

Управление ЗАГС  
Кабинета Министров Республики Татарстан

---

***Вестник ЗАГС  
Республики Татарстан***

**№ 3 (47)  
Ноябрь 2013 г.**

**г. Казань**

Под редакцией начальника Управления ЗАГС  
Кабинета Министров Республики Татарстан  
ЗАРИПОВОЙ ЭЛЬМИРЫ АМИРОВНЫ

Составители: Б.Т. Хафизов,  
О.Н. Захаренко,  
Ю.Н. Рязанова,  
Б.Р. Набиев

Отв. за выпуск –  
Б.Р. НАБИЕВ

Заказ № 47

100 экз.



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Татарстан

Космонавтов ул., д. 59, Казань, 420061  
Тел./факс (843) 237-83-87  
e-mail: ru16@minjust.ru

25.09.2013 № 04-8530

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику  
Управления ЗАГС Кабинета Министров  
Республики Татарстан

Э.А. Зариповой

ул. Ахтямова, 14, г. Казань, 420021

Уважаемая Эльмира Амировна!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан направляет для сведения и использования в работе, поступившую из Минюста России, запрошенную в Министерстве юстиции Украины в соответствии со статьей 15 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года актуализированную информацию о компетентных органах Украины, уполномоченных на осуществление непосредственных сношений при направлении поручений, просьб, ходатайств на основании статей 5 и 14 Конвенции в редакции Протокола к ней 1997 года.

Просим довести данную информацию до сведения органов, осуществляющих ГРАГС в Республике Татарстан.

Приложение: на 7 л.

Начальник Управления

Г.И. Сергеева

Г.М. Галлямова  
(843) 237-84-32

УЗАГС КМ РТ  
Вх. № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2013 г.



**МІНІСТЕРСТВО  
ЮСТИЦІЇ  
УКРАЇНИ**

вул. Городецького, 13, м. Київ, 01001, Україна  
Тел.: +380 44 278-37-23,  
факс: +380 44 271-17-83

**MINISTRY  
OF JUSTICE  
OF UKRAINE**

13, Horodets'kogo St. Kyiv, 01001, Ukraine  
Tel.: +380 44 278-37-23,  
Fax: +380 44 271-17-83

E-mail: themis@minjust.gov.ua http://www.minjust.gov.ua

30.08.2013 № 4163-0-30-13/12.1

На № \_\_\_\_\_

**Министерство юстиции  
Российской Федерации**

Минюст России



№ 100089/13

от: 12/09/2013

Министерство юстиции Украины свидетельствует свое уважение Министерству юстиции Российской Федерации и в ответ на письма от 21 июня 2013 года № 06-55152/13 и от 12 августа 2013 года № 06-72583/13 о предоставлении актуализированной информации о компетентных органах Украины, уполномоченных на осуществление непосредственных сношений при направлении поручений, просьб, ходатайств на основании статей 5 и 14 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года в редакции Протокола к ней 1997 года сообщает следующее.

Статья 5 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года предусматривает порядок сношений между компетентными учреждениями юстиции Договаривающихся Сторон через свои центральные органы. Законом Украины о ратификации указанной Конвенции центральные органы не определены.

В соответствии со статьей 545 Уголовного процессуального кодекса Украины 2012 года в случае если этим Кодексом или действующим международным договором Украины не предусмотрен иной порядок сношений, то Генеральная прокуратура Украины обращается с запросами о международной правовой помощи в уголовном производстве во время досудебного расследования и рассматривает соответствующие запросы иностранных компетентных органов, а Министерство юстиции Украины обращается с запросами судов о международной правовой помощи в уголовном производстве во время судебного производства и рассматривает соответствующие запросы судов иностранных государств.

Относительно сотрудничества по вопросам предоставления правовой помощи по гражданским делам сообщаем, что руководствуясь статьей 5 Конвенции в редакции Протокола к ней 1997 года Министерство юстиции Украины с 01 октября 2007 года уполномочило свои территориальные

управления юстиции осуществлять непосредственные сношения с соответствующими уполномоченными органами Договаривающихся Сторон в рамках исполнения пункта 1 статьи 14 Конвенции в редакции Протокола 1997 года (приложение 1) и пункта 2 статьи 14 Конвенции в редакции Протокола к ней 1997 года (приложение 2).

Кроме того, с 01 марта 2009 года Министерство юстиции Украины уполномочило свои территориальные управления юстиции осуществлять непосредственные сношения с соответствующими уполномоченными органами Договаривающихся Сторон относительно судебных поручений по гражданским делам о вручении документов и об исполнении процессуальных действий (приложение 2).

Осуществлять непосредственные сношения с соответствующими уполномоченными органами Договаривающихся Сторон относительно ходатайств о признании и исполнении судебных решений Министерство юстиции Украины уполномочило свои территориальные управления юстиции с 01 сентября 2011 года (приложение 2).

Пользуясь случаем, Министерство юстиции Украины возобновляет заверения Министерству юстиции Российской Федерации в своем высоком уважении.

Приложение: на 5 стр.

Директор Департамента международного  
права и сотрудничества



С.Ю. Кольшко

**Приложение 1**

**Перечень отделов государственной регистрации актов гражданского состояния, уполномоченных на осуществление непосредственных сношений при исполнении части первой статьи 14 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года в редакции Протокола к указанной Конвенции 1997 года**

<i>Название органа</i>	<i>Адрес</i>	<i>Телефон/факс/адрес электронной почты</i>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции Министерства юстиции Украины в Автономной Республике Крым	95006, г. Симферополь, ул. Долгоруковская, 16	(0652) 27-65-55, 54-63-25, 54-63-26 <a href="mailto:just.zags@gmail.com">just.zags@gmail.com</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Винницкой области	21036, г. Винница, ул. Хмельницкое шоссе, 7	(0432) 66-11-58, 66-11-65 <a href="mailto:dracs_vin@mail.ru">dracs_vin@mail.ru</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Волынской области	43026, г. Луцк, пр. Соборности, 18	(0322) 71-54-17, 71-46-44 <a href="mailto:volynraes@mail.ru">volynraes@mail.ru</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Днепропетровской области	49038, г. Днепропетровск, ул. Шмидта, 43-А	тел. (056) 371-27-48, 232-21-87 <a href="mailto:dprags@ukr.net">dprags@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Донецкой области	83000, г. Донецк, ул. Университетская, 13	тел. (062) 335-12-93, 335-76-22, 338-07-54 <a href="mailto:donoblraes@gmail.com">donoblraes@gmail.com</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Житомирской области	10014 г. Житомир, площадь Соборная, 1	тел. (0412) 37-04-44, 37-33-91, <a href="mailto:ztzags@ukr.net">ztzags@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния Главного управления юстиции в Закарпатской области	88008, г. Ужгород, площадь Народная, 4	тел. (03122) 3-55-18, 3-62-01, 61-53-37 <a href="mailto:oblraes@gmail.com">oblraes@gmail.com</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Запорожской области	69095, г. Запорожье, ул. Украинская, 48	тел. (061) 787-61-57, 787-61-54, 787-61-56, 787-61-55, 787-55-07 <a href="mailto:zapoblraes@mail.ru">zapoblraes@mail.ru</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Ивано-Франковской области	76018, г. Ивано-Франковск, ул. Гаркуши, 15	тел. (0342) 55-21-75, 55-19-58, 55-19-49, 53-93-66 <a href="mailto:rags_if@mail.ru">rags_if@mail.ru</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Киевской области	04071, г. Киев, ул. Ярославская, 5/2	тел. (044) 425-32-24, 425-47-99 <a href="mailto:raes_kiev_obl_ust@ukr.net">raes_kiev_obl_ust@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского	25006,	тел. (0522) 24-66-60,

состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Кировоградской области	г.Кировоград, ул. Черновола, 36	24-03-05, 22-99-22 24-66-71 <a href="mailto:oblzags@ukr.net">oblzags@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Львовской области	79000, г. Львов, ул. Дорошенко, 23	тел.(032) 235-80-44, 235-78-51 <a href="mailto:lviv_racs@ukr.net">lviv_racs@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Луганской области	91016, г. Луганск, площадь им. Героев Великой Отечественной войны, 3 а	тел.(0642) 53-41-90, 58-58-07, 58-59-95 <a href="mailto:vracs@upriust.lg.ua">vracs@upriust.lg.ua</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Николаевской области	54029, г. Николаев, переулок Курьерский, 7	тел.(0512) 36-81-58, 36-82-35, 47-30-26 <a href="mailto:nikdraes@mail.ru">nikdraes@mail.ru</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Одесской области	65036, г. Одесса, ул. Старицкого, 10-а	тел.(048) 705-58-38, 705-58-36, 705-58-37 <a href="mailto:od.obl.zags@gmail.com">od.obl.zags@gmail.com</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Полтавской области	36000, г. Полтава, ул. Зыгина, 1а	тел.(0532-2) 2-49-06, 7-36-51, 7-43-54 <a href="mailto:zakspoltava@rambler.ru">zakspoltava@rambler.ru</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Ровенской области	33013, г. Ровно, ул. Кавказская, 8	тел.(0362) 63-38-10, 22-42-80, 22-33-32 <a href="mailto:racs_rivne@meta.ua">racs_rivne@meta.ua</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Сумской области	40022, г. Сумы, ул. Троицкая, 17	тел.(0542) 25-52-94, 25-20-59, 25-51-52 <a href="mailto:obl@draes.sumy.ua">obl@draes.sumy.ua</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Тернопольской области	4602, г. Тернополь, ул. Грушевского, 8	тел.(0352) 52-34-06, 52- 30-92 <a href="mailto:ternopilracs@yandex.ua">ternopilracs@yandex.ua</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Харьковской области	61022, г. Харьков, ул. Сумская, 61	тел.(057) 702-41-99, 702-57-99, 702-47-90 <a href="mailto:kharkiv_zags@ukr.net">kharkiv_zags@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Херсонской области	73025, г. Херсон, ул. Октябрьской Революции, 21	тел.(0552) 42-33-28, 42- 33-24, 42-33-57, 22-38-67 <a href="mailto:zags.kh@mail.ru">zags.kh@mail.ru</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Хмельницкой области	29018, г. Хмельницкий, ул. Тернопольская, 13/2	тел.(03822) 65-76-62, 65-85-33 <a href="mailto:racs@justice.km.ua">racs@justice.km.ua</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Черкасской области	18033, г. Черкассы, ул. Громова, 12	тел.(0472) 63-35-97, 63-34-78, 38-57-03 <a href="mailto:tanya@ck.minjust.gov.ua">tanya@ck.minjust.gov.ua</a>
Отдел регистрации актов гражданского	58000, г. Черновцы,	тел.(0372) 57-35-12, 52-

состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Черновицкой области	ул. О.Кобылянской, 31	53-25 <a href="mailto:oblraes@ukr.net">oblraes@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в Черниговской области	14000, г. Чернигов, проспект Мира, 43	тел.(0462) 77-44-66, 77- 51-31, 69-95-48, 67-62-77, 77-88-46 <a href="mailto:zagschernigov@i.ua">zagschernigov@i.ua</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в городе Киеве	01135, г. Киев, проспект Победы, 11	тел.(044) 236-01-47, 236- 21-88, 236-01-96 <a href="mailto:dracs_kiev2013@ukr.net">dracs_kiev2013@ukr.net</a>
Отдел регистрации актов гражданского состояния регистрационной службы Главного управления юстиции в городе Севастополе	99011, г. Севастополь, ул. Очаковцев, 2	тел.(0692) 55-51-72, 55-06-18 <a href="mailto:zagssevas@mail.ru">zagssevas@mail.ru</a>



Приложение 2

Перечень органов Министерства юстиции Украины, уполномоченных на совершение непосредственных сношений при исполнении части второй статьи 14, а также при исполнении судебных поручений в гражданских делах относительно вручения документов и исполнения процессуальных действий, а также относительно ходатайств о признании и исполнении судебных решений на основании Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года в редакции Протокола к указанной Конвенции 1997 года

Название органа	Адрес	тел./факс/адрес электронной почты
1. Главное управление юстиции Министерства юстиции Украины в Автономной Республике Крым	95006, г.Симферополь, ул. Долгоруковская, 16	(0652) 25-61-22, 54-63-05, <a href="mailto:erica@erimca.minjust.gov">erica@erimca.minjust.gov</a> , <a href="mailto:oodik@crimea.minjust.gov.ua">oodik@crimea.minjust.gov.ua</a>
2. Главное управление юстиции в Винницкой области	21036, г.Винница, ул. Хмельницкое шоссе, 7	(0432) 66-13-73; 66-11-74 <a href="mailto:vinobl@narod.ru">vinobl@narod.ru</a>
3. Главное управление юстиции в Вольнской области	43001, г.Лудк, ул. Владимирская, 1	тел. (0332) 78-47-91, 78-47-90, <a href="mailto:ustlutsk@lutsk.ukrpack.net">ustlutsk@lutsk.ukrpack.net</a>
4. Главное управление юстиции в Днепропетровской области	49027, г.Днепропетровск, пр. К.Маркса, 21а	(0562) 46-70-65, 46-70-66, 39-85-91, <a href="mailto:dnjust@obljust.dp.ua">dnjust@obljust.dp.ua</a>
5. Главное управление юстиции в Донецкой области	83105, г.Донецк, бул. Пушкина, 34	(062) 312-51-97 <a href="mailto:minjust@dc.donetsk.ua">minjust@dc.donetsk.ua</a> , веб-сайт: <a href="http://www.just.dn.ua">http://www.just.dn.ua</a>
6. Главное управление юстиции в Житомирской области	10014 г.Житомир, Майдан Соборный, 1	(0412) 37-44-93, 37-42-44, <a href="mailto:just_zt obl@mail.ru">just_zt obl@mail.ru</a>
7. Главное управление юстиции в Закарпатской области	88008, г.Ужгород, пл. Народная, 4	(03122) 3-25-18, 3-21-26, 3-32-53, <a href="mailto:uprv@zsk.informjust.ua">uprv@zsk.informjust.ua</a>
8. Главное управление юстиции в Запорожской области	69107, г.Запорожье, пр. Ленина, 164	(0612) 39-01-55, <a href="mailto:upr_osvita@zp.informjust.ua">upr_osvita@zp.informjust.ua</a> ; <a href="mailto:upr@zp.informjust.ua">upr@zp.informjust.ua</a> ; <a href="mailto:upr@mail.zp.ua">upr@mail.zp.ua</a> ; <a href="mailto:info@justzp.gov.ua">info@justzp.gov.ua</a> ; <a href="http://org.golov.upr.just@ukr.net">org.golov.upr.just@ukr.net</a>
9. Главное управление юстиции в Ивано-Франковской области	76000, г.Ивано-Франковск, ул. Грюнвальдская, 11	(0342) 75-06-51, 75-06-73, <a href="mailto:justif@ukr.net">justif@ukr.net</a>
10. Главное управление юстиции в Сменской области	04071, г.Киев, ул. Ярославская, 5/2	(044) 462-50-22, <a href="mailto:kievobljust@ukr.net">kievobljust@ukr.net</a> , веб-сайт: <a href="http://kyivobljust.gov.ua">http://kyivobljust.gov.ua</a>
1. Главное управление юстиции в Кировоградской области	25022, г.Кировоград, пл.Кирова, 1, Дом Советов	(0522) 24-66-63; 24-65-93, <a href="mailto:justice.kir@gmail.com">justice.kir@gmail.com</a>
2. Главное управление юстиции во Львовской области	79000, г.Львов, ул.Шапкевича, 1	(0322) 61-23-66, <a href="mailto:lvivjust@gmail.com">lvivjust@gmail.com</a> , веб-сайт:

13. Главное управление юстиции в Луганской области	91016, г. Луганск, площадь Героев Великой Отечественной войны, 3 а	<a href="http://obljust.lviv.ua">http://obljust.lviv.ua</a> (0642) 53-81-28; 53-81-30, <a href="mailto:vdk529@uprjust.lg.ua">vdk529@uprjust.lg.ua</a>
14. Главное управление юстиции в Николаевской области	54020, г. Николаев, ул. 8 Марта, 107	(0512) 47-41-28, <a href="mailto:just-mykolaiv@ukr.net">just-mykolaiv@ukr.net</a> , веб-сайт: <a href="http://www.just-mykolaiv.gov.ua">http://www.just-mykolaiv.gov.ua</a>
15. Главное управление юстиции в Одесской области	65028, г. Одесса, ул. Б. Хмельницкого, 34	(048) 705-18-00, 705-18-01, <a href="mailto:oblus@ukr.net">oblus@ukr.net</a> , веб-сайт: <a href="http://oblus.odessa.gov.ua">http://oblus.odessa.gov.ua</a>
16. Главное управление юстиции в Полтавской области	36001, г. Полтава, ул. Жовтнева, 45	(05322) 7-31-44; 56-28-60, <a href="mailto:uprjustipoltava@just.gov.ua">uprjustipoltava@just.gov.ua</a>
17. Главное управление юстиции в Ровенской области	33028, г. Ровно, ул. Замковая, 22-а.	(0362) 22-42-80, <a href="mailto:ri_vnejust@mai.gov.ua">ri_vnejust@mai.gov.ua</a>
18. Главное управление юстиции в Сумской области	40000, г. Сумы, ул. Кирова, 28	(0542) 22-17-68, <a href="mailto:ustoks@chereda.net">ustoks@chereda.net</a> , веб-сайт: <a href="http://just.sumy.ua">http://just.sumy.ua</a>
19. Главное управление юстиции в Тернопольской области	46001, г. Тернополь, ул. Грушевского, 8	(0352) 52-22-92, <a href="mailto:terjust@tr.ukrtel.net">terjust@tr.ukrtel.net</a> , веб-сайт: <a href="http://www.obljust.te.ua">www.obljust.te.ua</a>
20. Главное управление юстиции в Харьковской области	61024, г. Харьков, ул. Петровского, 16	(057) 751-81-68, 751-81-71, <a href="mailto:gust@kharkov.ukr.tel.net">gust@kharkov.ukr.tel.net</a> , Веб-сайт: <a href="http://justkharkov.se-ua.net">http://justkharkov.se-ua.net</a>
21. Главное управление юстиции в Херсонской области	73003, г. Херсон, ул. К. Маркса, 42/14,	(0552) 42-31-12, <a href="mailto:gust@kharkov.ukrtel.net">gust@kharkov.ukrtel.net</a> , веб-сайт: <a href="http://www.just.ks.ua">http://www.just.ks.ua</a>
22. Хмельницкое областное управление юстиции	29000, г. Хмельницкий, ул. Грушевского, 87	(0382) 76-57-49, <a href="mailto:nfo@justice.km.ua">nfo@justice.km.ua</a>
23. Главное управление юстиции в Черкасской области	18000, г. Черкассы, ул. Шевченко, 185	(0472) 37-35-50, факс: 45-24-23, <a href="mailto:upr@ck.minjust.gov.ua">upr@ck.minjust.gov.ua</a>
24. Главное управление юстиции в Черновицкой области	58010, г. Черновцы, ул. Грушевского, 1	(0372) 55-27-60, <a href="mailto:uprjust_cv@list.ru">uprjust_cv@list.ru</a> , веб-сайт: <a href="http://www.minjust.cv.ua">www.minjust.cv.ua</a>
25. Главное управление юстиции в Черниговской области	14000, г. Чернигов, проспект Мира, 43	(0462) 77-88-46, <a href="mailto:uprjust_chnigov@ukrpost.ua">uprjust_chnigov@ukrpost.ua</a> , веб-сайт: <a href="http://just.cg.gov.ua">http://just.cg.gov.ua</a>
26. Главное управление юстиции в городе Киеве	01001, г. Киев, Музейный переулок, 2-а	(044) 270-58-40, веб-сайт: <a href="http://www.justicekyiv.gov.ua">www.justicekyiv.gov.ua</a>
27. Главное управление юстиции в городе Севастополе	99011, г. Севастополь, ул. Бастионная, 4-а, зд. 3,	8-0692-55-36-41, <a href="mailto:sevjust@ukr.net">sevjust@ukr.net</a> , веб-сайт: <a href="http://www.sevjust.gov.ua">www.sevjust.gov.ua</a>



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)  
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1-ая Оранжевая ул., д. 46,  
Нижний Новгород, 603950, ГСП-885  
тел. (831) 439-50-20, факс (831) 434-55-14  
E-mail: ru52@minjust.ru

04.10.13 № 10-04-18102

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Начальникам управлений  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по субъектам Федерации, находящимся  
в Приволжском федеральном округе**

**Уважаемые коллеги!**

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Нижегородской области направляет для использования в работе, поступившую из Минюста России, информацию о нормах внутреннего законодательства, регулирующего вопросы выдачи гражданам Азербайджанской Республики справок, подтверждающих их семейное положение.

Указанную информацию просим довести до сведения органов ЗАГС Вашего региона.

Приложение: на 1 л.

Заместитель начальника  
Главного управления

**Е.В. Истомина**



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)  
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1-ая Оранжевая ул., д. 46,  
Нижний Новгород, 603950, ГСП-885  
тел. (831) 439-50-20, факс (831) 434-55-14  
E-mail: ru52@minjust.ru

04.10.13 № 10-04-18102

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю  
Главного управления  
записи актов гражданского состояния  
Нижегородской области

О.С. Красновой

ул. Кожевенная, д. 1 А,  
г. Нижний Новгород, 603001

Уважаемая Ольга Сергеевна!

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Нижегородской области направляет для использования в работе, поступившую из Минюста России, информацию о нормах внутреннего законодательства, регулирующего вопросы выдачи гражданам Азербайджанской Республики справок, подтверждающих их семейное положение.

Указанную информацию просим довести до сведения органов ЗАГС Нижегородской области.

Приложение: на 1 л.

