряда. Повивальной бабке за работу давали один кусок мыла, отрез ткани на платье и немного ваты.

Для облегчения родов открывали двери, замки в доме, а при тяжелых, затянувшихся родах неожиданно разбивали рядом с роженицей чайник, надеясь, что, испугавшись, она быстрее родит. Чтобы отогнать злых духов, под подушку женщине клали такие широко известные в Средней Азии обереги, как нож, перец, лук, чеснок, тмин. Все это делалось, чтобы роженица не видела плохие

сны, чтобы к ней не приходили злые духи, чтобы был покой. Существовали и другие способы защиты и помощи роженице. Например, если женщина тяжело рожала, у муллы брали написанную на листочке бумаги молитву, заворачивали ее в тряпочку и привязывали к ноге роженицы. Для облегчения родов роженице спускали на грудь ее полностью расплетенные косы или расплетали лишь концы спущенных на грудь кос.

После рождения ребенка повивальная бабка купала его в тазу в подогретой воде. В воду добавляли соль, глину со стен, монеты, скорлупу от яиц, чтобы уберечь новорожденного от болячек. Повитуха, искупав ребенка, вынимала монеты и брала их себе. В одних районах ребенка купали сразу после рождения, в других делали это спустя семь дней. После мытья мулла читал отрывок из Корана, и на этом обряд первого купания заканчивался. Новорожденного завертывали в тряпки, оставшиеся от старых рубах, халатов, или в стеганую рубаху или халат старого человека, что должно было способствовать долголетию ребенка.

Радостную весть о рождении ребенка родным и знакомым передавали чаще всего подростки в возрасте от 10 до 15 лет. У узбеков Северного Хорезма о рождении ребенка (особенно сына) сообщала повитуха сначала деду, а затем уже отцу. Прежде чем мать прикладывала ребенка к груди, ему давали в рот кусочек сливочного масла.

В первый день после рождения ребенка устраивали угощение, на которое гости приносили подарки в виде яичницы или сырых, а иногда и вареных яиц, конфет, сахара, а в неко-торых местах и деньги. Основным блюдом на этом празднике была яичница с жареным мясом.

В период сорокадневки после родов, по уществовавшим поверьям, наиболее опасными из-за злых духов считались пятая, седьмая и девятая ночи: особенно опасной была пятая ночь. В эту ночь вокруг роженицы с ребенком собиралось много народа, приходили родственницы. В этот вечер обычно ели плов или рисовую кашу. На 5-7-й день после рождения, когда у ребенка отпадала пуповина, его купали во второй раз, впервые надевали на него одежду и устраивали праздник - "бишек-туй" - "колыбельная свадьба", на котором ребенка укладывали в колыбель. Приглашенный еще до "бишек-туя" мулла произносил на ухо ребенку призыв на молитву - азан и называл его имя. Ребенка на "бишек-туй" в колыбель укладывала многодетная женщина или повивальная бабка. При этом она приговаривала:

"Ничего не бойся, расти здоровым, будь храбрым, живи долго". Когда ребенок был уже привязан к колыбели, над покрывалом, закрывающим ее, сыпали сушеные фрукты, сахар, конфеты, произнося при этом: "Бисмил-ла". Сладости подбирали и съедали присутствующие женщины в надежде, что это поможет им тоже родить ребенка. Гостям ребенка не показывали. Утром перед "туем" готовили очень длинную лапшу, днем ее раздавали гостям. Большая длина лапши должна была магически способствовать долголетию ребенка.

В Самарканде существовал и такой обычай: у ворота рубахи ребенка оставляли длинную, почти до земли нитку, что тоже призвано было обеспечить его долголетие. После окончания сорокаднейя мать с ребенком шла к ближайшим соседям и родственникам, которые давали ей различные сладости. В дом родившей женщины приходили гости, чтобы поздравить ее и посмотреть на ребенка. Гости в виде вознаграждения давали деньги⁴.