Заместитель начальника  
Главного управления

Е.В. Истомина

М.В. Губина  
(831) 439-79-40



AZ1073, Bakı şəh., İnşaatçılar prospekti, 1  
Tel.: (99412) 430-09-77, faks: (99412) 510-29-40  
El. poçt: international@justice.gov.az

1, İnşaatçılar avenue, Baku, AZ1073  
Tel.: (99412) 430-09-77, fax: (99412) 510-29-40  
E-mail: international@justice.gov.az

Ref: 14/13-3723  
15.08.2013-cü il

Министерство юстиции  
Российской Федерации

на № 06-16816/13,  
от 26.02.2013 года

Министерство юстиции Азербайджанской Республики в ответ на Ваше обращение относительно норм внутреннего законодательства регулирующих вопросы выдачи справок о семейном положении сообщает нижеследующее:

Согласно Правил «Государственной регистрации актов гражданского состояния» утвержденного решением Кабинета Министров Азербайджанской Республики за № 145 от 31.10.2003 года при отсутствии в Архиве актовых записей гражданского состояния Азербайджанской Республики информации об актовых записях гражданского состояния заявителю выдается справка об отсутствии актовой записи гражданского состояния.

На основе обращения заявителя справка о семейном положении выдается отделом регистрации по месту проживания гражданина.

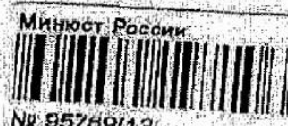
В справке о семейном положении указывается имя, фамилия и отчество лица, период проверки и название отдела регистрации.

Так же сообщаем, что хотя данные справки составляются органами регистрации в разных формах, по сути они являются одинаковыми. Так законодательством не установлена форма и срок действительности данных справок.

Министерство юстиции Азербайджанской Республики пользуется случаем, чтобы возобновить Министерству юстиции Российской Федерации уверения в своем высоком уважении.

Заместитель начальника  
Управления международного  
сотрудничества

  
Таги Эйнуллаев



№ 95769/13



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)  
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1-ая Оранжевая ул., д. 46,  
Нижний Новгород, 603950, ГСП-885  
тел. (831) 439-50-20, факс (831) 434-55-14  
E-mail: ru52@minjust.ru

04.10.2013 № 10-04/18101

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальникам управлений  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по субъектам Федерации, находящимся  
в Приволжском федеральном округе

Уважаемые коллеги!

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Нижегородской области направляет для использования в работе, поступившую из Минюста России, информацию о нормах внутреннего законодательства, регулирующего вопросы выдачи гражданам Эстонской Республики справок, подтверждающих их семейное положение, а также образец документа (с переводом на русский язык).

Указанную информацию просим довести до сведения органов ЗАГС Вашего региона.

Приложение: на 3 л.

Заместитель начальника  
Главного управления

Е.В. Истомина

М.В. Губина  
(831) 439-79-40



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)  
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1-ая Оранжерейная ул., д. 46,  
Нижний Новгород, 603950, ГСП-885  
тел. (831) 439-50-20, факс (831) 434-55-14  
E-mail: ru52@minjust.ru

*04.10.2013* № *10.04-18101*

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю  
Главного управления  
записи актов гражданского состояния  
Нижегородской области

О.С. Красновой

ул. Кожевенная, д. 1 А,  
г. Нижний Новгород, 603001

Уважаемая Ольга Сергеевна!

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Нижегородской области направляет для использования в работе, поступившую из Минюста России, информацию о нормах внутреннего законодательства, регулирующего вопросы выдачи гражданам Эстонской Республики справок, подтверждающих их семейное положение, а также образец документа (с переводом на русский язык).

Указанную информацию просим довести до сведения органов ЗАГС Нижегородской области.

Приложение: на 3 л.

Заместитель начальника  
Главного управления

Е.В. Истомина



SISEMINISTEERIUM  
Estonian Ministry of the Interior

Teie: 26.02.2013 nr 06-16822/13

Министерство Юстиции Российской  
Федерации  
Житная ул., д. 15, Москва,  
119991 РОССИЯ

Meie: 10.00.13nr 2-1/175-2

### Объяснение об Эстонского законодательство

Если житель Эстонии или гражданин Эстонии желает вступить в брак за пределами Эстонии, то ему, на основании его ходатайства, выдается справка, подтверждающая возможность вступления в брак. Справку выдает уездная управа или чиновник эстонского консульства в том регионе, в котором будет заключаться брак. В заявлении о выдаче справки указывается, в какую страну справка будет предоставляться, имя, пол, личный код, при его отсутствии дата рождения лица, с которым заявитель желает вступить в брак. Справка выдается, если согласно эстонскому законодательству браку ничего не препятствует. В справке указываются предпосылки заключения брака, выдержки из эстонского права.

Одним из препятствий для заключения брака является нерасторгнутый прежний брак. Справка выдается лишь в том случае, если в регистре нет данных о прежнем браке.

Заявителю выдается выписка из регистра о его семейном положении.

Справка действительна шесть месяцев с момента ее выдачи.



Kristi Joannets 23160  
kristi.joannets@siseministeerium.ee



Certificate № 1-2010/140  
Date 02.01.2011

CERTIFIED EXTRACT

## MARRIAGE NON-IMPEDIMENT CERTIFICATE

The Republic of Estonia certifies that there are no hindrances to contraction of this marriage.

### PERSON

First name(s) AIN  
Surname KUUSE  
Personal identification code 37205050213 Date of birth 05.05.1972  
Citizenship ESTONIA Sex male  
Civil status single  
Place of birth EESTI, LÄÄNE MAAKOND, HAAPSALU  
Residence EESTI, HARJU MAAKOND, TALLINNA, NÖMME, KAKTUSE TN 34-89  
Start the residence 12.04.2011  
Residing in Estonia ended 12.06.2012

### INTENDED SPOUSE

First name(s) TIJU  
Surname TAMM  
Personal identification code 47601020229 Date of birth 02.01.1976  
Citizenship LATVIA Sex female  
Civil status single  
Place of birth LÄTI, RIGA  
Residence LÄTI, RIGA

Declared state of marriage LATVIA

This certificate is issued by the Population Register of Estonia and is valid for 6 months from date of issue.

### Official

Signature

Seal

First name(s),  
surname

KATI KUUSK

Position

Vital Statistics Official

Institution

ESTONIAN MINISTRY OF THE INTERIOR



According to Estonian Law, the prerequisites to contraction of marriage are the following:

- a marriage is contracted between a man and a woman
- a marriage is contracted between persons who have attained the age of 18 years (exception by Family Law Act section 1 subsections 3 and 4)
- prospective spouses must not be consanguines (blood relatives)
- a prospective spouse must not be already married

Свидетельство № 1-2010/140  
Дата 02.01.2011

ЗАВЕРЕННАЯ ВЫПИСКА

**СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОТСУТСТВИИ ПРЕПЯТСТВИЙ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ  
ЗАКОННОГО БРАКА**

Республика Эстония подтверждает, что отсутствуют препятствия для заключения этого брака.

**ЛИЦО**

Имя	АЙН		
Фамилия	КУУСЕ		
Личный идентификационный код	37205050213	Дата рождения	05.05.1972
Гражданство	ЭСТОНИЯ	Пол	мужской
Гражданский статус	не женат		
Место рождения	ЭСТОНИЯ, ЛЯЭНЕСКИЙ УЕЗД, ХААПСАЛУ		
Место жительства	ЭСТОНИЯ, ХАРЬОСКИЙ УЕЗД, ТАЛЛИН, НЫММЕ, УЛИЦА КАКТУСЕ 34-89		
	Начало проживания	12.04.2011	
	Закончил проживать в Эстонии	12.06.2012	

**ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ СУПРУГА**

Имя	ТИЙУ		
Фамилия	ТАММ		
Личный идентификационный код	47601020229	Дата рождения	02.01.1976
Гражданство	ЛАТВИЯ	Пол	женский
Гражданский статус	не замужем		
Место рождения	ЛАТВИЯ, РИГА		
Место жительства	ЛАТВИЯ, РИГА		

Объявленное место бракосочетания ЛАТВИЯ

Настоящее свидетельство выдано Регистром населения Эстонии и действительно в течение 6 месяцев с даты выдачи.

Должностное лицо

Подпись

Печать

Печать:  
Республика Эстония  
Международное судебное сотрудничество

Имя, фамилия	КАТИ КУУСК
Должность	Должностное лицо демографической статистики
Учреждение	МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЭСТОНИИ

Согласно законодательству Эстонии, предварительными условиями вступления в брак являются:

- брак заключается между мужчиной и женщиной
- брак заключается между лицами, достигшими 18 лет (исключение: Закон о семье, раздел 1, подразделы 3 и 4)
- предполагаемые супруги не должны состоять в кровном родстве (родственниками по крови)
- предполагаемые супруги не должны состоять в браке



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Управление  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Татарстан**

**Космонавтов ул., д. 59, г. Казань, 420061**

**тел/факс (843) 237-84-32**

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику  
Управления ЗАГС  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан

Э.А. Зариповой

**О нормах законодательства Туркменистана**

Уважаемая Эльмира Амировна!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан направляет для использования в работе информацию о нормах внутреннего законодательства, регулирующих вопросы выдачи гражданам Туркменистана справок, подтверждающих их семейное положение, а также о компетентных органах Туркменистана, выдающих указанные справки, порядке их выдачи, содержании и сроке их действия, а также образец справки о брачной правоспособности и неофициальный перевод документа.

Данную информацию необходимо довести до сведения органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния в Республике Татарстан.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Начальник Управления

Г.И. Сергеева



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)  
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1-ая Оранжерейная ул., д. 46,  
Нижний Новгород, 603950, ГСП-885  
тел. (831) 439-50-20, факс (831) 434-55-14  
E-mail: ru52@minjust.ru

16.10.2013 № 1004-18518

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальникам управлений  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по субъектам Федерации, находящимся  
в Приволжском федеральном округе

Уважаемые коллеги!

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Нижегородской области направляет для использования в работе, поступившую из Минюста России, актуализированную информацию о нормах внутреннего законодательства, регулирующих вопросы выдачи гражданам Туркменистана справок, подтверждающих их семейное положение, а также о компетентных органах Туркменистана, выдающих указанные справки, порядке их выдачи, содержании и сроке их действия, а также образец справки о брачной правоспособности и неофициальный перевод документа.

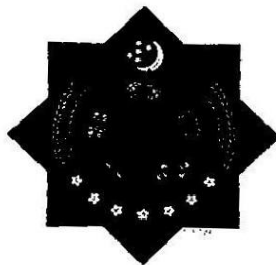
Указанную информацию просим довести до сведения органов ЗАГС Вашего региона.

Приложение: на 3 л.

Заместитель начальника  
Главного управления

Е.В. Истомина

М.В. Губина  
(831) 439-79-40



✉ 744000, Aşgabat ş., 2022 şaýoly, 86  
☎ Tel.: 38-08-91; Faks: 92-44-10

✉ 744000, 86, 2022 str., Ashgabat c.  
☎ Phone: 38-08-91; Fax: 92-44-10

« 03 » 04 2013 g.

№ 4-09/3127

Министерство юстиции  
Российской Федерации

На № 06-16806/13 от 26.02.2013 г.

Министерство адалат Туркменистана, свидетельствует свое уважение Министерству юстиции Российской Федерации и в соответствии с Конвенцией о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, подписанной государствами-членами Содружества Независимых Государств в г. Минске 22 января 1993 года, направляет образец справки о брачной правоспособности и сообщает следующее.

В соответствии с пунктом 39 Положения о порядке регистрации актов гражданского состояния в Туркменистане, утвержденного постановлением Президента Туркменистана от 12 апреля 2004 г. № 6671, гражданин Туркменистана, постоянно проживающий за границей, должен представить в отдел ЗАГСа справку о том, что он не состоит в браке, выданную компетентным органом страны по месту его постоянного места жительства.

Согласно Положению о Центральном архиве ЗАГСа Министерства адалат Туркменистана, утвержденному постановлением Президента Туркменистана от 20.11.2003 г. № 6454, Центральный архив ЗАГСа в соответствии с возложенными на него задачами оказывает услуги в выдаче справок гражданам Туркменистана, иностранным гражданам и лицам без гражданства.

При предъявлении отделу ЗАГСа документа, подтверждающего прекращение прежнего брака, справка о брачной правоспособности предъявляется за период с момента расторжения брака по день подачи заявления в отдел ЗАГС о вступлении в брак. Срок действия таких справок не установлен.

Приложение: на 2 листах.

Вр. и.о. начальника отдела  
Управления международно-  
правовых отношений и  
регистрации общественных  
объединений

Минюст России



№ 58783/13

от: 28/05/2013

К. Гурбанязова

TÜRKMENISTANYŇ ADALAT  
MINISTRRLIGI

RAYATLYK ÝAGDAÝYNYŇ  
AMALARYNYŇ ÝAZGYSYNYŇ  
MERKEZI ARHIWI



Неофициальный перевод

MINISTRY OF JUSTICE  
OF TURKMENISTAN

CENTRAL ARCHIVE OF  
RECORD OF THE ACTS  
OF A CIVIL CONDITION

744005, Aşgabat, Puşkin köç. 3. Tel.: 94-04-69

20

Для пользования  
за границей

### СПРАВКА

Данная справка дана гражданину \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата рождения \_\_\_\_\_  
(месяц, число и год рождения)

Место рождения \_\_\_\_\_

Место постоянного жительства \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий личность \_\_\_\_\_  
(Серия, номер паспорта, когда и кем выдан)

Согласно сведениям Центрального архива ЗАГС Министерства адалат  
Туркменистана и отдела ЗАГС \_\_\_\_\_ этрапа  
\_\_\_\_\_ веляята за период с \_\_\_\_\_  
(год, месяц, число)

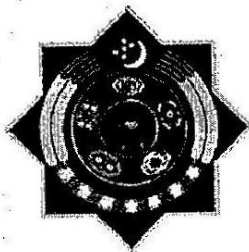
по \_\_\_\_\_ актовая запись о заключении брака  
отсутствует.  
(год, месяц, число)

Заведующий (подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место печати

TÜRKMENISTANYŇ ADALAT  
MINISTRIGI

RAÝATLYK ÝAGDAÝNYŇ  
NAMALARYNYŇ ÝAZGYSYNYŇ  
MERKEZI ARHIWI



MINISTRY OF JUSTICE  
OF TURKMENISTAN

CENTRAL ARCHIVE OF  
RECORD OF THE ACTS  
OF A CIVIL CONDITION

744005, Aşgabat, Puşkin köç., 3. Tel.: 94-04-69

« \_\_\_\_\_ » 20 ý.

№ \_\_\_\_\_

Daşary ýurtlarda  
ulanmak üçin

### DELILHAT

Şu delilhat raýat \_\_\_\_\_  
(F.A.A.)

Doglan wagty \_\_\_\_\_  
(dogalan aýy, güni we ýyly)

Doglan ýeri \_\_\_\_\_

Hemişelik ýaşayan ýeri: \_\_\_\_\_

Şahsyýete güwä geçýän resminama: \_\_\_\_\_  
( pasport tapgry, belgisi, haçan we haýsy edara tarapyndan berlen)

*Türkmenistanyň Adalat ministrliginiň ýanyndaky Raýatlyk ýagdaýynyň  
namalarynyň ýazgysynyň Merkezi arhiwiniň we \_\_\_\_\_ welaýatynyň \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ etrap RÝNÝ bölüminiň maglumatlary boýunça \_\_\_\_\_-nji ýylyň \_\_\_\_\_  
aýynyň \_\_\_\_\_-dan \_\_\_\_\_-nji ýylyň \_\_\_\_\_ aýynyň \_\_\_\_\_-ne çenli bolan döwürde  
nikalaşmak baradaky ýazgysynyň ýoklugy barada berildi.*

Müdür (goly)

M.Ý

\_\_\_\_\_  
(F.A.A.)



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Татарстан

Космонавтов ул., д. 59, Казань, 420061  
Тел./факс (843) 237-83-87  
e-mail: ru16@minjust.ru

*14.10.2013* № *04-9190*

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику  
Управления ЗАГС Кабинета Министров  
Республики Татарстан

Э.А. Зариповой

ул. Ахтямова, 14, г. Казань, 420021

Уважаемая Эльмира Амировна!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан направляет для сведения и использования в работе, поступившую из Минюста России, запрошенную в Министерстве юстиции Республики Беларусь в соответствии со статьей 15 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года актуализированную информацию о нормах внутреннего законодательства, регулирующих вопросы выдачи гражданам Республики Беларусь справок, содержащих сведения из записи актов гражданского состояния (о записи акта, об отсутствии записи акта о заключении брака) извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния, порядке выдачи справок, а также о компетентных органах Республики Беларусь, выдающих справки об отсутствии записи акта о заключении брака.

Просим довести данную информацию до сведения органов, осуществляющих ГРАГС в Республике Татарстан.

Приложение: на 13 л.

Начальник Управления

Г.И. Сергеева

Г.М. Галлямова  
(843) 237-84-32

УЗАГС КМ РТ  
Вх. № *1564*  
*14.10.2013*





**МІНІСТЭРСТВА ЮСТЫЦЫІ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

буд. Калектарная, 10, 220004, г. Мінск  
Тэл./факс: 200-86-87, 200-97-55  
E-mail: kanc@minjust.by, minjust@mail.gov.by

17.04.2013 № 01-29/244

На № 06-16313/13 от 26.01.2013

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Коллекторная, 10, 220004, г. Минск  
Тел./факс: 200-86-87, 200-97-55  
E-mail: kanc@minjust.by, minjust@mail.gov.by

Министерство юстиции  
Российской Федерации  
ул. Житная, д. 14,  
119991, г. Москва,  
Российская Федерация

**О рассмотрении обращения**

Министерство юстиции Республики Беларусь свидетельствует свое уважение Министерству юстиции Российской Федерации и по вопросам, поставленным в обращении, сообщает следующее.

В соответствии со статьей 198 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье органы, регистрирующие акты гражданского состояния, выдают справки, свидетельства о регистрации актов гражданского состояния либо иные документы, содержащие сведения из записей актов гражданского состояния. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния является административной процедурой, осуществляемой органами, регистрирующими акты гражданского состояния и архивами органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главных управлений юстиции областных, Минского городского исполнительных комитетов. Данная административная процедура осуществляется вышеназванными органами в соответствии с пунктом 5.14 Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями» (далее - Перечень). Для получения справки граждане либо их представители представляют документы, указанные в вышеназванном пункте Перечня.

Порядок выдачи справок определен главой 13 Положения о порядке регистрации актов гражданского состояния и выдачи документов и (или) справок органами, регистрирующими акты гражданского состояния, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2005 г. № 1454.

МИНИСТ РОСЦИИ



Для заключения брака за пределами Республики Беларусь граждане Республики Беларусь предъявляют справку об отсутствии записи акта о заключении брака. Форма справки об отсутствии записи акта о заключении брака утверждена постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 16 августа 2006 г. № 43 «Об утверждении форм справок, журналов и других документов, связанных с регистрацией актов гражданского состояния» (приложение 1).

Для получения справки об отсутствии записи акта о заключении брака граждане, в отношении которых производится поиск, либо их представители могут обратиться с письменным заявлением в орган загса по месту жительства, а также в соответствующий архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления юстиции облисполкома (Мингорисполкома). Представительство должно быть оформлено доверенностью, удостоверенной нотариусом либо иным должностным лицом, которому в соответствии с законодательными актами предоставлено право совершать нотариальные действия.

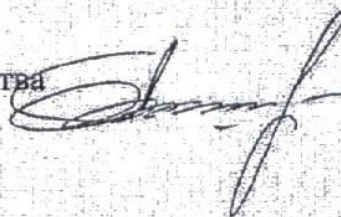
Справка об отсутствии записи акта о заключении брака выдается должностными лицами органов загса и архивов органов загса и не облагается государственной пошлиной. Срок действия данной справки составляет 1 год со дня выдачи. Справка подписывается руководителем органа загса, архива органов загса, в его отсутствие - лицом, его заменяющим, и скрепляется печатью органа загса, архива органов загса с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

По Вашей просьбе направляем информацию о компетентных органах Республики Беларусь, уполномоченных осуществлять административную процедуру по выдаче справки об отсутствии записи акта о заключении брака (приложение 2).

Министерство юстиции Республики Беларусь выражает надежду на дальнейшее плодотворное сотрудничество в сфере оказания квалифицированной правовой помощи гражданам наших государств.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Начальник управления  
международного сотрудничества

 А.А. Алёшин

**Приложение 1**

Для предоставления в компетентные органы иностранных государств для заключения брака

(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния) \_\_\_\_\_  
Адресат \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**  
об отсутствии записи акта о заключении брака  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

В документах архива \_\_\_\_\_  
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

запись акта о заключении брака в отношении гражданина(ки) Республики Беларусь / лица без гражданства / иностранного гражданина \_\_\_\_\_  
(фамилия,

собственное имя, отчество)  
родившегося (ейся) " " \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_  
(наименование

населенного пункта, района, области) \_\_\_\_\_  
и постоянно проживающего (ей) в Республике Беларусь по адресу: \_\_\_\_\_  
за период с " " \_\_\_\_\_ г. по " " \_\_\_\_\_ г. отсутствует.  
Проверка проведена по месту жительства заявителя(лиц).

Справка действительна в течение одного года.

Руководитель органа, регистрирующего акты гражданского состояния \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
И.П.

В случае выдачи справки об отсутствии записи акта о заключении брака лицу, ранее состоявшему в браке, текст справки дополняется частями следующего содержания:

"В документах архива \_\_\_\_\_  
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)  
имеется на хранении запись акта о заключении брака N \_\_\_\_\_ составленная " " \_\_\_\_\_ г. в отношении гражданина(ки) Республики Беларусь / лица без гражданства \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество)

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество)  
Брак между указанными лицами:  
прекращен в связи со смертью супруга, запись акта о смерти N \_\_\_\_\_  
совершена " " \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_  
(наименование органа,

регистрирующего акты гражданского состояния)  
расторгнут на основании: \_\_\_\_\_  
решения суда \_\_\_\_\_ о расторжении брака от \_\_\_\_\_  
(наименование суда)  
" " \_\_\_\_\_ г., вступившего в законную силу " " \_\_\_\_\_ г.;  
записи акта о расторжении брака N \_\_\_\_\_ совершенной " " \_\_\_\_\_ г.  
В \_\_\_\_\_  
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния) \_\_\_\_\_

**Органы, регистрирующие акты гражданского состояния и архивы, органов регистрирующих акты гражданского состояния, главных управлений юстиции областных, Минского городского, исполнительных комитетов**

**г. БРЕСТА И БРЕСТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Дом гражданских обрядов Брестского горисполкома  
224013, г. Брест, ул. Набережная Ф. Скорины, 38  
т. (0162) 25-88-67

Отдел загса Брестского горисполкома  
224023, г. Брест, ул. Московская, 273  
т. (0162) 40-95-44

Отдел загса Брестского райисполкома  
224030, г. Брест, ул. В. Хоружей, 2  
т. (0162) 23-07-89

Отдел загса Барановичского горисполкома  
225320, г. Барановичи, ул. Советская, 100  
т. (01634) 5-42-54

Отдел загса Барановичского райисполкома  
225320, г. Барановичи ул. Советская, 79  
т. (01634) 2-29-58

Отдел загса Березовского райисполкома  
225210, г. Береза ул. Любарского, 32  
т. (01643) 4-42-13

Отдел загса Ганцевичского райисполкома  
225440, г. Ганцевичи, ул. Октябрьская, 34а  
т. (01646) 2-16-58

Отдел загса Дрогичинского райисполкома  
225830, г. Дрогичин, ул. Ленина, 138  
т.8 (01644) 2-06-58

Отдел загса Жабинковского райисполкома  
225110, г. Жабинка, ул. Кирова, 47  
т. (01641) 2-16-58

Отдел загса Ивановского райисполкома  
225800, г. Иваново, ул. Пионерская, 1  
т. (01652) 2-11-58

Отдел загса Ивацевичского райисполкома  
225250, г. Ивацевичи, ул. Комсомольская, 21  
т. (01645) 2-11-58

Отдел загса Каменецкого райисполкома  
225050, г. Каменец ул. Советская, 11  
т. (01631) 2-36-58

Отдел загса Кобринского райисполкома  
225860, г. Кобрин, пл. Замковая, 1  
т. (01642) 2-91-84

Отдел загса Лунинецкого райисполкома  
225650, г. Лунинец ул. Красная, 50  
т. (01647) 2-11-58

Отдел загса администрации  
Октябрьского района г. Гродно  
230027, г. Гродно, ул. Соколовского, 24  
т. (0152) 55-91-92

Отдел загса Берестовицкого райисполкома  
231770, г.п. Берестовица, ул. Советская, 45  
т. (01511) 2-15-30

Отдел загса Вороновского райисполкома  
231370, г.п. Вороново, ул. Советская, 34  
т. (01594) 2-15-64

Отдел загса Волковысского райисполкома  
231900, г. Волковыск, ул. Победы, 4  
т. (01512) 2-23-91

Отдел загса Гродненского райисполкома  
230029, г. Гродно, ул. Горького, 51  
т. (0152) 74-15-03

Отдел загса Дятловского райисполкома  
231460, г. Дятлово, ул. Красноармейская, 3  
т. (01563) 2-14-79

Отдел загса Зельвенского райисполкома  
231930, г.п. Зельва, ул. Советская, 2  
т. (01564) 2-49-29

Отдел загса Ивьевского райисполкома  
231330, г. Ивье, пл. Комсомольская, 11  
т. (01595) 2-12-72

Отдел загса Кореличского райисполкома  
231430, г.п. Кореличи, ул. 17-го Сентября, 3  
т. (01596) 3-16-98

Отдел загса Лидского райисполкома  
231300, г. Лида, ул. Мицкевича, 5  
т. (01561) 53-22-34

Отдел загса Мостовского райисполкома  
231600, г. Мосты, ул. Советская, 36  
т. (01515) 3-34-06

Отдел загса Новогрудского райисполкома  
231400, г. Новогрудок, ул. Советская, 9  
т. (01597) 2-27-85

Отдел загса Островецкого райисполкома  
231201, г. Островец, ул. Октябрьская, 1  
т. (01591) 2-14-79

Отдел загса Ошмянского райисполкома  
231103, г. Ошмяны, ул. Советская, 103  
т. (01593) 4-31-93

Отдел загса Свислочского райисполкома  
231960, г. Свислочь, ул. Первомайская, 11  
т. (01513) 3-35-83

Отдел загса Слонимского райисполкома  
231800, г. Слоним, ул. Красноармейская, 25  
т. (01562) 2-46-48

Отдел загса Сморгонского райисполкома  
231042, г. Сморгонь, ул. Ленина, 11  
т. (01592) 3-57-48

Отдел загса Глубокского райисполкома  
211800, г. Глубокое, ул. Ленина, 42  
т. (02156) 2-28-85

Отдел загса Городокского райисполкома  
211573, г. Городок, ул. Воровского, 8 А  
т. (02139) 4-17-85

Отдел загса Докшицкого райисполкома,  
211720, г. Докшицы, ул. Полевого, 33  
т. (02157) 2-17-85

Отдел загса Дубровенского райисполкома  
211040, г. Дубровно, ул. Красноармейская, д.1  
т. (02137) 4-17-85

Отдел загса Лиозненского райисполкома  
211220, г. Лиозно, ул. Ленина, 59  
т. (02138) 4-12-74

Отдел загса Лепельского горисполкома  
211180, г. Лепель, пл. Свободы, номера дома нет  
т. (02132) 4-16-09

Отдел загса Миорского райисполкома  
211930, г. Миоры, ул. Кирова, 44  
т. (02152) 4-18-51

Отдел загса Новополоцкого горисполкома  
211440, г. Новополоцк, ул. Молодежная, 155  
т. (0214) 32-78-16

Отдел загса Новолукомльского горисполкома  
211162, г. Новолукомль, ул. Набережная, 13  
т. (02133) 5-64-86

Отдел загса Оршанского райисполкома  
211391, г. Орша, ул. Комсомольская, 21  
т. (0216) 21-18-73

Отдел загса Полоцкого горисполкома  
211400, г. Полоцк, пр.Ф. Скоринны, 2  
т. (0214) 42-26-82

Отдел загса Полоцкого райисполкома  
211400, г. Полоцк, ул. Толстого, 6  
т. (0214) 42-37-32

Отдел загса Поставского райисполкома  
211875, г. Поставы, пл. Ленина, 21 А  
т. (02155) 4-17-85

Отдел загса Россонского райисполкома  
211460, г.п. Россоны, ул. Советская, 10 А  
т. (02159) 4-12-74

Отдел загса Сенненского райисполкома  
211120, г. Сенно, ул. Советская, 11  
т. (02135) 4-12-74

Отдел загса Толочинского райисполкома  
211092, г. Толочин, ул. Ленина, 1  
т. (02136) 2-12-74

Отдел загса Ушачского райисполкома  
211480, г.п. Ушачи, ул. Советская, 18  
т. (02158) 2-77-85

Отдел загса Ляховичского райисполкома  
225370, г. Ляховичи, пл. Победы, 3  
т. (01633) 2-16-58

Отдел загса Малоритского райисполкома  
225910, г. Малорита, ул. Советская, 36  
т. (01651) 2-30-40

Отдел загса Пинского горисполкома  
225710, г. Пинск, ул. Ленина, 44  
т. (01653) 2-24-91

Отдел загса Пинского райисполкома  
225710, г. Пинск, ул. К. Маркса, д. 28;  
т. (01653) 5-06-58

Отдел загса Пружанского райисполкома  
225140, г. Пружаны ул. Ширмы, 13  
т. (01632) 2-08-78

Отдел загса Столинского райисполкома  
225510, г. Столин, ул. Красноармейская, 30  
т. (01655) 2-11-58

Архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния,  
главного управления юстиции Брестского облисполкома  
224030, г. Брест, пл. Свободы, 18; т. (0162) 21-17-38

## **г. ВИТЕБСКА И ВИТЕБСКОЙ ОБЛАСТИ**

Отдел загса Витебского горисполкома  
210015, г. Витебск, ул. Ленина, 5  
т. (0212) 42-65-82

Отдел загса администрации  
Октябрьского района г. Витебска  
210029, г. Витебск, ул. Смоленская, 9  
т. (0212) 55-17-81

Отдел загса администрации  
Первомайского района г. Витебска  
210002, г. Витебск, 1-ая Пролетарская, 14  
т. (0212) 34-31-51

Отдел загса администрации  
Железнодорожного района г. Витебска  
210001, г. Витебск, ул. Космонавтов, д.3 А  
т. (0212) 36-59-11

Отдел загса Бешенковичского райисполкома  
211350, г.п. Бешенковичи, ул. Интернациональная, 1  
т. (02131) 4-17-85

Отдел загса Браславского райисполкома  
211969, г. Браслав, ул. Советская, 119  
т. (02153) 2-29-68

Отдел загса Верхнедвинского райисполкома  
211631, г. Верхнедвинск, ул. Кооперативная, 1  
т. (02151) 5-37-06

Отдел загса Витебского райисполкома  
210001, г. Витебск, ул. Советской Армии, 3  
т. (0212) 36-50-72

Отдел загса Чашникского райисполкома  
211149, г. Чашники, пл. Свободы, 5  
т. (02133) 4-17-85

Отдел загса Шарковщинского горисполкома  
211910, г.п. Шарковщина, ул. Энгельса, 2  
т. (02154) 4-15-87

Отдел загса Шумилинского райисполкома  
211260, г.п. Шумилино, ул. Короткина, 10  
т. (02130) 4-17-85

Архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния,  
главного управления юстиции Витебского облисполкома  
210015, г. Витебск, ул. Правды, 18; т. (0212) 47-11-14

## **г. ГОМЕЛЯ И ГОМЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Дом гражданских обрядов Гомельского горисполкома  
246000, г. Гомель, ул. Ирнинская, 11  
т. (0232) 71-33-55, 71 97 88

Отдел загса администрации  
Железнодорожного района г. Гомеля  
246017, г. Гомель, ул. Красноармейская, 11  
т. (0232) 77-53-93

Отдел загса администрации  
Новобелицкого района г. Гомеля  
246000, г. Гомель, ул. Ильича, 93  
т. (0232) 36-01-71

Отдел загса администрации  
Советского района г. Гомеля  
246027, г. Гомель, ул. Речицкое шоссе, д. 6-а  
т. (0232) 48-85-89, 40-68-71

Отдел загса администрации  
Центрального района г. Гомеля  
246000, г. Гомель, ул. Ирнинская, 15  
т. (0232) 74-59-70

Отдел загса Брагинского райисполкома  
247630, г.п. Брагин, ул. Октябрьская, 4  
т. (02344) 2-13-01

Отдел загса Буда-Кошелёвского райисполкома  
247350, г. Буда-Кошелево, ул. Ленина, 7  
т. (02336) 2-30-60

Отдел загса Ветковского райисполкома  
247120, г. Ветка, ул. Красная Площадь, 9  
т. (02330) 2-15-36

Отдел загса Гомельского райисполкома  
246000, г. Гомель, ул. Ильича, 51-а  
т. (0232) 35-22-16

Отдел загса Добрушского райисполкома  
247050, г. Добруш, ул. князя Ф.И. Паскевича, 10  
т. (02333) 3-16-58

Отдел загса Ельского райисполкома  
247820, г. Ельск, ул. Дзержинского, 5  
т. (02354) 2-20-16

Отдел загса Житковичского райисполкома  
247960, г. Житковичи, ул. Энгельса, 4  
т. (02353) 2-13-31



Отдел загса Жлобинского райисполкома  
247210, г. Жлобин, ул. Урицкого, 58  
т. (02334) 2-17-32

Отдел загса Калинковичского райисполкома  
247710, г. Калинковичи, Аллея Маркса, 6  
т. (02345) 4-25-58

Отдел загса Кормянского райисполкома  
247170, г.п. Корма, ул. Ильющенко, 6  
т. (02337) 2-13-61

Отдел загса Лельчицкого райисполкома  
247840, г.п. Лельчицы, ул. Советская, 24  
т. (02356) 5-02-75

Отдел загса Лоевского райисполкома  
247100, г.п. Лоев, ул. Тельмана, 9  
т. (02347) 4-21-58

Отдел загса Мозырского райисполкома  
247760, г. Мозырь, ул. Советская, 33  
т. (02363) 2-18-59

Отдел загса Наровлянского райисполкома  
247800, г. Наровля, ул. Комсомольская, 19  
т. (02355) 2-15-71

Отдел загса Октябрьского райисполкома  
247300, г.п. Октябрьский, пл. Ленина, 2  
т. (02357) 5-33-48

Отдел загса Петриковского райисполкома  
247940, г. Петриков, ул. Гагарина, 15  
т. (02350) 5-21-58

Отдел загса Речицкого райисполкома  
247500, г. Речица, пл. Чапаева, 20 А  
т. (02340) 2-00-60

Отдел загса Рогачевского райисполкома  
247250, г. Рогачев, ул. Советская, 74  
т. (02339) 4-20-62

Отдел загса Светлогорского райисполкома  
247400, г. Светлогорск, ул. Ленина, 45 А  
т. (02342) 2-42-00

Отдел загса Хойникского райисполкома  
247600, г. Хойники, ул. Советская, 86  
т. (02346) 2-15-54

Отдел загса Чечерского райисполкома  
247150, г. Чечерск, ул. Ленина, 2  
т. (02332) 3-11-49

Архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления  
юстиции Гомельского облисполкома  
246000, г. Гомель, ул. Крестьянская, 20; т. (0232) 74-63-63

## **г. ГРОДНО И ГРОДНЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Дом гражданских обрядов Гродненского горисполкома  
230009, г. Гродно, б-р Ленинского комсомола, 44  
т. (0152) 43-44-41

Отдел загса администрации  
Ленинского района г. Гродно  
230023, г. Гродно, ул. Виленская, 1

Отдел загса Щучинского райисполкома  
231510, г. Щучин, ул. Советская, 4  
т. (01514) 2-60-15

Архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления  
юстиции Гродненского облисполкома  
230025, г. Гродно, ул. Социалистическая, 35; т. (0152) 72-30-20

## **г. МОГИЛЕВА И МОГИЛЕВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Отдел загса Могилевского горисполкома  
212030, г. Могилев, ул. Ленинская, 1  
т. (0222) 22-42-33

Отдел загса Могилевского райисполкома  
212003, г. Могилев, ул. Челюскинцев, 63а  
т. (0222) 25-30-33

Дом гражданских обрядов Бобруйского горисполкома  
213809, г. Бобруйск, ул. Социалистическая, 94  
т. (0225) 58-19-77

Отдел загса администрации Ленинского района г. Бобруйска  
213826, г. Бобруйск, ул. Московская, 100  
т. (0225) 52-87-16

Отдел загса администрации Первомайского района г. Бобруйска  
213822, г. Бобруйск, ул. 50 лет ВЛКСМ, 4  
т. (0225) 43-24-43

Отдел загса Бобруйского райисполкома  
213809, г. Бобруйск, ул. Пушкина, 215 А  
т. (0225) 52-55-96

Отдел загса Бельничского райисполкома  
213051, п.г.п. Бельнич, ул. Советская, 31  
т. (02232) 5-18-03

Отдел загса Быховского райисполкома  
213352, г. Быхов, пл. Красовского, 6  
т. (02231) 5-23-50

Отдел загса Глусского райисполкома  
213879, Глусский район, д. Хвастовичи  
т. (02230) 4-11-58

Отдел загса Горецкого райисполкома  
213410, г. Горки, ул. Дзержинского, 2  
т. (02233) 5-91-70

Отдел загса Дрибинского райисполкома  
213971, г.п. Дрибин, ул. Советская, 10  
т. (02248) 2-47-54

Отдел загса Кировского райисполкома  
213931, г. Кировск, ул. Орловского, 40  
т. (02237) 2-43-50

Отдел загса Климовичского райисполкома  
213633, г. Климовичи, пл. Великого Октября, 2  
т. (02244) 5-38-95

Отдел загса Кличевского райисполкома  
213910, г. Кличев, ул. Ленинская, 68  
т. (02236) 5-11-58

Отдел загса Костюковичского райисполкома  
213640, г. Костюковичи, ул. Ленинская, 93  
т. (02245) 2-36-03

Отдел загса Краснопольского райисполкома  
213561, г.п. Краснополье, ул. Ленинская, 1  
т. (02238) 2-16-58

Отдел загса Кричевского райисполкома  
213500, г. Кричев, ул. Ленинская, 59  
т. (02241) 5-26-58

Отдел загса Круглянского райисполкома  
213188, г.п. Круглое, ул. Советская, 34  
т. (02234) 5-14-96

Отдел загса Мстиславского райисполкома  
213473, г. Мстиславль, ул. Калинина, 21  
т. (02240) 2-03-23

Отдел загса Осиповичского райисполкома  
213764, г. Осиповичи, ул. Сумченко, 49  
т. (02235) 2-68-90

Отдел загса Славгородского райисполкома  
213245, г. Славгород, ул. Октябрьская, 3  
т. (02246) 2-55-39

Отдел загса Хотимского райисполкома  
213660, г. Хотимск, пл. Ленина, 5  
т. (02247) 3-12-86

Отдел загса Чаусского райисполкома  
213206, г. Чаусы, ул. Пролетарская, 13  
т. (02242) 2-16-94

Отдел загса Чериковского райисполкома  
213533, г. Чериков, ул. Болдина, 31  
т. (02243) 3-16-58

Отдел загса Шкловского райисполкома  
213010, г. Шклов, ул. Ленинская, 76  
т. (02239) 3-11-58

Архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления  
юстиции Могилевского облисполкома  
212030, г. Могилев, ул. Первомайская, 71; т. (0222) 32-68-99

### **МИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Отдел загса Березинского райисполкома  
223311 г. Березино, ул. Октябрьская, 18  
т. (01715) 5-57-45

Отдел загса Борисовского райисполкома  
222120 г. Борисов, пр-т Революции, 48  
т. (01777) 3-22-03

Отдел загса Вилейского райисполкома  
222417 г. Вилейка, ул. Советская, 10  
т. (01771) 5-56-58

Отдел загса Воложинского райисполкома  
222357 г. Воложин, пл. Свободы, 2  
т. (01772) 5-56-58

Отдел загса Дзержинского райисполкома  
222720 г. Дзержинск, ул. Минская, 4а  
т. (01716) 5-56-58

Отдел загса Клецкого райисполкома  
222531, г. Клецк, ул. Я.Купалы, 6  
т. (01793) 5-56-58

Отдел загса Копыльского райисполкома  
223910 г. Копыль, пл. Ленина, 9  
т. (01719) 5-56-58

Отдел загса Крупского райисполкома  
222010 г. Крупки, ул. Советская, 8  
т. (01796) 5-56-58

Отдел загса Логойского райисполкома  
223141 г. Логойск, ул. Тимчука, 6  
т. (01774) 5-56-58

Отдел загса Любанского райисполкома  
223812 г. Любань, ул. Первомайская, 35  
т. (01794) 5-56-58

Отдел загса Минского райисполкома  
220073 г. Минск, ул. Ольшевского, 8  
т. (017) 204-61-46

Отдел загса Молодечненского райисполкома  
222310 г. Молодечно, ул. Грамадовская, 12  
т. (0176) 75-05-27

Отдел загса Мядельского райисполкома  
222397 г. Мядель, ул. 17 сентября, 7  
т. (01797) 5-56-58

Отдел загса Несвижского райисполкома  
222603 г. Несвиж, ул. Советская, 1  
т. (01770) 5-56-58

Отдел загса Пуховичского райисполкома  
222810 г. Марьина Горка, ул. Ленинская, 47  
т. (01713) 5-36-76

Отдел загса Слуцкого райисполкома  
223610 г. Слуцк, ул. Ленина, 189  
т. (01795) 5-35-65

Отдел загса Смолевичского райисполкома  
222201, г. Смолевичи, ул. Советская, 146 А  
т. (01776) 5-56-58

Отдел загса Солигорского райисполкома  
223710 г. Солигорск, ул. Ленина, 37  
т. (0174) 24-67-12

Отдел загса Стародорожского райисполкома  
222932, г. Старые Дороги, ул. Пролетарская, 31 А  
т. (01792) 5-56-58

Отдел загса Столбцовского райисполкома  
222666, г. Столбцы, ул. Социалистическая, 30  
т. (01717) 5-56-58

Отдел загса Узденского райисполкома  
223411, г. Узда, пер. К.Маркса, 2  
т. (01718) 6-56-58

Отдел загса Червенского райисполкома  
223210 г. Червень, ул. Ленинская, 2  
т. (01714) 5-57-45

Отдел загса Жодинского горисполкома  
222160 г. Жодино, ул. Деревянко, 6  
т. (01775) 3-51-64

Архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния,  
главного управления юстиции Минского облисполкома  
220030, г. Минск, ул. Красноармейская, 24 А; т. (017) 327-70-33

## г. МИНСКА

Дом бракосочетаний Минского горисполкома  
220029, г. Минск, ул. Коммунистическая, 8  
т. (017) 290-67-86

Отдел загса  
администрации Заводского района г. Минска  
220096, г. Минск, ул. Голубеда, 21/1; 341-91-56