У татар довольно стойко бытовала вера в то, что первые сорок дней жизни младенца особенно опасны, и потому ребенка нельзя оставлять одного, чтобы не навлечь беду. Это же было характерно и для узбеков, казахов, туркмен и некоторых других тюркоязычных народов. Ребенка тщательно берегли от сглаза, поэтому не носили туда, гделюдно, не показывали его. Кроме того, применяли "предохранительные меры": зыбку вешали на рябиновую жердь. Веточку рябины, черемухи привязывали к зыбке, пришивали к шапочке ребенка, им риписывалось свойство оберега от сглаза. С этой же целью к шапочке пришивали ракушку, яркую пуговицу⁵.

Многочисленные поверья магического характера присутствовали и в обычаях башкир. Главная их цель -обеспечить безопасность и сохранить здоровье новорожденного. Чтобы обезопасить беременную от воздействия злых духов, на ее одежду пришивали различные амулеты-обереги, а для облегчения родов постукивали ее пустым кожаным сосудом или трясли над ней пустым мешком.

В прошлом, когда детская смертность была высока и особенно много детей умирало в раннем детстве, смерть ребенка чаще всего объяснялась действием злых сил. Именно поэтому многие магические обряды были направлены на сохранение жизни ребенка, его здоровья путем отпугивания злых духов. С этой целью на колыбели при-креплялись различные обереги: части тела различных животных, а также плоды рябины, кольца, стрелы, камни из священных мест. Представление о магической силе стрелы, способной отгонять злых

ду-хов, существовало у многих народов. Так же, как и другие острые колющие предметы (нож, кинжал, ножницы, по-ложенные под подушку младенца), стрела представляла, по мнению башкир, действенное средство для охраны здоровья и благополучия детей.

После рождения ребенка принимались всевозможные меры, чтобы уберечь его от сглаза: перевязывали красными нитками запястье ребенка, красной краской или сажей мазали лоб или раздавливали на нем ягоду рябины и т. д. Магическими свойствами наделялись можжевельник, душица, березовый гриб-чага, дымом которого окуривался ребенок, если существовали подозрения в том, что его сглазили⁶.

Первые дни и месяцы после появления на свет были чрезвычайно значимыми в мифоритуальной традиции многих народов. Так, шорцы в это время избегали показывать кому-либо лицо младенца. Тувинцы, защищая младенца от "дурного глаза", налагали запрет на вход в юрту посторонних людей. Особенно боялись появления в жилище человека, имеющего "плохую судьбу". Оберегая ребенка, а вместе с ним "молодое, как бы новорожденное счастье", телеуты никому не давали денег в долг, пока не отпадала пуповина. Алтайцы не давали посторонним огня из юрты в течение сорока дней после рождения наследника, а если желали ему счастья, то и в течение года.

Сорокадневный период отличался особой сакральностью у якутов. В продолжение его отец ребенка не вносил в свою юрту того платья, в котором ходил на промысел; роженице в это время не позволяли ходить в амбар. Если она курила трубку, то не должна была сама брать такую священную вещь, как огонь, если бы взяла, то у ребенка была бы золотуха, раны и сыпи.

У томских татар первые сорок дней роженица не выходила из дома и не показывала ребенка чужим. По истечении этого срока ребенка мыли "40 ложками воды", добавляя их в воду для купания. При этом читали молитву.

Традиция сорокадненья была характерна для родильной обрядности многих тюркских народов. Церемония, известная под названием "чилля" у узбеков и таджиков, "кыркынан шыкты" у казахов, "кырк кун" или "кырк" у киргизов, отмечала завершение периода наибольшей уязвимости ребенка. На сороковой день киргизы Атбашинского района устраивали праздничное угощение, во время которого сорок специально испеченных лепешек раздавали детям. К этому сроку для ребенка шили особую рубашку. Ее собирали из сорока лоскутков. Мать выпрашивала их, обходя соседние юрты.

Обязательной частью торжества было купание ребенка в сорока ложках воды.