Отдел загса  
администрации Ленинского района г. Минска  
220094, г. Минск, ул. Плеханова, 42; 248-15-61

Отдел загса  
администрации Московского района г. Минска  
220006, г. Минск, ул. Ленинградская, 10; 206-61-77

Отдел загса  
администрации Октябрьского района г. Минска  
220039, г. Минск, ул. Воронянского, 10; 328-61-77

Отдел загса  
администрации Партизанского района г. Минска  
220070, г. Минск, ул. О. Кошевого, 27 А; 230-15-30

Отдел загса  
администрации Первомайского района г. Минска  
220119, г. Минск, ул. Карбышева, 1/3; 216-06-14

Отдел загса  
администрации Советского района г. Минска  
220131, г. Минск, ул. Гамарника, 2; 251-60-63

Отдел загса  
администрации Фрунзенского района г. Минска  
220082, г. Минск, пр. Пушкина, 55; 255-08-69

Отдел загса  
администрации Центрального района г. Минска  
220029, Минск, М.Богдановича, 17 А; 334-27-10

Архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния главного управления  
юстиции Минского горисполкома  
220141, г. Минск, ул. Руссиянова, 24; 287-05-99

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ  
ПО РАБОТЕ В АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ  
СИСТЕМЕ «ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

**Оглавление**

<b>Перечень терминов и сокращений.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Работа по электронным заявлениям граждан, поступающим через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан</b>	<b>4</b>
<b>2. Работа с модулем почты с использованием ЭЦП руководителя органа ЗАГС.....</b>	<b>13</b>
<b>3. Работа с модулем учета бланков свидетельств в АИС ЗАГС Республики Татарстан .....</b>	<b>20</b>

### Перечень терминов и сокращений

<b>ТЕРМИН/ СОКРАЩЕНИЕ</b>	<b>ОПРЕДЕЛЕНИЕ</b>
РТ	Республика Татарстан
ЗАГС РТ	Управление записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан
АИС ЗАГС РТ	Автоматизированная информационная система Управления записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан
Портал	Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан
ЭЦП	Электронная цифровая подпись
ПГУ	Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан



## 1. Работа по электронным заявлениям граждан, поступающим через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан

Для повышения комфортности, доступности и оперативности получения гражданами государственных услуг, предоставляемых отделами ЗАГС РТ, заявления на регистрацию заключения брака, рождения ребенка, смерти, расторжения брака, перемены имени, усыновления (удочерения) можно подавать через портал государственных услуг <https://uslugi.tatar.ru/zags> (См. Рис.1)

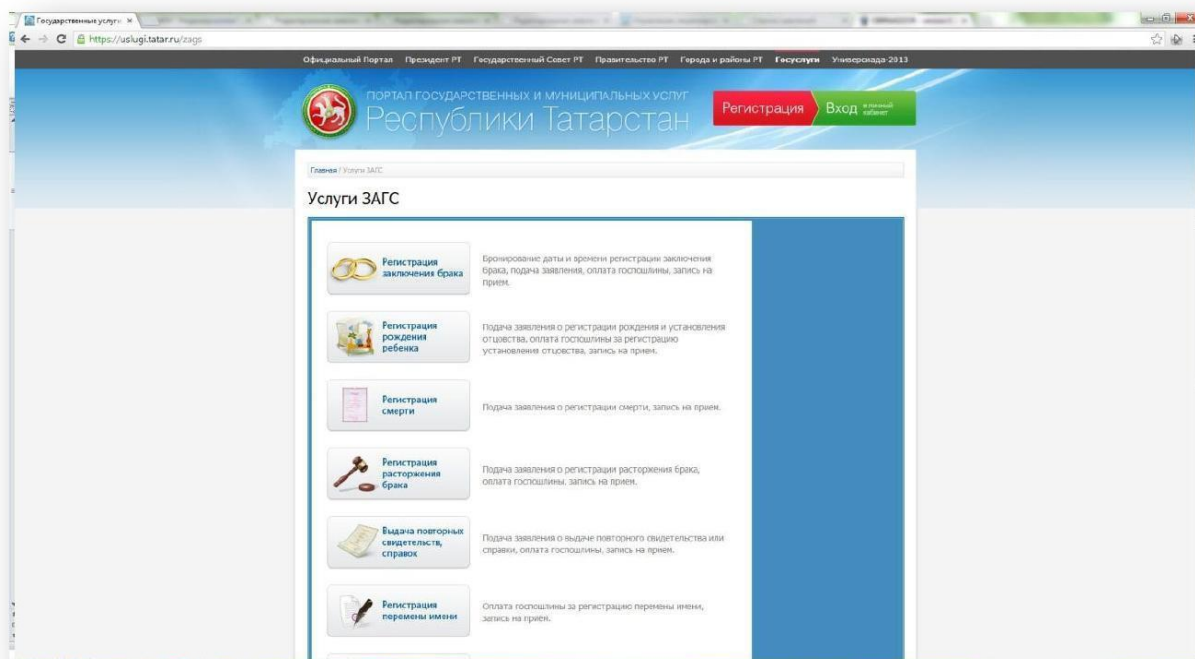


Рис.1 Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

Переход к списку заявлений в АИС ЗАГС РТ изображен на Рис.2. Заявления, поступившие с портала, выделены в списке заявлений АИС ЗАГС РТ красным цветом (См. Рис.3).

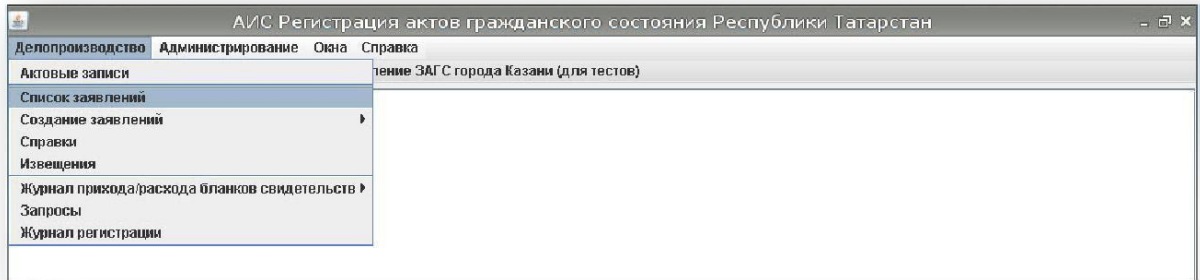


Рис.2 Переход к списку заявлений

Каждое заявление имеет уникальный номер и статус заявки (начальный статус: Принято на рассмотрение)

Дата принятия/выдачи	Вид документа	Номер	Форма документа	Статус заявки	Выдан	Графа
15.09.2013	Справка	6006	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	6005	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	6004	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Заявление	130915-1000-307390	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Заявление	130915-1000-307251	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Заявление	130915-1000-306685	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Заявление	130915-1000-306605	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Справка	6003	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	6002	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Заявление	130915-1000-305469	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Справка	6001	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Заявление	130915-1000-303289	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Справка	6000	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	8	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Заявление	130915-1000-301856	Заявление: Форма №08. Расторжение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Муж до растор
15.09.2013	Справка	5999	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5998	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5997	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Заявление	130915-1000-299597	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Заявление	130915-1000-299305	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Женех до брак
15.09.2013	Справка	5996	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5995	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5994	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5993	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5992	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5991	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка		Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	5990	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	17	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель

Рис.3 Список заявлений АИС ЗАГС РТ

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

Сотрудник органа ЗАГС может просмотреть (редактировать заявление) и обработать заявку (перейти к заявке) (См. Рис.4).

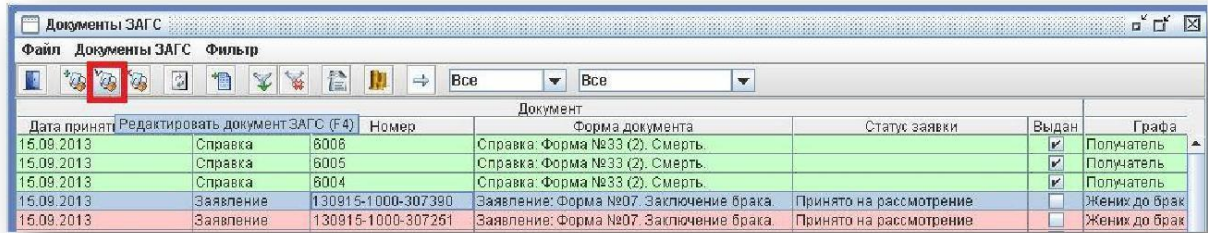


Рис.4 Переход к форме редактирования и обработки заявления

Из формы редактирования заявления (См. Рис.5, Рис.6) можно распечатать заявление, повторно получить данные с портала.

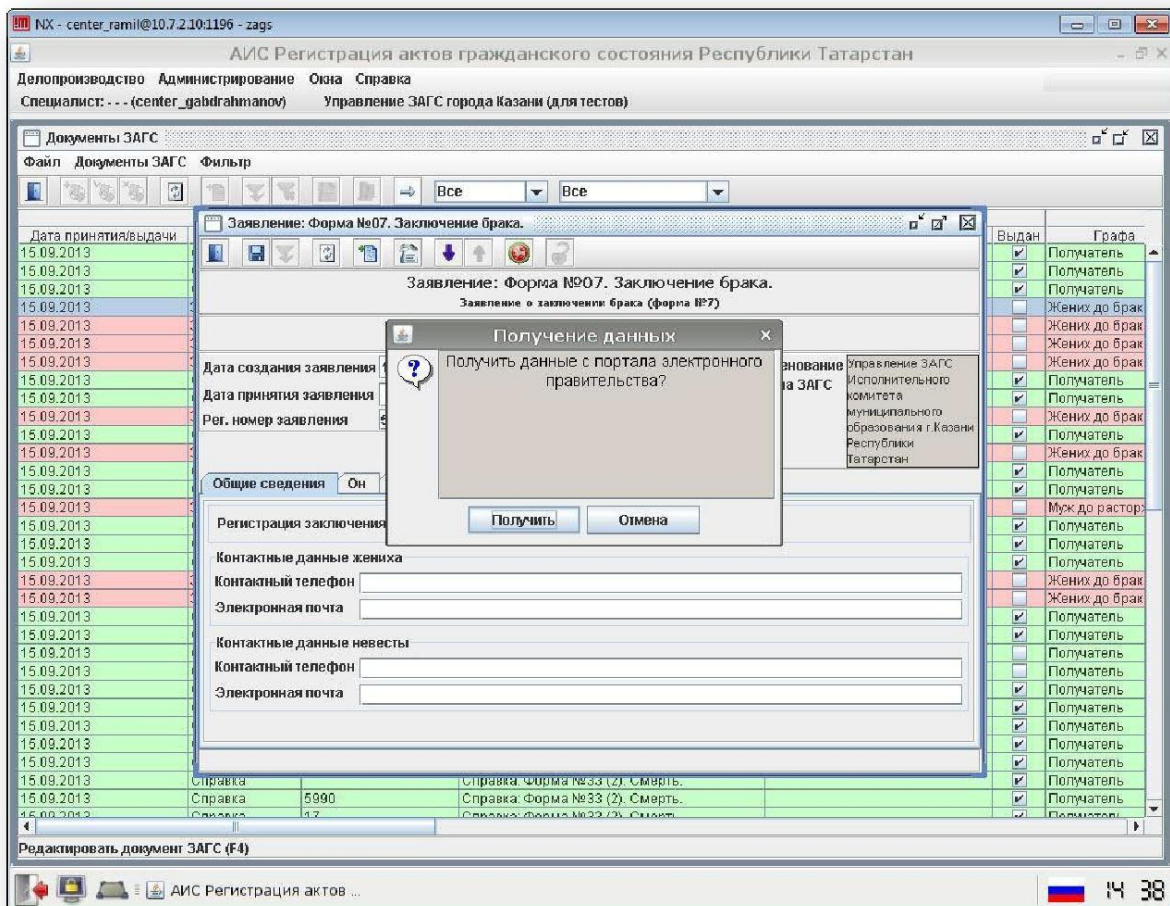


Рис.5 Форма подтверждения получения данных с портала

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

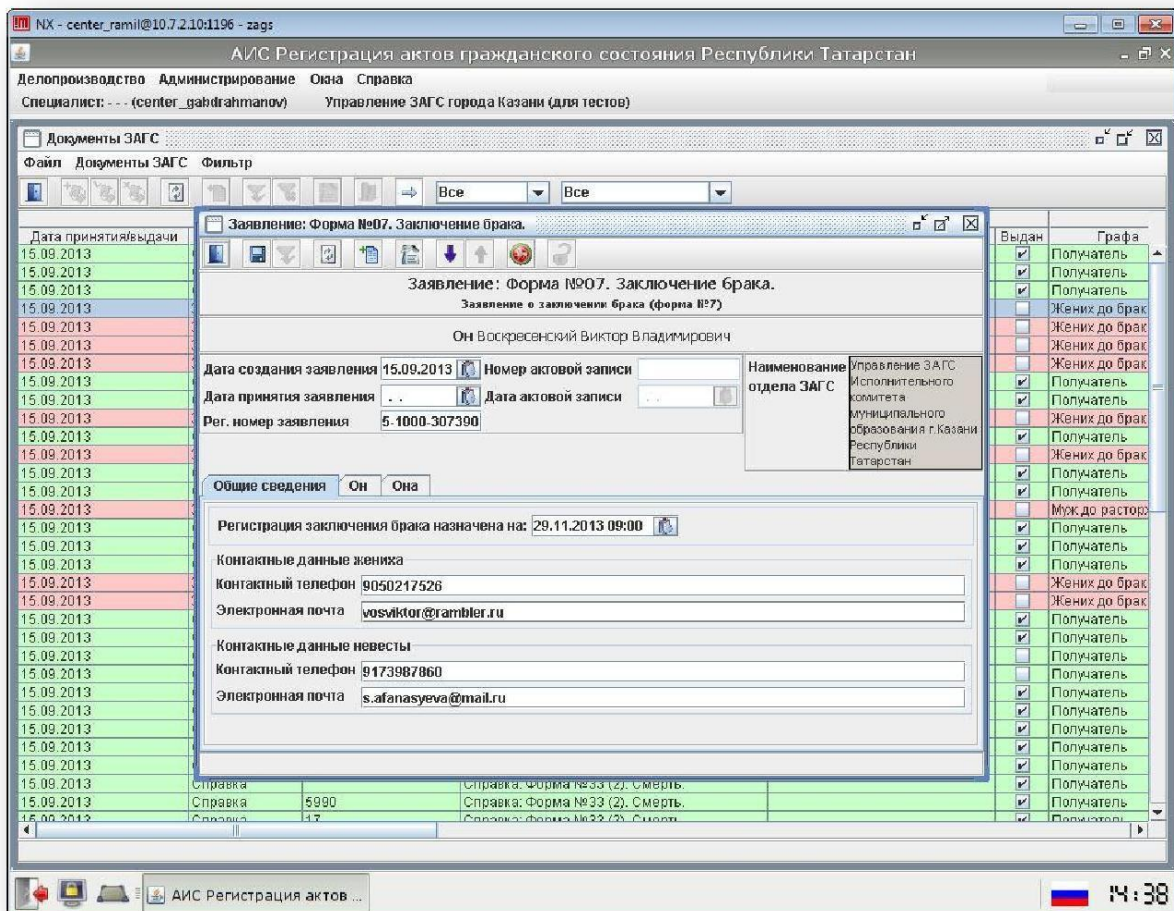


Рис.6 Форма просмотра и редактирования заявления

Заявление содержит контактные данные заявителя, что является удобным для связи с ним, в заявлении на регистрацию заключения брака также указывается дата и время заключения брака.

Имеется функция предварительного просмотра заявления, которая позволяет просмотреть и распечатать заявление (формат odt, См. Рис.7).

report53421 - OpenOffice.org Writer

Файл Правка Вид Вставка Формат Таблица Сервис Окно Справка

100%

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Заявление принято		Форма №7
Регистрационный №	130915-1000-307 390	Государственная регистрация заключения брака по согласованию с лицами, вступающими в брак, назначена на "29" ноября 2013 года в 9:00 часов зал Восточный зал
подпись должностного лица, принявшего заявление		Запись акта о заключении брака № от
В Управление ЗАГС города Казани (для тестов)		
от	Воскресенский Виктор Владимирович фамилия, имя, отчество	
и	Афанасьева Светлана Александровна фамилия, имя, отчество	

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА**

Подтверждаем взаимное добровольное согласие на заключение брака и отсутствие обстоятельств, препятствующих заключению брака, указанных в статье 14 Семейного кодекса Российской Федерации.

Сообщаем о себе следующие сведения.

	он	она
1. Фамилия, имя, отчество	Воскресенский Виктор Владимирович	Афанасьева Светлана Александровна
2. Дата рождения	"07" января 1982 года	"29" апреля 1982 года
Возраст (указывается на момент государственной регистрации заключения брака)	исполнилось 31 лет	исполнилось 31 лет
3. Место рождения	РОССИЯ	РОССИЯ

Страница 1 / 2 Обычный Русский 100% ВСТ СТАНД Таблица1:D3

АИС Регистрация актов ... report53421 - OpenOffice... 14 39

Рис.7 Печатная форма заявления

В случае, когда пользователь редактирует заявление, оно блокируется во избежание редактирования несколькими лицами. Если пользователь вышел из системы, не закрыв заявление, или произошел сбой, заявление остается заблокированным за данным пользователем. Для его разблокирования пользователю необходимо войти в систему, открыть заявление и нажать кнопку Разблокировать заявление.

На основе заявления можно создать актовую запись (См. Рис.8). При этом данные из заявления автоматически подставляются в соответствующие поля. Все обязательные для заполнения поля выделены жирным шрифтом. Данные, не соответствующие формату, выделяются красным цветом.

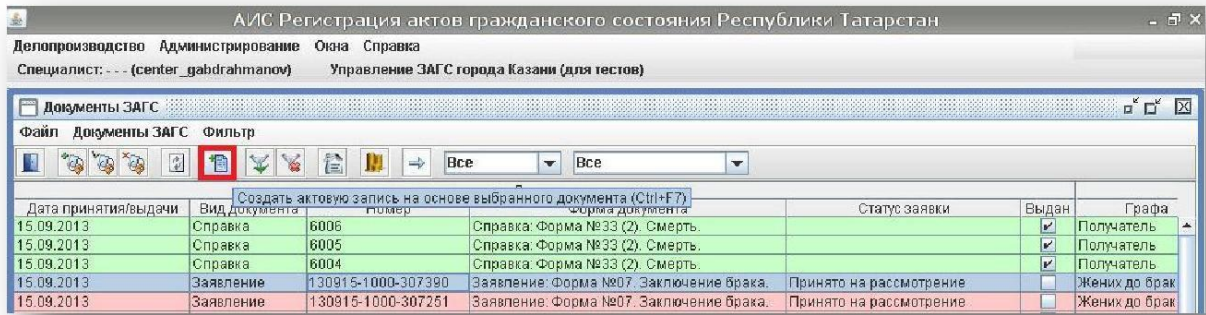


Рис.8 Создание актовой записи на основе заявления

Выделив заявление, можно просмотреть (См. Рис.9) и распечатать информацию о государственной пошлине (См. Рис.10).

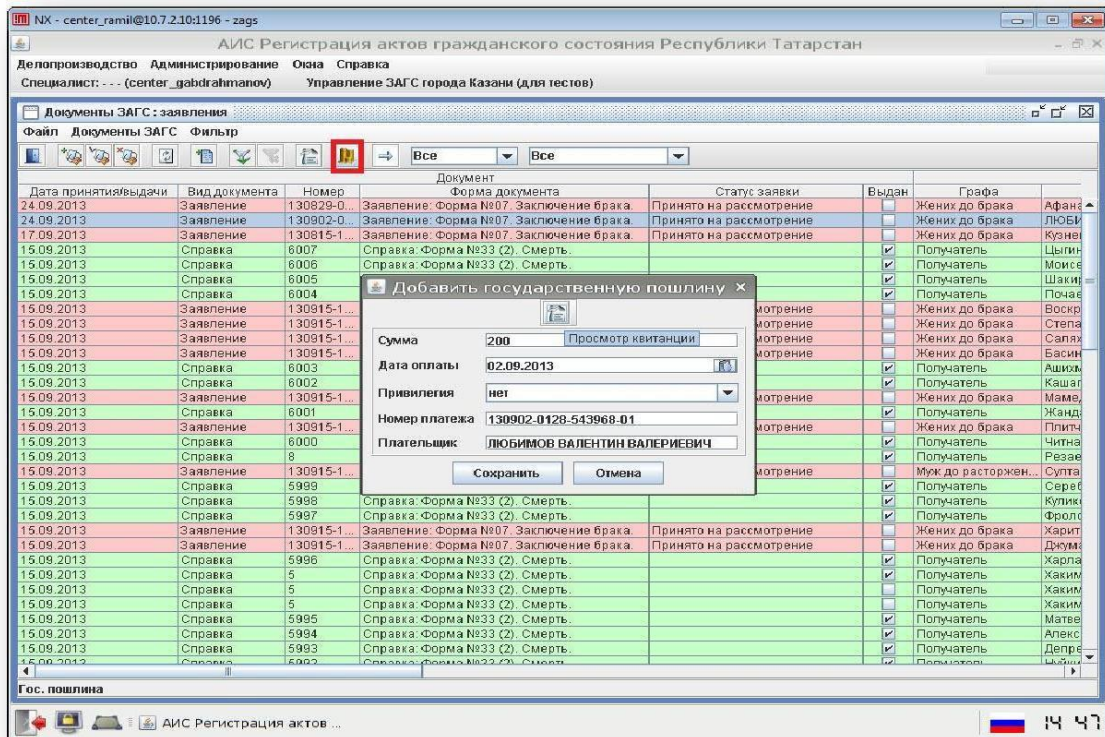


Рис.9 Форма для просмотра информации о государственной пошлине

report53455 - OpenOffice.org Writer

ФАЙЛ Правка Вид Вставка Формат Таблица Сервис Окно Справка

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ  
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ЭЛЕКТРОННОЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

КВИТАНЦИЯ  
ЛЮБИМОВ ВАЛЕНТИН ВАЛЕРЬЕВИЧ

Государственная пошлина за государственную регистрацию актов гражданского состояния и другие юридически значимые действия, совершаемые органами ЗАГС и иными уполномоченными органами

Сумма платежа:	200 руб.
Дата и время платежа:	02.09.2013 12:03
Номер квитанции:	130902-0128-543968-01
Телефон Отдел ЗАГС исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан:	
Телефон горячей линии (843) 264-70-92	

Страница 1 / 1 Обычный Русский 100% ВСТ СТАНД Таблица1:A1

АИС Регистрация актов ... report53455 - OpenOffice...

Рис.10 Печатная форма квитанции об оплате государственной пошлины

При обработке заявки (См. Рис.11) можно изменить статус заявления (решение по заявлению принято, отклонено, не хватает документов) и написать комментарий к решению.

АИС Регистрация актов гражданского состояния Республики Татарстан

Делопроизводство Администрирование Очна Справка  
Специалист: --- (center\_gabdratmanov) Управление ЗАГС города Казани (для гостей)

Документы ЗАГС

Файл Документы ЗАГС Фильтр

Все Все

Дата принятия/выдачи	Вид документа	Номер	Форма документа	Статус заявки	Выдан	Графа
15.09.2013	Справка	6006	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	6005	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Справка	6004	Справка: Форма №33 (2). Смерть.		<input checked="" type="checkbox"/>	Получатель
15.09.2013	Заявление	130915-1000-307390	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Жених до брак
15.09.2013	Заявление	130915-1000-307251	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Жених до брак
15.09.2013	Заявление	130915-1000-306685	Заявление: Форма №07. Заключение брака.	Принято на рассмотрение	<input type="checkbox"/>	Жених до брак

Рис.11 Переход к обработке заявки для смены статуса заявления и указания комментария

При этом статус заявления и комментарий сотрудника поступают в личный кабинет пользователя на портале.

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

В списке заявлений предусмотрен фильтр по заявкам ПГУ (номер заявки, статус заявки, дата подачи заявки, дата обслуживания, комментарий к статусу заявки). Можно вводить «\*последние 5 цифр заявки». Данный фильтр позволяет найти заявление при обращении пользователя с указанием номера заявки (См. Рис.12).

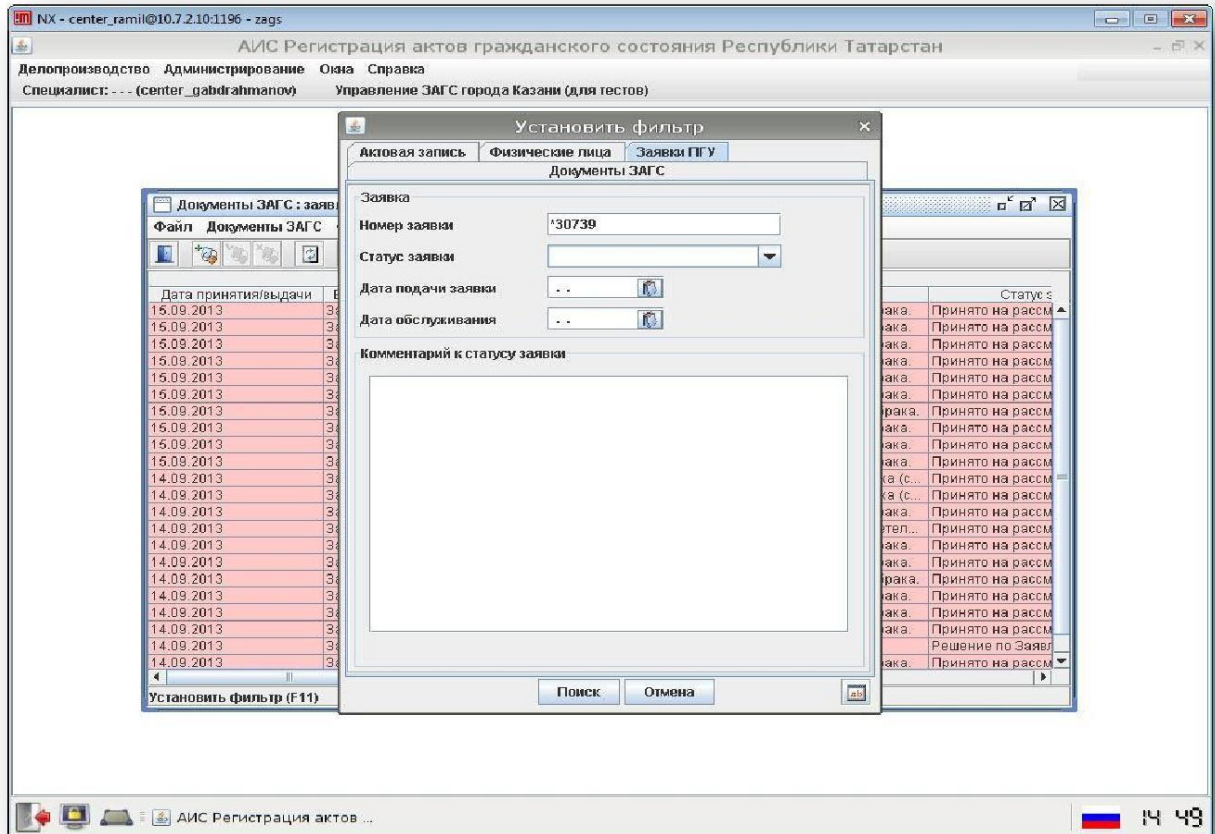


Рис.12 Фильтр по заявкам ПГУ

Для работы с журналом регистрации необходимо перейти по ссылке Делопроизводство – Журнал регистрации (См. Рис.13). Журнал регистрации позволяет просматривать забронированные даты (См. Рис.14).

Зеленым цветом выделяется время, забронированное сотрудниками органа ЗАГС, красным – бронирование с портала.

Можно просмотреть государственную пошлину, удалить заявление (освободить время).



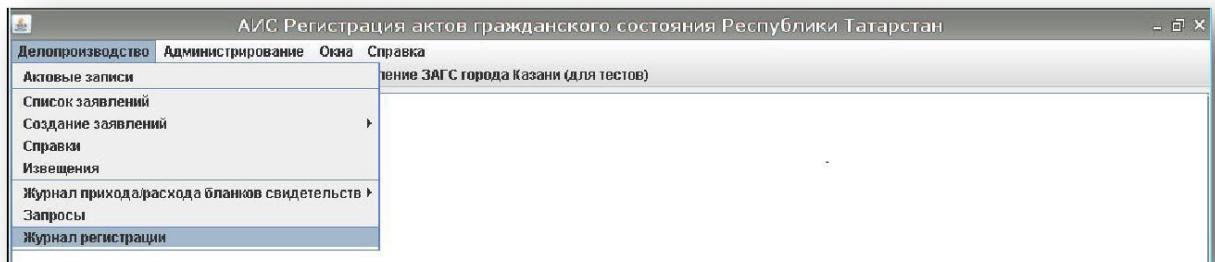


Рис.13 Переход к журналу регистрации

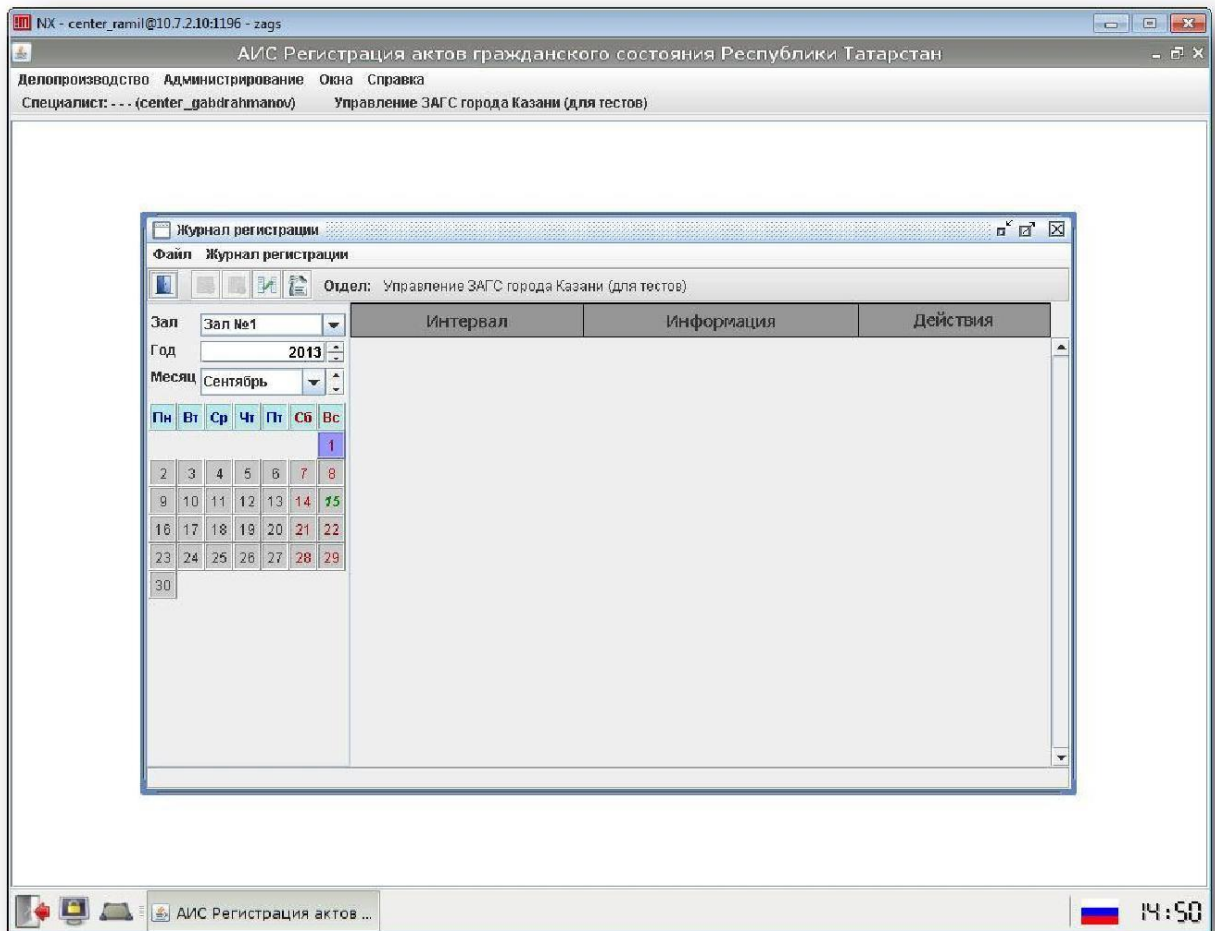


Рис.14 Журнал регистрации

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

## 2. Работа с модулем почты с использованием ЭЦП руководителя органа ЗАГС

Для работы с модулем почты необходимо перейти по ссылке Делопроизводство-Запросы (См. Рис.15).

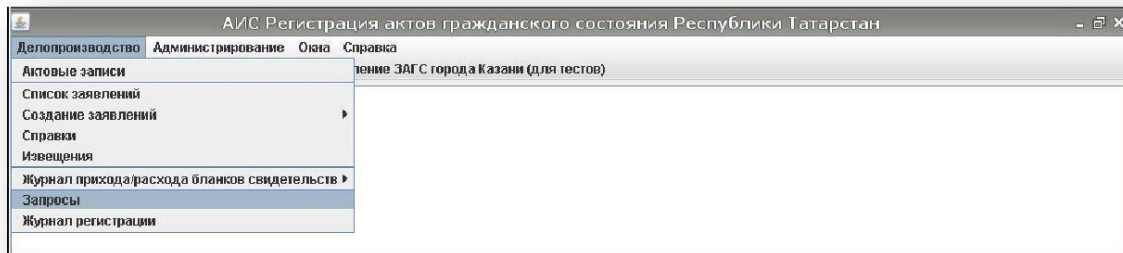


Рис.15 Переход к модулю Запросы

Данный модуль используется для автоматизации процесса учета входящей и исходящей корреспонденции (См. Рис.16). Здесь регистрируются как входящие, так и исходящие запросы (полученные и направленные).

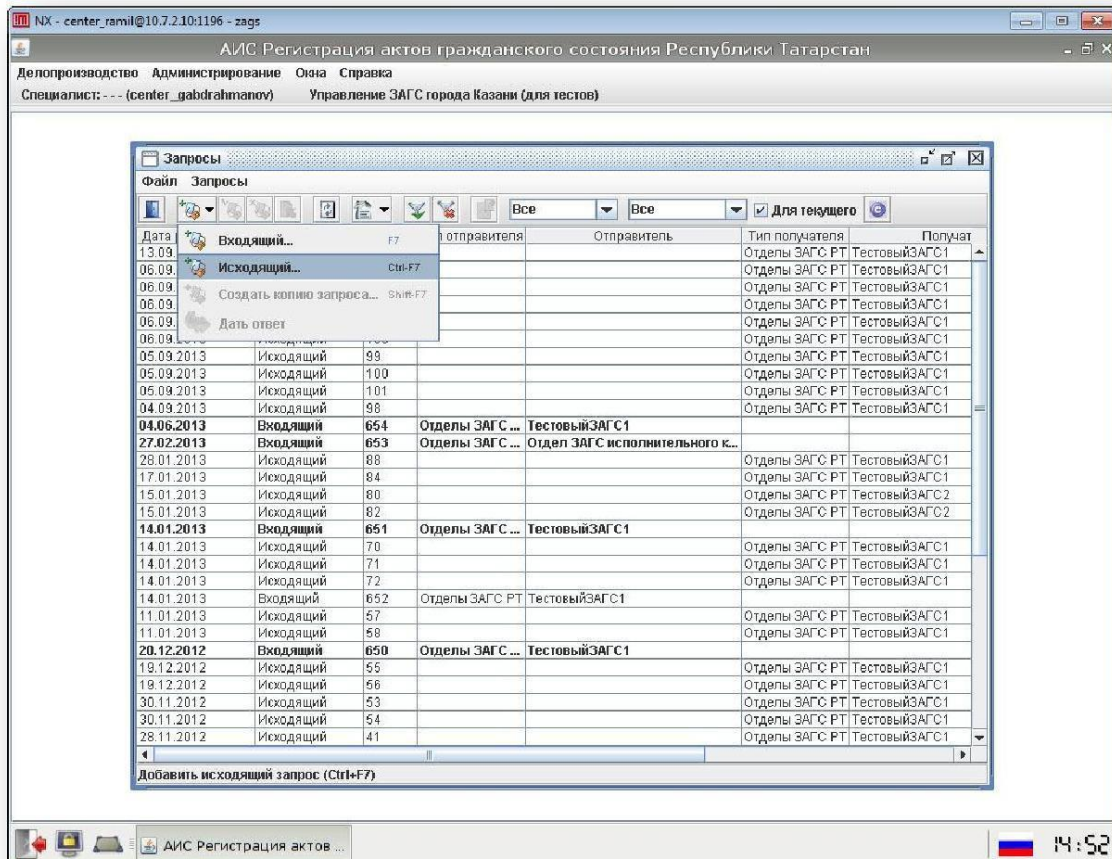


Рис.16 Список входящих и исходящих запросов отдела ЗАГС

Для формирования исходящего запроса (См. Рис.17) необходимо указать информацию о получателе (выбрать из списка: запрос между органами ЗАГС

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

РТ, запрос физ.лицу, гос.учреждению, юр.лицу, предприятию), заполнить содержание запроса, прикрепить необходимые документы. Направление запроса физ.лицу, гос.учреждению и т.д. необходимо только в целях учета количества запросов и формирования последующей статистики.

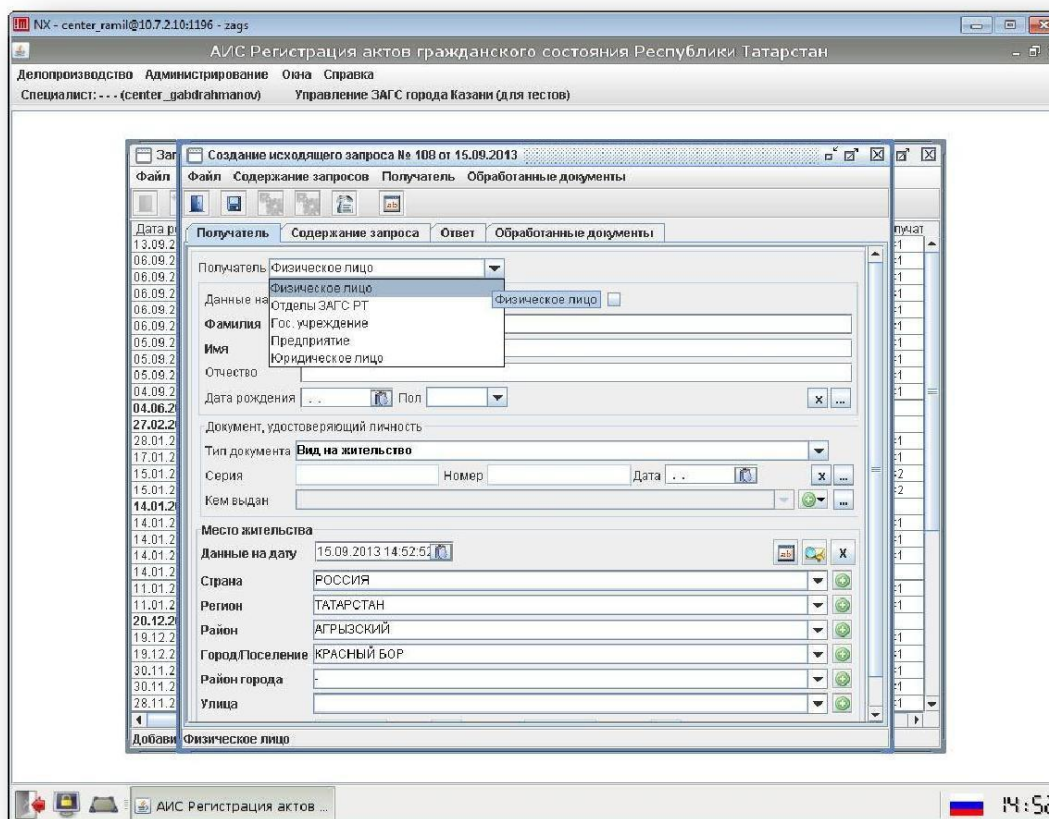


Рис.17 Формирование исходящего запроса. Выбор получателя.

Возможна отправка запросов следующих типов (См. Рис.18): выслать а/з (при этом указываются известные реквизиты а/з – вид, номер, дата, где была зарегистрирована, а/з и т.д.), выслать повторное свидетельство, выслать справку, произвести проверку данных (извещение об отсутствии чего-либо – а/з или свидетельства или просто об отсутствии информации). Также есть возможность ввода комментария в свободной форме для более точного описания целей запроса.

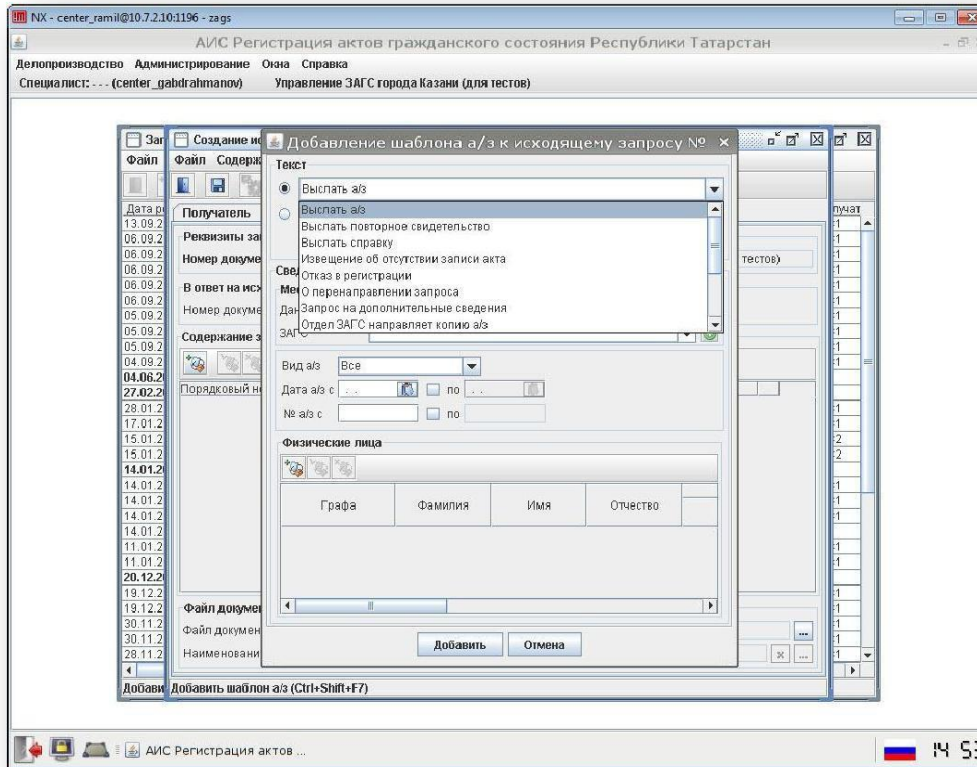


Рис.18 Выбор типа запроса. Формирование содержимого запроса.