В традиционном сознании 40 дней, по всей видимости, соответствовали 40 неделям лунного цикла беременности⁷. Татары давали имя ребенку через несколько дней после рождения. Оставлять его без имени дольше считалось опасным, так как он мог заболеть. Обряд наречения имени - "исем кушу" проводился с приглашением муллы и почетных старцев-родственников, соседей. Младенца на подушке подносили к мулле, и он, читая выдержки из Корана, несколько раз громко произносил имя новорожденного и тут же делал запись в книге регистрации новорожденных. Преобладающими были имена из мусульманского именинника.

Церемонию наречения имени завершало угощение - "аш". Это было единственное застолье, на которое приглашали мужчин, да и то в основном пожилых. Более многолюдным было застолье для женщин, которое проводили иногда вслед за угощением мужчин. Женщины всегда приходили с подарком для новорожденного. Приносили отрез материи, мыло, платок и т. д.⁸

Обряд имянаречения описан в работе К. Фукса: "Через три дня, на четвертый приглашают муллу для совершения религиозного обряда, при котором мулла держит ребенка на своих руках перед собою и громко кричит ему на правое ухо азан, а потом шепчет ему в левое ухо каметь, то же, что азан, и при этом дает дитяти имя.

Мулле платят за это, каждый по своему состоянию, и роскошно его угощают. На этот пир приглашаются все знакомые мужчины. В продолжение нескольких дней к родильнице приходят все знакомые женщины и каждая приносит на зубок так точно, как у русских. Сверх того, привозят для новорожденного по рубашке, богатые - шелковые, бедные - ситцевые, многие дарят и одеяльца, чапашки, тубетейки и колпачки. Говорят, что богатая родильница так много получает подобных подарков, что наполняет ими порядочный величины сундук"⁹.

А вот как выглядит этот обряд в описании Я. Д. Коблова: "По прошествии некоторого времени - через неделю, а иногда раньше - дня через три, четыре происходит обряд наречения имени новорожденному. Отец новорожденного идет к мулле и просит его прийти на дом нарекать имя младенцу. К этому дню готовятся как к празднику. Приглашают родных и близких знакомых, главным образом тех, которые до этого времени принесли подарки родильнице и ребенку... По приходе муллы выносят ребенка и кладут на нары или

на пол лицом к Мекке. Мулла спрашивает родителей, какое имя они желают дать младенцу. Родители назначают имя какого-нибудь пророка, сподвижника Мухаммеда или святого, прославившегося своими подвигами и ученостью... Религиозное торжество сопровождается обильным угощением"¹⁰.

Обряд наречения ребенка именем у сибирских татар проходил довольно скромно. Приглашали муллу, который читал необходимую молитву, шептал на ухо ребенку: "Пусть твое имя будет...". После этого мулла записывал в метрическую книгу имя, отчество, фамилию и дату рождения ребенка. За наречение имени ребенку мулле платили определенную сумму денег. Устраивалось угощение, на котором, кроме муллы, присутствовали дед, отец и другие родственники новорожденного. Никаких увеселений при этом не было¹¹.

Аналогично другим группам татар происходил обряд, связанный с наречением ребенка именем, у мишарей. В ранних документах фигурируют тюркские имена. Во второй половине XIX - начале XX в. более распространенными были мусульманские имена, связанные с именами Мухаммада и других деятелей ислама. Вытеснение древнетюркских имен мусульманскими происходило по мере усиления влияния ислама¹².

Наречение имени в традиционных культурах было, без сомнения, основной формой моделирования социального статуса. Имя, заключая в себе характеристику, образ маленького человека, словно прогнозировало его будущее. Не случайно, по объяснению томских татар, родственники, давая имя, стремились, чтобы тезкой ребенка не оказался недостойный или бедный сосед. Получая имя, ребенок с первых дней жизни вводился в систему родственных отношений. Сутью его дальнейшего существования было постепенное приобщение к семье, обществу, родовому коллективу. Важное значение в этом процессе имели обряды, связанные с изготовлением первой одежды младенца и первой стрижкой волос.