Запрос можно распечатать (См. Рис.19).

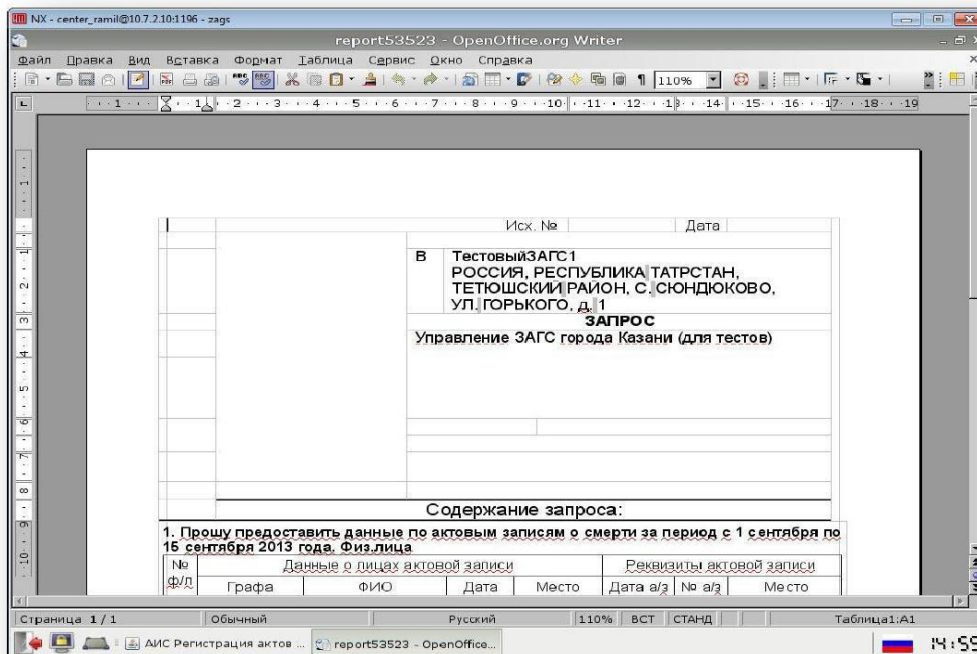


Рис.19 Печатная форма запроса

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

После сохранения исходящего запроса, его можно подписать ЭЦП, направить. Для подписания с помощью ЭЦП необходимо ввести ключ (См. Рис.20).

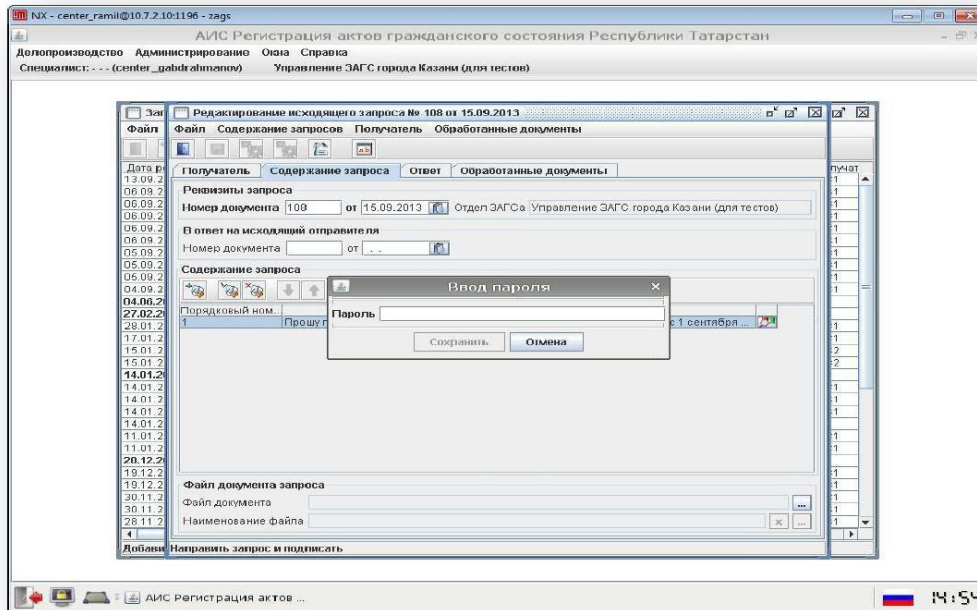


Рис.20 Ввод пароля для подписания с помощью ЭЦП

После успешного ввода пароля появляется окно об успешном подписании документа (См. Рис.21).

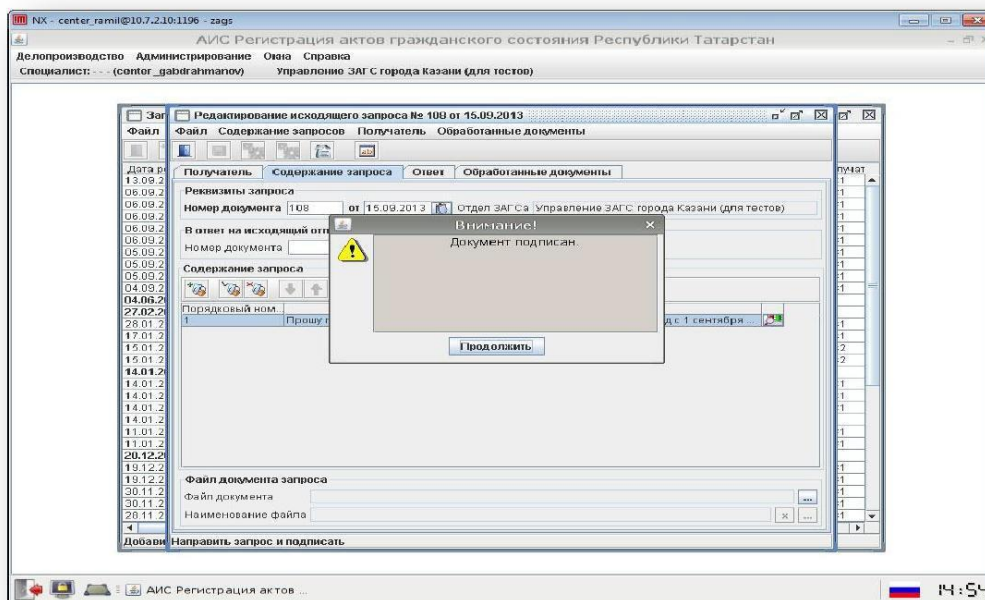


Рис.21 Информационное окно об успешном подписании документа

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

При направлении запроса в орган ЗАГС он появится в органе ЗАГС, как входящий и будет помечен жирным шрифтом (См. Рис.23). В свою очередь в органе ЗАГС, откуда был направлен запрос, данный запрос будет отмечен, как исходящий (См. Рис.22).

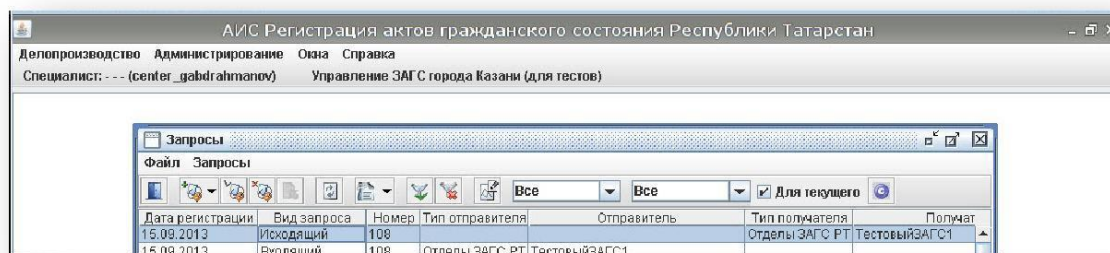


Рис.22 Отображение исходящего запроса у отправителя

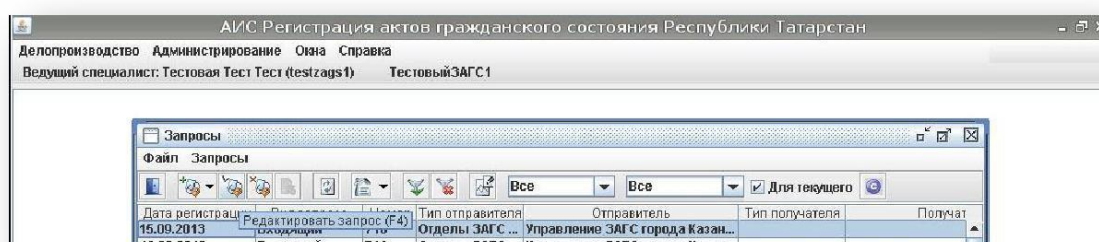


Рис.23 Отображение входящего запроса у получателя

При направлении запроса статус запроса изменяется на Выполнено. При выполнении или отсутствии возможности выполнения запроса необходимо изменять статус запроса (См. Рис.24).

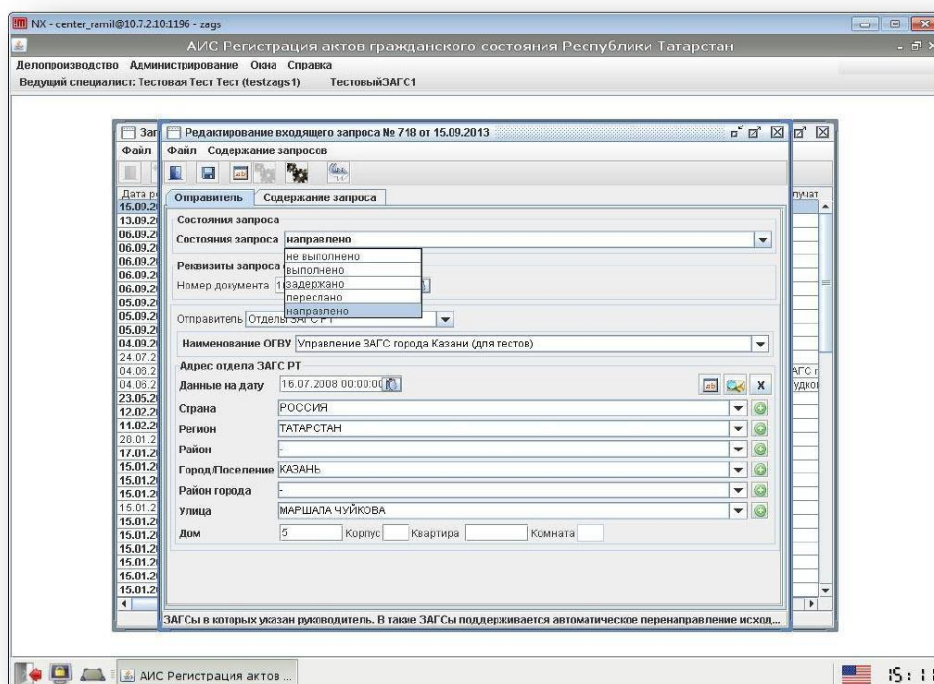
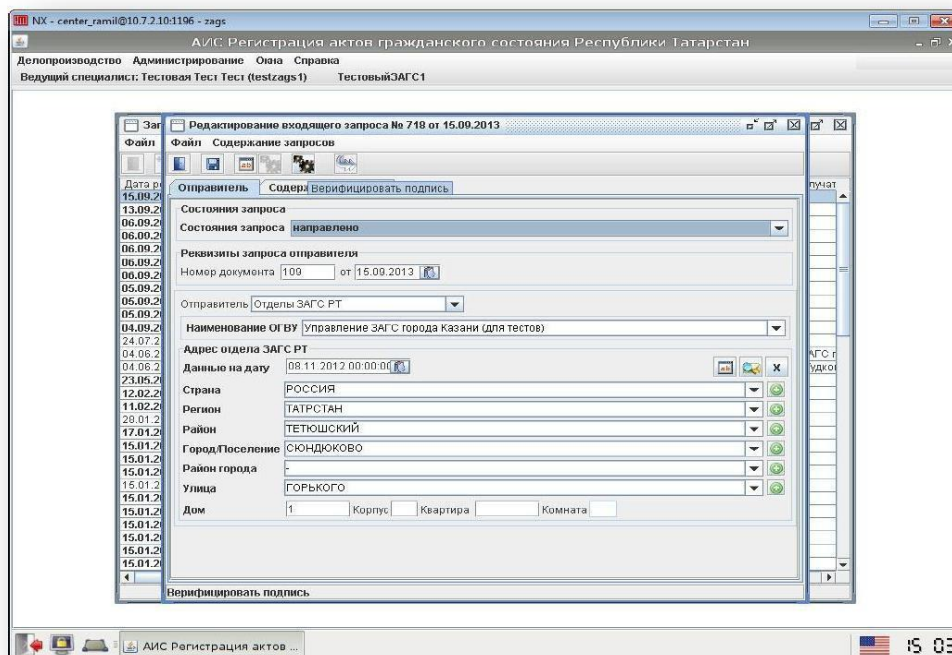


Рис.24 Смена статуса запроса

Во входящем запросе, который был подписан с помощью ЭЦП, доступна функция верификации (проверки подлинности) подписи (См. Рис.25). После успешной верификации в системе появляется соответствующее информационно окно (См. Рис.26)



Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

Рис.25 Функция верификация подписи

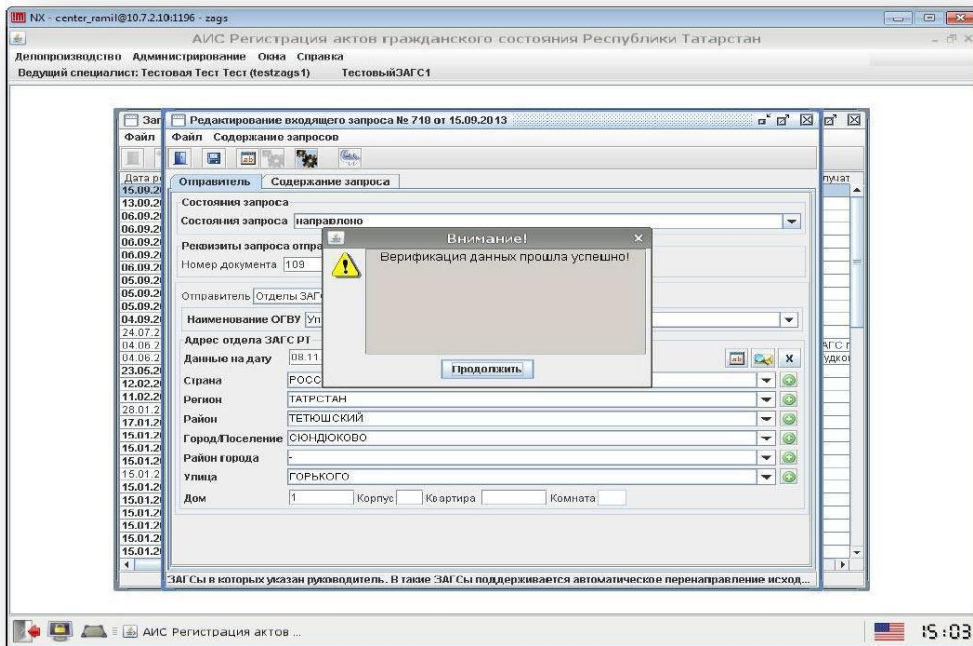


Рис.26 Информационное окно об успешной верификации данных

Для составления статистики и формирования отчетности можно задать параметры фильтра и просмотреть количество запросов за выбранный период по отправителям, получателям и т.д. (См. Рис.27)

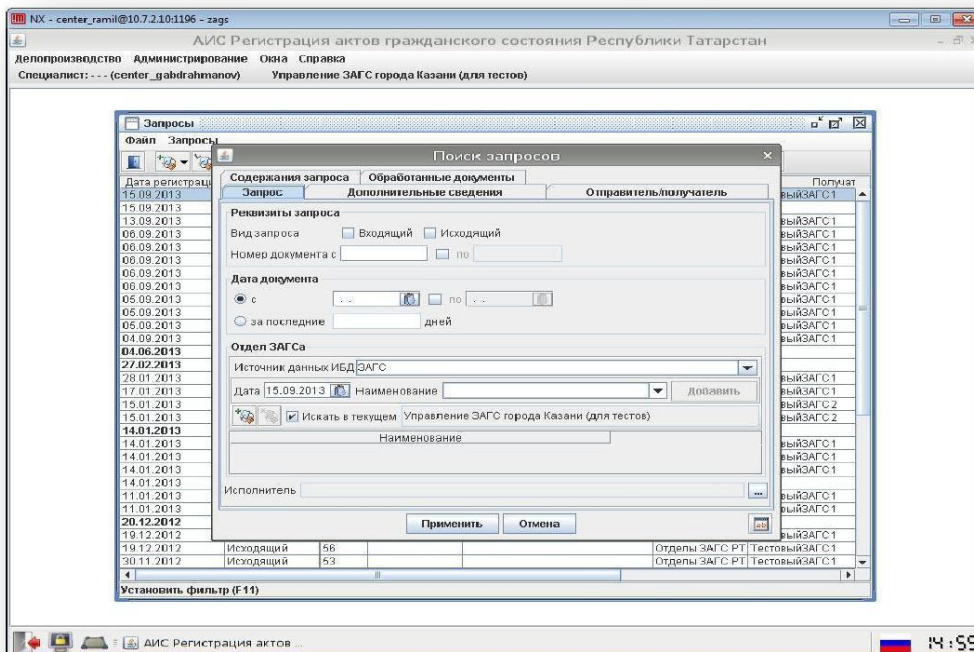


Рис.27 Поиска запросов

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12



### 3. Работа с модулем учета бланков свидетельств в АИС ЗАГС Республики Татарстан

Делопроизводство - Журнал прихода/расхода бланков свидетельств  
(См. Рис.28).

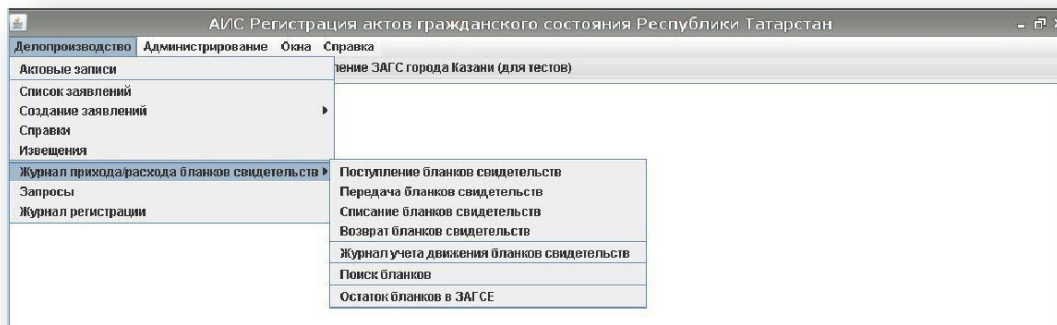


Рис.28 Переход к модулю Журнал прихода/расхода бланков свидетельств  
Управление ЗАГС вводит бланки в систему через модуль поступление бланков (См. Рис.29). После этого бланки попадают в остаток органа ЗАГС (УЗАГС КМ РТ).

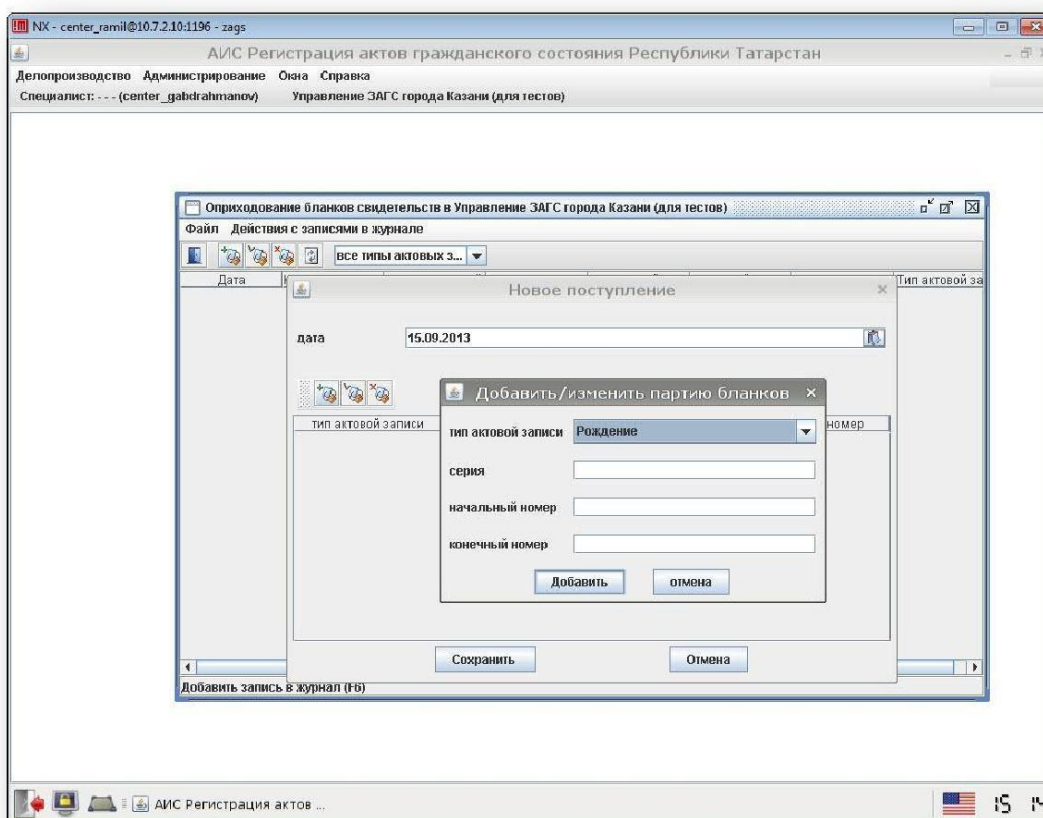


Рис.29 Ввод бланков в систему УЗАГС РТ

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

После этого они могут быть переданы в дочерние органы ЗАГС. Для передачи бланков необходимо перейти в модуль Делопроизводство - Журнал прихода/расхода бланков свидетельств - передача бланков свидетельств (См. Рис.30).