У телеутов эти события совпадали. Первую рубашку и "обутки" ребенку шили через полгода после рождения. Нарядив ребенка в первую рубашку, родители прежде всего наносили ви-зит повитухе. Ей привязывали подарок (платок) к правой руке, "золотили руки", затем устраивали угощение. Повитуха давала ребенку 15-20 копеек-- "благословляла податью". Следующими посещали родителей матери новорожденного. Они дарили молодой семье скот. Только после двух этих обязательных визитов женщина могла навещать соседей. При

первом ее появлении с ребенком каждая соседская семья дарила что-либо малышу.

Так складывался круг социальных связей. Особенно тесные отношения устанавливались между ребенком и его таем - дядей с материнской стороны. У всех южно-сибирских тюрков он принимал самое активное участие в воспитании детей своей сестры, в устройстве их судьбы и материального благополучия. Близкие связи племянника с таем возникали с первых дней существования ребенка. Дядя имел преимущественное право в наречении своего племянника. Он также обязательно должен был принести колыбель. Одну из главных ролей дядя играл в ритуале первой стрижки. Этой процедуре придавалось особое значение. Волосы, с которыми ребенок появлялся на свет, ставили его в один ряд с природными существами. Их символическое удаление было обязательным условием социализации.

Расставаясь с младенческими волосами, маленький человек отдалялся от иного, дикого мира. Тувинцы хранили эти волосы долгие годы. Теленгиты, по некоторым сведениям, сжигали их в доме родителей или относили в укромное место. Впервые такую стрижку они проводили приблизительно в возрасте одного года. Тай, срезав прядь с головы племянника, забирал ее себе. Когда ребенку исполнялось три года, мать отвозила его к своему брату. Племянник ехал "выкупать волосы". Тай делал ответный подарок. Этот обмен закреплял отношения двух сторон.

Трехлетний ребенок получал своего рода официальное признание. Он приобщался к роду своей матери. Понятно, что важнейшей фигурой в этом процессе был брат матери: "через него устанавливались отношения с чужим родом"¹³.

По наблюдениям Я. Д. Коблова, первой стрижке волос младенца татары придавали серьезное значение. Происходил этот обряд в разное время - через две недели, через месяц, иногда и позже. Снятые с головы волосы взвешивали и по этому весу определяли милостыню бедным. Среднего достатка люди соответственно размеру волос ребенка платили милостыню серебром, а богатые - золотом¹⁴.

Обряды по случаю появления первого зуба, первой стрижки волос или первых шагов ребенка характерны для многих тюркских народов.

Вот как они проводились, например, у узбеков Южного Хорезма: "Когда у ребенка прорезался первый зуб, устраивали праздник, на который приглашали лишь небольшой круг самых близких людей: родных, соседей (муллу не звали). Считалось, что праздник этот надо

устраивать обязательно, тогда у ребенка зубы будут быстрее и лучше прорезаться.

Праздник по случаю первой стрижки волос ребенка совершался в разные сроки, когда ребенку исполнялось от года до трех лет. В семьях малоимущих иногда вообще не устраивали такой той, зато богатые проводили его с большой пышностью, приглашали много людей. На празднике обычно присутствовали старики, родные и соседи с семьями, мулла и парикмахер, который, срезая у ребенка волосы, оставлял у мальчика на темени один пучок. Девочке также состригали все волосы, оставляя на макушке по обе стороны темени две пряди. Парикмахер за работу получал рубаху (или отрез ткани на нее), деньги в платке, лепешки. Срезанные волосы отдавали матери ребенка, которая их прятала. Часто срезанные волосы завертывали в кусок ткани и, сделав из них обереги - ту-мар, пришивали последние к шапочке ребенка или к его одежде на спину. В некоторых районах существовал и такой интересный обычай: сделанный из волос мальчика, срезанных на тое, тумар мать хранила в сундуке до свадьбы сына, а потом передавала его жене сына, и та подвешивала его на цепочке себе на шею.

Мулла, приглашенный на соч-той, читал молитву. Иногда не парикмахер, а мулла срезал немного волос у ребенка, которые мать его затем прятала в сундук или в какую-нибудь щель в стене. По существовавшим поверьям, выбросить или потерять первые срезанные у ребенка волосы было опасно: во-первых, потому что их могли разнести по своим гнездам птицы и тогда якобы у ребенка будет всю жизнь болеть голова; во-вторых, если птицы их расклюют, ребенок может облысеть. После первой стрижки волосы ребенка продолжали время от времени срезать сами родители, однако они не трогали оставленных на соч-той пучков волос. Девочке стригли волосы лет до 5-6, затем прекращали. Мальчику 5-7 лет пучок волос, оставленный на соч-тое, состригали на суннат-тое - празднике по случаю обрезания, связанном генетически с переходом мальчика в другую возрастную группу. Когда ребенок начинал ходить, его родители устраивали праздник аяк-той (праздник ноги), на котором ребенка одевает уже его мать. На аяк-той приглашали обычно только соседей и родственников, угощали пловом и шурвой¹⁵.

Прорезывание первого зуба у ребенка считалось радостным событием и у темниковских мишарей. Первого, кто замечал появление у ребенка зуба, родители награждали небольшим подарком¹⁶.

Важное значение придавалась у тюркских народов такому обряду, как обрезание. Вот как описывал этот обряд К. Фукс: "После трех или пяти лет совершают обрезание. Татары по предрассудку полагают, что в четное число, как, например, в четыре года, в шесть лет, ребенок обрезанный должен умереть. Обрезание совершается одним из избранных для этого муллою, которому платят за обряд всякой, что может более: дают по 50 рублей, иные по золотому и так далее. При обрезании читается сура какая-либо из Алкорана"¹⁷.

Значение совершения этого обряда для татар подчеркивал в своем сочинении Я. Д. Коблов: "Обрезание совершается в разное время – с одного года и до пяти лет. Операцию эту редко производят муллы, большею частью этим делом занимаются особые специалисты, которые носят название "бабай" (дедушка) и переходят для совершения обрезания из одной деревни в другую. Иногда в деревне дети остаются необрезанными до тех пор, пока не придет означенный "бабай". За труды ему платят в деревнях копеек 20-40, да, кроме того, дают мясо или курицу и непременно каравай хлеба и соли, чтобы новообрезанный был человеком хлебосольным; в городах богатые люди совершителю обрезания, разумеется, платят больше. Нужно сказать, что должность "бабая" в некоторых местностях передается наследственно, занимаются этим делом с разрешения прежнего "бабая". Даже к врачам из магометан татары относятся недоверчиво, если врач не получил право на совершение этой операции от "бабая", и есть примеры, когда врачи действительно обращались за разрешением к "бабаям". В Казанской губернии есть деревня Масра, жители которой почти поголовно издавна занимаются совершением обрезания.

По совершении обряда обрезания ребенок становится действительным членом магометанского общества. Хотя обрезание не имеет догматического значения - это только суннат, т. е. заповедь, исполнение которой предоставлено произволу каждого, но этот обряд настолько распространен среди магометан, что необрезанный в глазах магометанского общества не есть настоящий магометанин, хотя бы он и исповедовал догматы ислама. Только обрезанный по достижении совершеннолетия может исполнять наравне с другими все религиозные обряды магометанской общины в качестве равноправного члена ее"¹⁸.

Аналогично проводился этот обряд у других тюркских народов. Некоторое расхождение наблюдается лишь в сроках его проведения. Например, у сибирских татар это событие происходило у мальчиков в

возрасте от 5 до 7 лет. Обряд совершали "бродячие специалисты", получая за свой труд телку, овцу или деньги. После обрезания родственники делали мальчику подарки по своим материальным возможностям. У постели мальчика ставили поднос, на который пришедшие гости клали мелкие деньги, сладости"¹⁹.