Для удобства на нижней панели окна отображается остаток бланков свидетельств.

Для формирования новой передачи необходимо нажать кнопку Добавить, внести данные по дате передачи, органу ЗАГС, в который осуществляется передача, партии бланков (указать тип аз, серию бланков, начальный и конечный номер бланков).

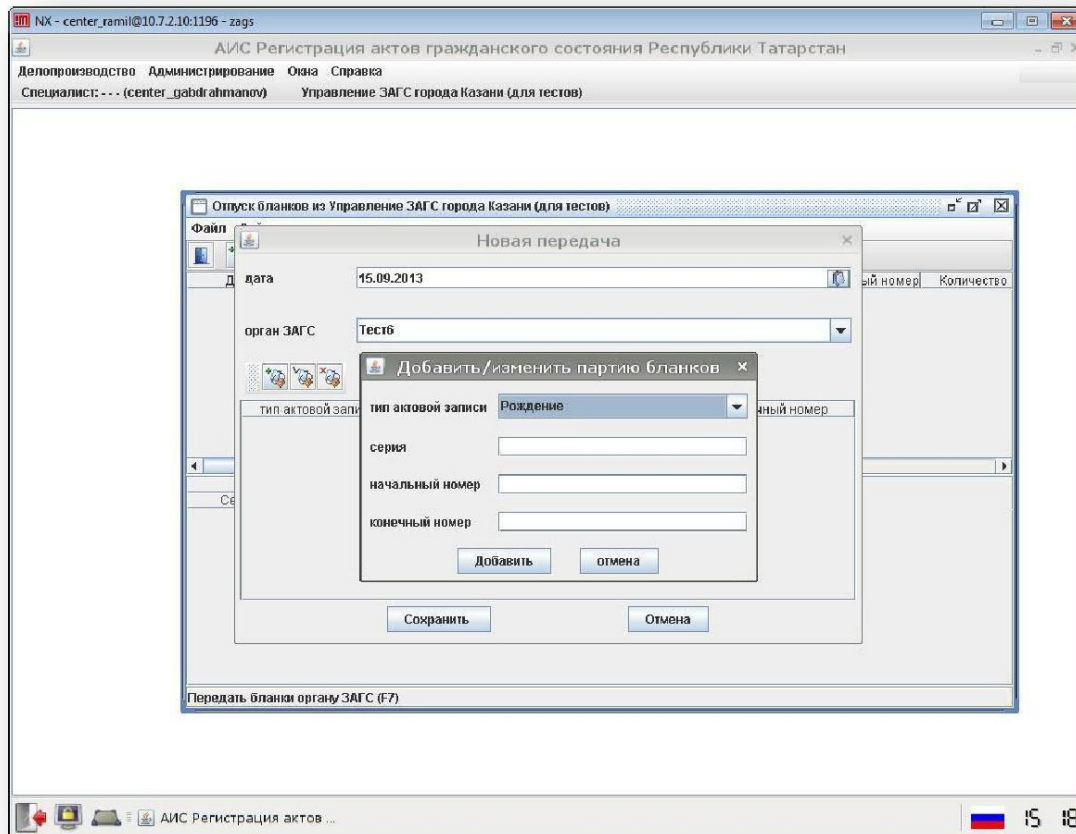


Рис.30 Передача бланков органам ЗАГС

После этого в таблице переданных бланков появится соответствующая запись (белая). После успешного оприходования бланков, в дочернем органе ЗАГС запись становится зеленой.

**Важно!** После того, как бланки были переданы из УЗАГС КМ РТ в органе ЗАГС, куда они были переданы, необходимо оформить поступление бланков. При этом вводить все полученные бланки в АИС ЗАГС РТ не требуется, они автоматически добавятся в остаток, после чего имеется возможность выдачи бланков. В случае необходимости из остатка бланков орган ЗАГС может передать часть бланков в дочерние организации (в данном

случае в сельские поселения). Стоит учесть, что передачу и прием бланков может осуществлять только руководитель органа ЗАГС (в сельских поселениях – секретарь СП, имеющий доступ в АИС ЗАГС РТ).

Бланки могут быть возвращены из дочернего органа ЗАГС, испорченные бланки могут быть списаны.

Есть функция просмотра остатка бланков в ЗАГСе, где можно отфильтровать записи по требуемым условиям (Рис.31). Причем вышестоящий ЗАГС имеет возможность просмотра остатка бланков в своих дочерних отделах ЗАГС (так, УЗАГС КМ РТ видит остаток в каждом органе ЗАГС РТ).

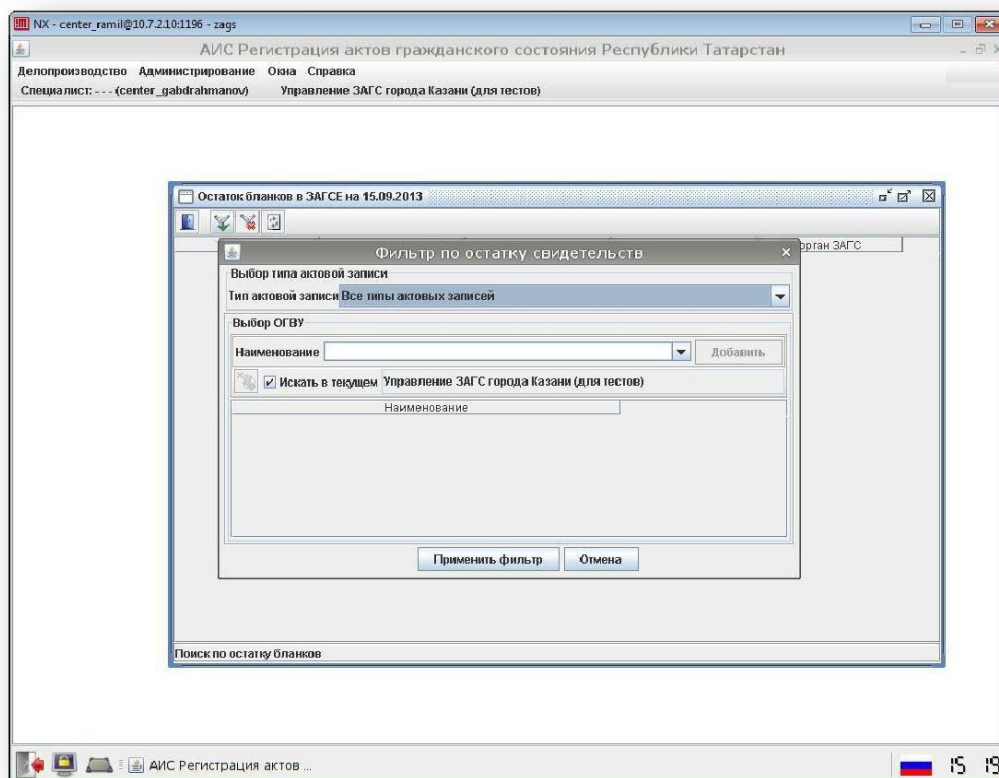


Рис.31 Просмотр остатка бланков в органе ЗАГС

Полная информация по движению бланка содержится в модуле поиск бланков (См. Рис.32). Поиск можно осуществлять по виду бланков (о рождении, смерти и т.д.), номеру и серии бланков. При нахождении отображается вся информация по движению бланка: когда и кем был принят, куда передан или возвращен (если такие движения имеют место быть). Если бланк уже выдан – имеется информация о том, кто именно выпустил бланк и в каком органе ЗАГС.

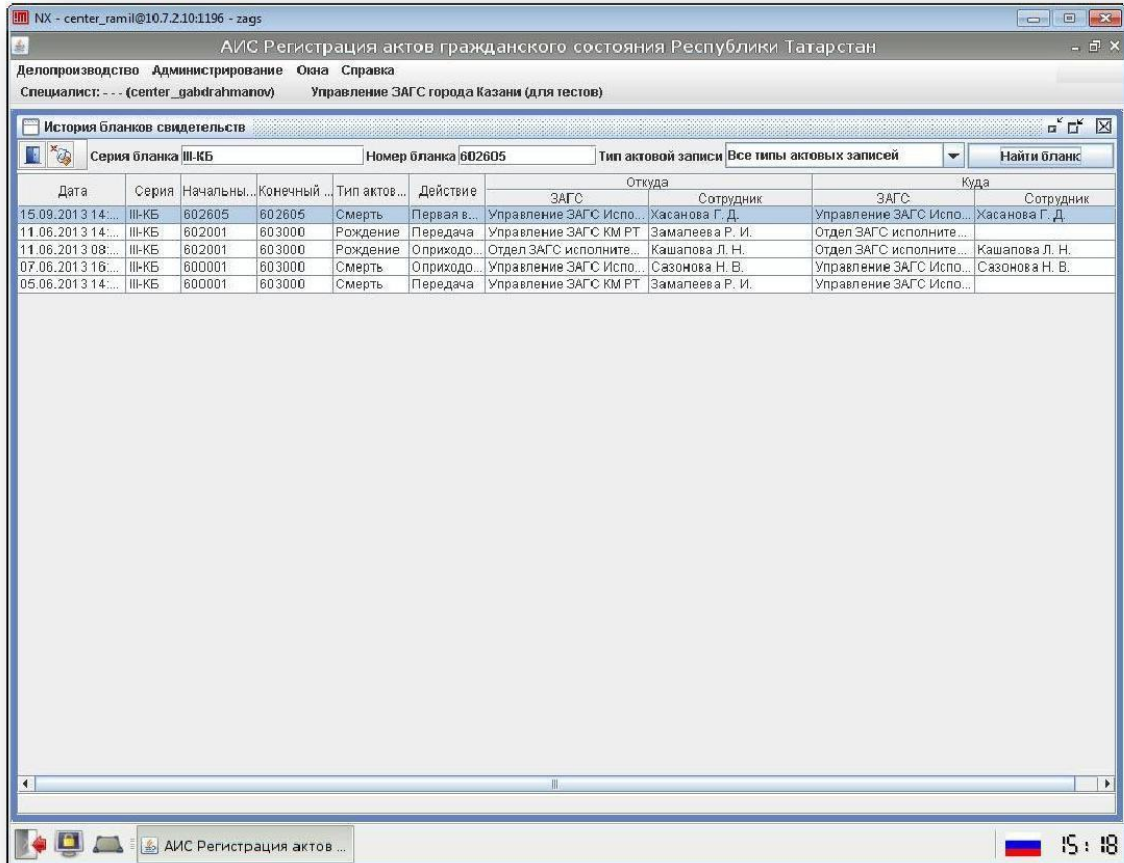


Рис.32 Поиск бланков. Информация по движению бланков

Журнал учета движения бланков свидетельств в органе ЗАГС содержит информацию об остатке, количестве поступивших и использованных бланков в текущем органе ЗАГС и его дочерних органах. Также можно сформировать отчеты по форме №10 по районам, по видам актов записей за определённый период (См. Рис.33).

Тип актовой записи	Остаток на 1 января			Количество пос... Поступ... в т.ч. в...	Количество использованных бла...			Количество использова...			Остаток на текущую дату			
	В орга...	В испо...	Всего ...		Перви...	Повтор...	Испор...	Списа...	Перви...	Испор...	Возвра...	Количе...	В орга...	В испо...
Смерть	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Расторжение брака	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Установление отцовства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перемена имени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Заключение брака	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	-1	0
Усыновление (удочере...	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Рождение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Рис.33 Журнал учета движения бланков свидетельств в органе ЗАГС

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ  
ПО РАБОТЕ В НОВОЙ ВЕРСИИ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ  
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «ЗАПИСИ АКТОВ  
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

<b>Оглавление</b>	
<b>Перечень терминов и сокращений.....</b>	<b>3</b>
<b>Описание работы в новой версии АИС ЗАГС РТ .....</b>	<b>4</b>

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

### Перечень терминов и сокращений

ТЕРМИН/СОКРАЩЕНИЕ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
web-интерфейс	Совокупность средств, при помощи которых пользователь взаимодействует с системой через web-браузер.
ФИАС	Федеральная информационная адресная система
КЛАДР	Классификатор адресов Российской Федерации
АИС ЗАГС РТ (система)	Автоматизированная информационная система Управления записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан
Интерфейс системы	Среда, область, доступная сотрудникам органов ЗАГС (конечным пользователям) для осуществления своих непосредственных обязанностей в системе, внешний вид рабочей области

Работа с Автоматизированной информационной системой «Записи актов гражданского состояния Республики Татарстан» (далее – АИС ЗАГС РТ) с использованием web-интерфейса отличается тем, что процесс создания актовых записей, заявлений и пр. происходит через web-обозреватель (браузер).

Web-обозреватель, обозреватель, браузер – программное обеспечение, предназначенное для просмотра web-сайтов (работа в сети Интернет), то есть позволяющее отображать и работать с электронными документами (файлами) в компьютерной сети, объединенных под одним адресом. По адресу в данном случае понимается понятие «адрес сайта», например [www.google.ru](http://www.google.ru).

Работа в сети Интернет определяет понятие «работа через web-интерфейс», т.е. работа через web-обозреватель. Для работы в системе необходимо произвести авторизацию пользователя, которая будет производиться, как и прежде, в два этапа (в случае работы с использованием тонкого клиента). Авторизация на терминальном сервере с вводом персонального логина и пароля и авторизация в новой версии АИС ЗАГС РТ после запуска web-браузера (см. Рис. 1).

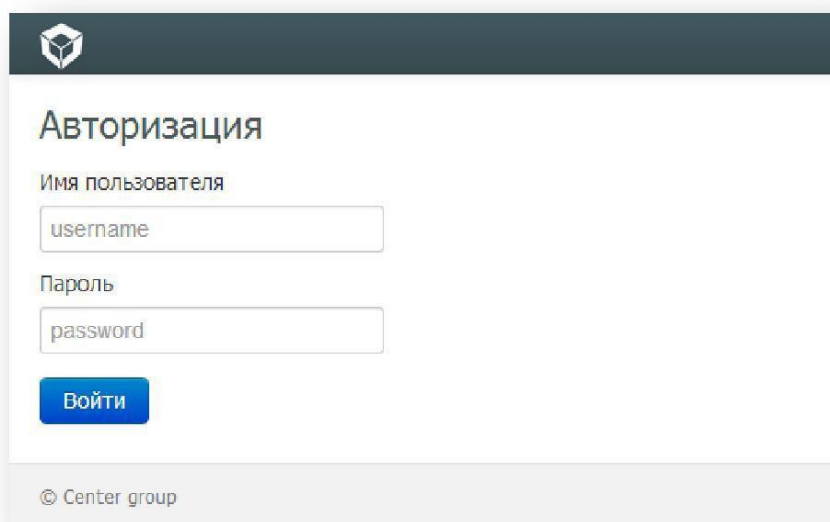


Рис. 1. Авторизация в АИС ЗАГС РТ.

Формы, представленные в разработанной системе, и работа в самой системе мало чем отличаются от существующей версии системы АИС ЗАГС РТ. Однако есть различия. Например, для указания места жительства, места регистрации или места смерти гражданина теперь используется справочник адресов ФИАС (в существующей АИС ЗАГС РТ используется справочник адресов КЛАДР). Поиск адреса может производиться до улицы. Для большинства случаев достаточно указать название улицы (без субъекта РФ и населенного пункта) и выбрать необходимый адрес. Прежним остается

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12



правило ввода адресов – место рождения и место смерти указывается вплоть до населенного пункта, место жительства – вплоть до квартиры, корпуса, комнаты и т.д. (если таковые данные имеются). Однако номера домов, корпусов, квартир и комнат будет необходимо, как и прежде, указывать вручную (см. Рис. 2).

Документ о рождении выдан частнопрактикующим врачом

Данные на дату: 16.09.2013 8:07:28  Отключить правило ввода

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

Место жительства **Татарстан Респ, Казань г, Ахтямова ул**

Дом  Корпус  Квартира

Рис. 2. Ввод номера дома, корпуса, квартиры, комнаты.

Одной из первостепенных причин перевода существующей версии АИС ЗАГС РТ на работу через web-интерфейс является повышение быстродействия системы, что, как следствие, позволяет увеличить производительность и пропускную способность органов ЗАГС РТ. Интерфейсы двух систем (системы АИС ЗАГС РТ и новой разрабатываемой системы АИС ЗАГС РТ с использованием web-интерфейса) максимально схожи между собой, что позволяет пользователю осуществить переход на новую версию системы максимально безболезненно.

Как и прежде, все обязательные для заполнения разделы и поля выделены жирным шрифтом. Также стоит отметить, что в случае отсутствия необходимости заполнения каких-либо разделов, они будут скрываться с экрана для экономии рабочего пространства. Например, при указании заявителем отца или матери ребенка (см. Рис. 3):

Рис. 3. Скрытие форм при указании заявителем отца ребенка.

А при указании заявителем юридического лица достаточно указать только его наименование (см. Рис. 4).

Рис. 4. Указание заявителем юридического лица.

Также обязательно будут сохранены и перенесены в новую версию систему все существующие функции АИС ЗАГС РТ (например, автоматическое исправление первой буквы фамилии, имени или отчество со строчной на заглавную букву, автоматическое указание пола ребенка в соответствии с указанным отчеством и др.).

Телефон технической поддержки АИС «ЗАГС РТ» 8 (843) 525 – 70 – 12

Все вышеописанные и иные особенности позволят сократить время заполнения актовой записи. Из основных преимуществ новой версии системы следует отметить:

- высокое быстродействие;
- использование нового справочника адресов ФИАС;
- сохранение удобных и полезных функций текущей версии АИС ЗАГС РТ;
- добавление новых функций в соответствии с пожеланиями конечных потребителей (пользователей системы – работников органов ЗАГС).

**ООО «Управление информационными проектами»**

**Инструкция**  
по использованию информационной системы  
«Открытый Татарстан»  
**АРМ модератора.**  
**Редактирование данных отчетов.**

г. Казань, 2013 г.

## **Оглавление**

1. Авторизация.....	3
2. Главная страница.....	5
3. Просмотр показателей и отчетов .....	6
4. Администрирование показателей и отчетов .....	7
5. Импортирование данных. ....	9
6. Публикация отчетов в системе.....	11

## 1. Авторизация

Для начала работы на АРМ модератора информационной системы «Открытый Татарстан» вам необходимо перейти по ссылке <https://intra.tatar.ru> – «Внутренний контур Электронного Правительства Республики Татарстан».

Перейдя по указанной ссылке, вы увидите диалоговое окно авторизации (См. Рисунок 1), где вам необходимо выбрать:

- в поле «*Организация*» выбрать свою организацию;
- в поле «*Сотрудник*» выбрать свои ФИО;
- в поле «*Пароль*» указать пароль, после чего нажать кнопку «Войти».

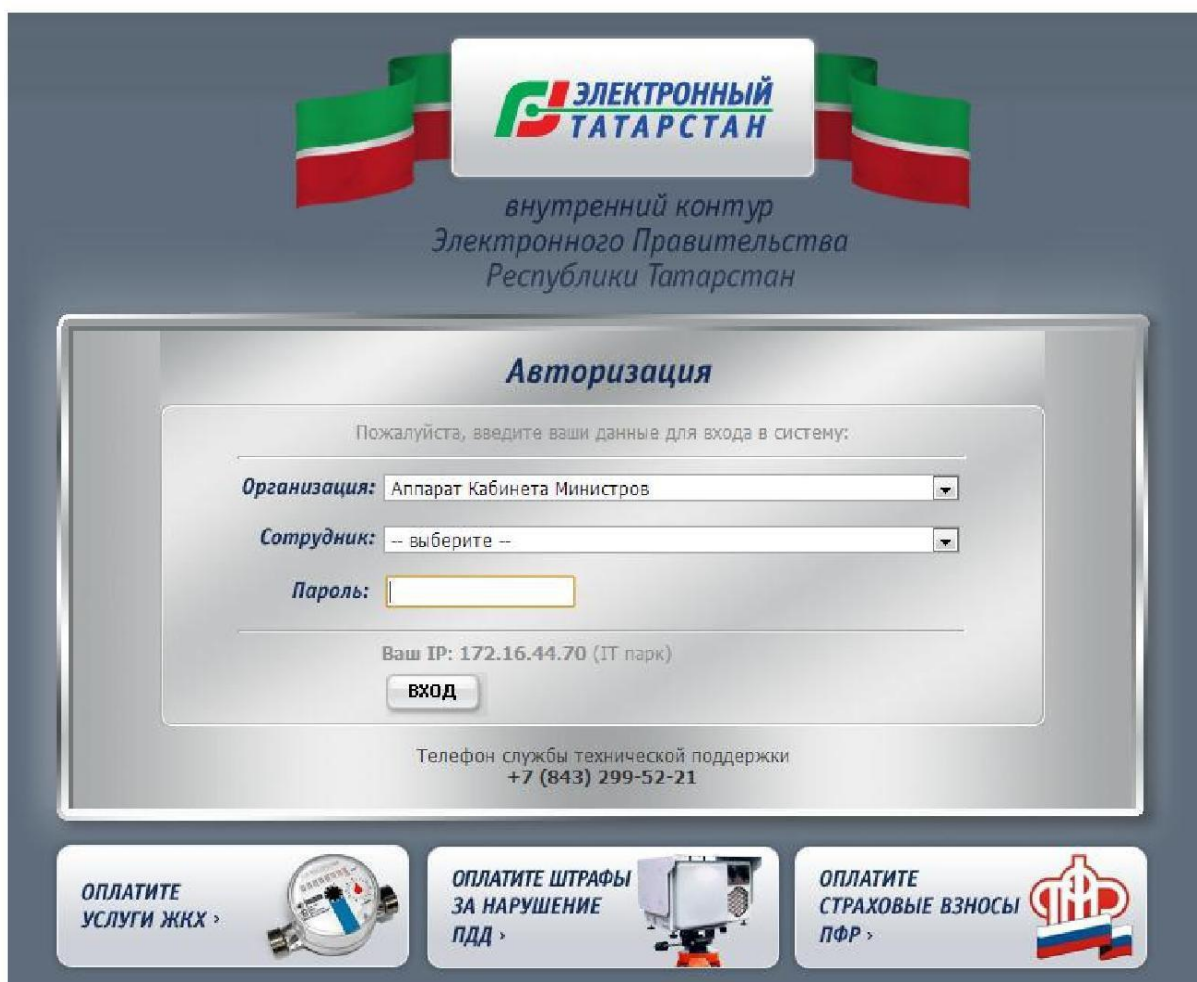


Рисунок 1. Диалоговое окно авторизации.