У татар-мишарей обрезание про-изводили на третьем году жизни. В этот день гости поздравляли мальчика с обрезанием и вручали ему подарки. Если мальчик был первым внуком, то дедушка дарил ему по этому случаю барана или жеребенка. Родственники и близкие, кроме подарков, приносили и бузу²⁰.

Обрезание у красноярских ногайцев производится ребятам не старше семилетнего возраста. Операцию обрезания производит специалист по этой части (бава), при ней всегда присутствует человек 5-6 женщин. Ребенка сажают на постель и занимают его разными гостинцами или игрушками, потом накрывают его голову платком, и бава быстро исполняет свое дело. Отрезанный кусок тела сжигают тотчас же, золой от него присыпается рана ребенка, но только не того, над которым производилась операция, а следующего за ним; его же рана присыпается золой от ребенка, ему предшествовавшего. После того родственники отца обрезанного ребенка, собравшиеся к нему на суннат-туй, поздравляют его и начи-нается угощение и скачки. Тот хозяин, у которого в доме бывает обрезание, должен дать приз на скачки, и приз бывает хороший: иногда дают быка или лошадь. Приз этот называется "бангэ". Праздник суннат-туй считается преимущественно стариковским, и старики тогда часто перепиваются до пьяна кумысом"²¹.

Как видим, обряды, связанные с рождением ребенка, у тюркских народов во многом схожи и различаются лишь отдельными элементами. Их ис-тория насчитывает не одно столетие. Однако они настолько оказались живучими, что многие из них сохранились, пусть и в несколько модернизированном виде, до наших дней.

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Валеев Ф. Т. Сибирские татары. - Казань, 1992. - С. 144-147.
2. Фукс К. Казанские татары в статистическом и этнографическом отношениях. - Казань, 1991. - С. 84-85; Коблов Я. Д. Религиозные обряды и обычаи татар-магометан // Известия Общества археологии истории и этнографии. - Казань. - 1909. - Т. XXIV. - Вып. 6. - С. 522-528.
3. Уразманова Р. К. Современные обряды татарского народа. - Казань,

1984. - С. 106-109.
4. Фирштейн Л. Л. О некоторых обычаях и поверьях, связанных с рождением и воспитанием ребенка у узбеков Южного Хорезма // Семья и семейные обряды у народов Средней Азии и Казахстана. -М., 1978. -С. 189-205.
5. Уразманова Р. К. Указ. соч. - С. 106-109.
6. Акбулатов И. М., Булгаков Р. М. Праздники в исламе. Религиозные и народные праздники башкир. -Уфа, 1992. -С. 41.
7. Традиционное мировоззрение тюрков Южной Сибири. Человек. Общество / Сост. Львова Э. Л., Октябрьская И. В., Сагалаев А. М., Усманова М. С. - Новосибирск, 1989. - С. 159-160.
8. Уразманова Р. К. Указ. соч. - С. 106-109.
9. Фукс К. Указ. соч. - С. 84-85.
10. Коблов Я. Д. Указ. соч. - С. 522-528.
11. Валеев Ф. Т. Указ. соч. -С. 144-147.
12. Мухамедова Р. Г. Татары-мишари. - М., 1972. - С. 174-177.
13. Традиционное мировоззрение тюрков... - С. 168-174.
15. Фирштейн Л. Л. Указ. соч. - С. 189-205.
16. Мухамедова Р. Г. Указ. соч. - С. 174-177.
17. Фукс К. Указ. соч. - С. 84-85.
18. Коблов Я. Д. Указ. соч. - С. 522-528.
19. Валеев Ф. Т. Указ. соч. - С. 144-147.
20. Мухамедова Р. Г. Указ. соч. - С. 174-177.
21. Мошков В. А. Мелодии ногайских и оренбургских татар // Известия Общества археологии, истории и этнографии. - Казань, 1894. - Т. XII. - Вып. 1. - С. 51.
-