После успешной авторизации необходимо перейти на главную страницу АРМ модератора в раздел «Информационно-аналитическая система» для начала работы с системой (См.Рисунок 2).

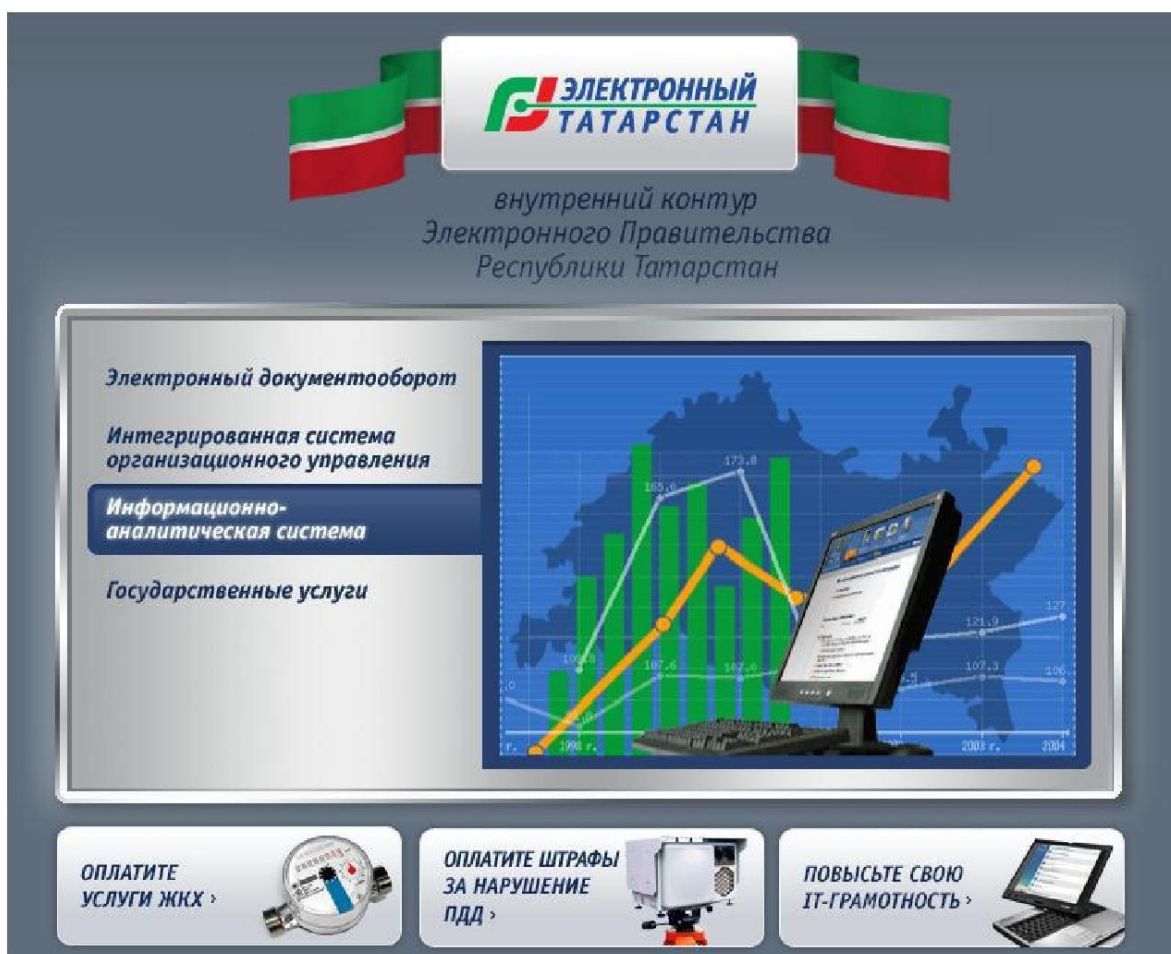


Рисунок 2. Переход к главной странице АРМ модератора.

## 2. Главная страница

На данной странице модератору предоставляются следующие возможности (См.Рисунок 3):

1. просмотр показателей и отчетов;
2. администрирование показателей и отчетов;
3. импортирование данных;
4. публикация отчетов в системе;

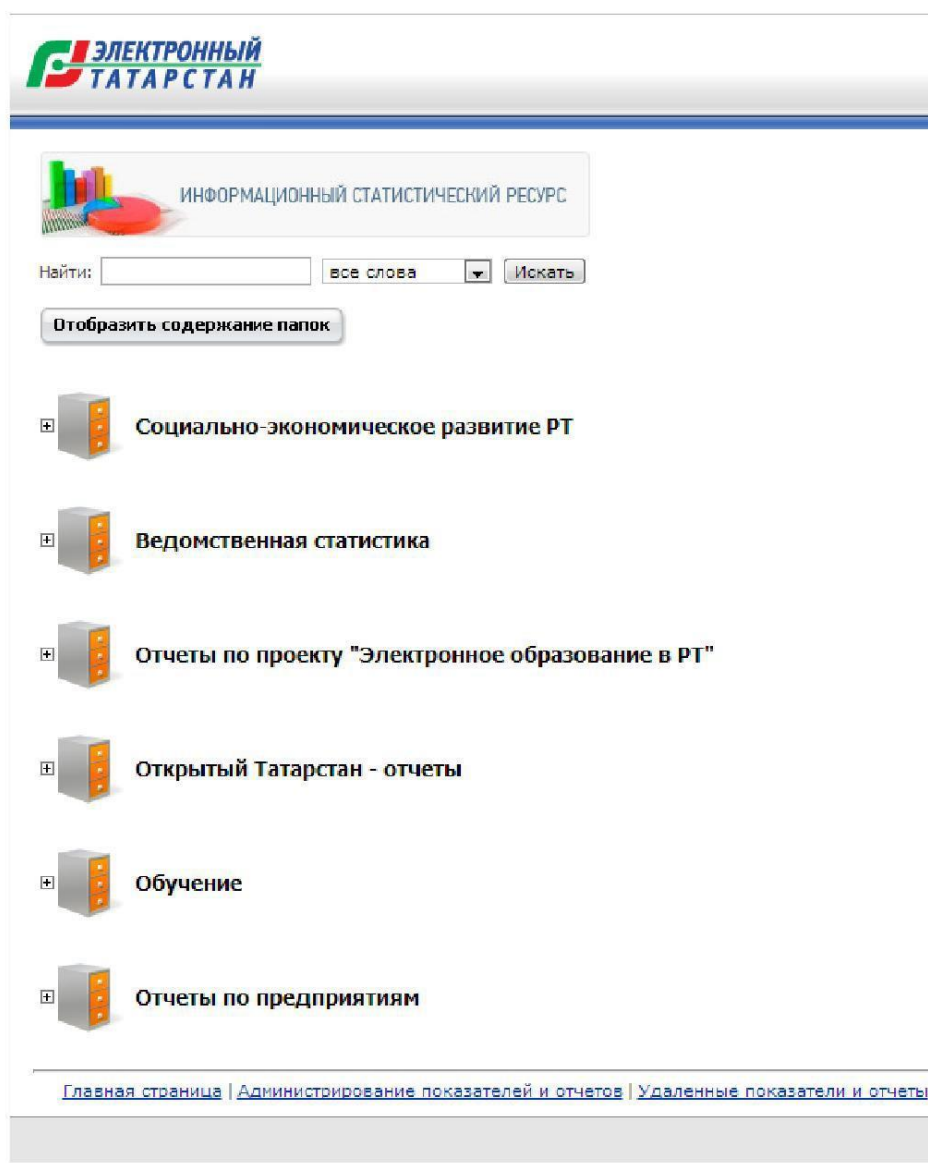
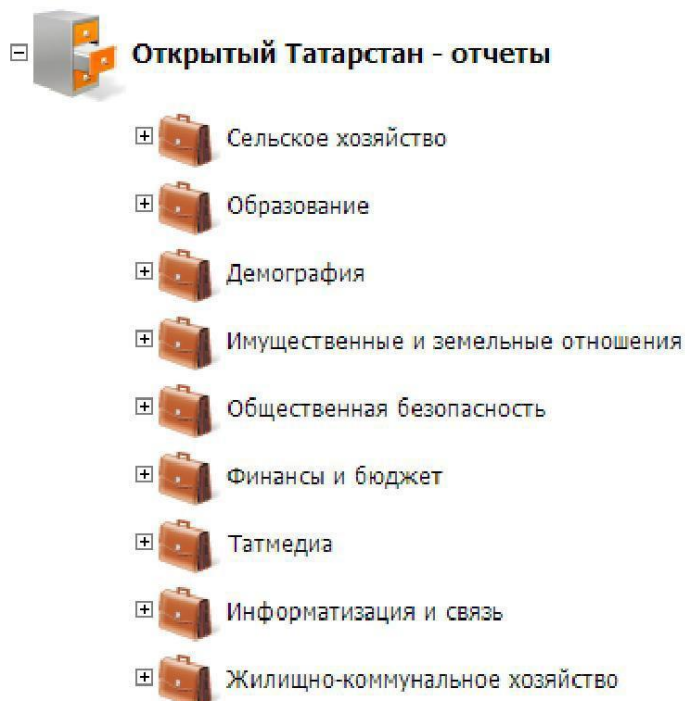


Рисунок 3. Главная страница АРМ администратора.



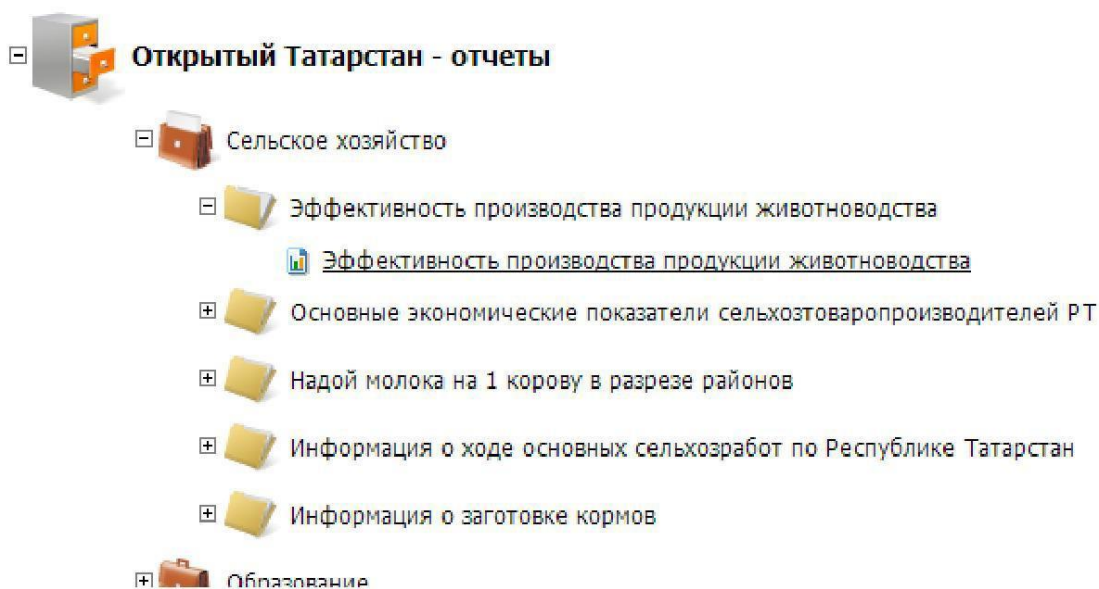
### 3. Просмотр показателей и отчетов

Для просмотра отчета своего ведомства требуется выбрать его по названию в разделе «Открытый Татарстан – отчеты»:



**Рисунок 4. Выбор необходимой категории отчетов.**

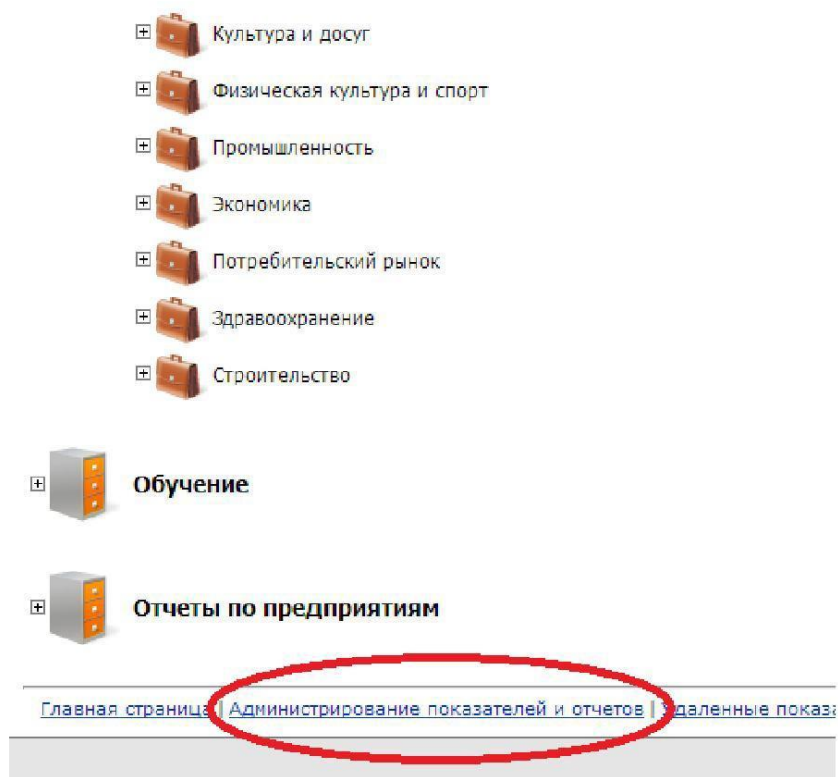
Для просмотра интересующего отчета, необходимо выбрать его в списке появившемся ниже, как показано на примере:



**Рисунок 5. Выбор интересующего отчета.**

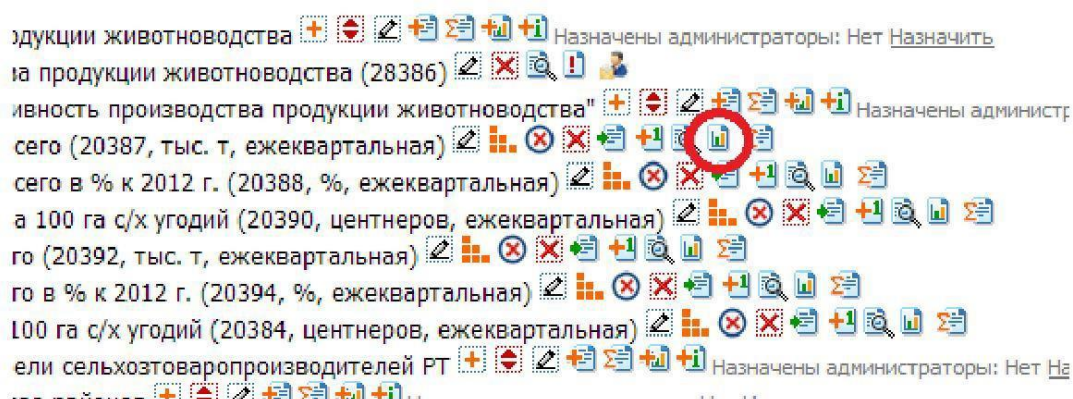
#### 4. Администрирование показателей и отчетов

Для входа в раздел просмотра и редактирования показателей и отчетов, необходимо выбрать раздел «Администрирование показателей и отчетов», как это показано ниже:



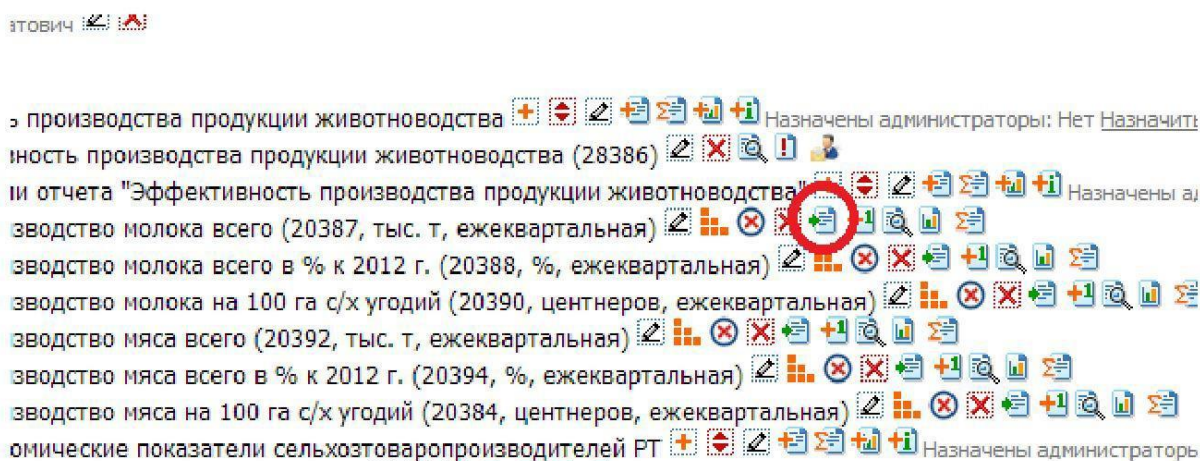
**Рисунок 6. Выбор раздела «Администрирование показателей и отчетов».**

Для просмотра списка отчетов, которые используют выбранный показатель, требуется нажать обведенную ниже кнопку:



**Рисунок 7. Выбор кнопки «Просмотр диаграмм и отчетов, в которых используется данный показатель».**

Для ввода данных в выбранный показатель, необходимо нажать на кнопку «Ввод данных» (выделена на изображении ниже):



**Рисунок 8. Выбор кнопки «Ввод данных в показатель».**

Ручной ввод данных показателя и их сохранение осуществляется в таблице, показанной ниже. Ячейки для ввода в зависимости регламента ввода данных показателя и от наличия в них значений могут иметь следующие цвета:

- белый - значение показателя введено;
- зеленый - подошел срок ввода очередного значения;
- бледно красный - ввод значения просрочен;
- серый - срок ввода значения еще не подошел;
- ярко красный - значение существенно отличается от предыдущего.

**Ввод данных по показателю**  
Прогноз, тыс.

Просрочен ввод:

Дата	Элемент структуры показателей
1 января 2012 г.	Посев яровых, всего, тыс.га
1 января 2012 г.	в том числе многолетних трав
1 января 2012 г.	из них яровой пшеницы
1 января 2012 г.	Борозование, всего, тыс.га
1 января 2012 г.	Посев рапса
1 января 2012 г.	збб и пара
1 января 2012 г.	в т.ч. яровых зерновых
1 января 2012 г.	ячменя
1 января 2012 г.	овших культур
1 января 2012 г.	Посев сахарной свеклы

Страницы: ( 1 ) 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Показать данные до 19 Май 2013 Показать

Элемент структуры показателя	Данные за 15 мая 2013 г. - 19 мая 2013 г.			
	15 мая 2013 г.	16 мая 2013 г.	17 мая 2013 г.	18 мая 2013 г., 19 мая 2013 г.
Посев яровых, всего, тыс.га	1811,7	1811,7	1788,8	
в т.ч. яровых зерновых	1086,9	1086,9	1086,9	
из них яровой пшеницы	513,4	513,4	513,4	
ячменя	405,8	405,8	405,8	
Посев сахарной свеклы	54,6	54,6	54,6	
Посев рапса	121,3	121,3	121,3	
Посадки картофеля	9,4	9,4	9,4	
Борозование, всего, тыс.га	3271,1	3271,1	3271,1	
в том числе многолетних трав	497,1	497,1	497,1	
овших культур	532,6	532,6	532,6	
збб и пара	2241,6	2241,6	2241,6	

Значение показателя введено  
 Подошел срок ввода очередного значения

Сохранить

**Рисунок 9. Таблица для ввода данных в показатель.**

## 5. Импорт данных.

Для того чтобы импортировать данные из файла необходимо в меню ввода данных в показатель выполнить следующие действия:

- 1) Для того, чтобы правильно составить структуру вводимого показателя в файле необходимо сначала экспортировать структуру показателя в экселевский файл:

Шаг 1: Нажимаем ссылку «экспортировать в файл»;

ОАО "Алнас"	66.7		90.6		
ФЛ ЗАО "Пивоварня Москва-Эфес"	44.4		76		

Значение показателя введено  
 Подошел срок ввода очередного значения  
 Ввод значения пророчен  
 Срок ввода значения еще не подошел  
 Значение существенно отличается от предыдущего

[Импортировать из файла](#) [Экспортировать в файл](#)

Copyright © 2003 Кабинет Министров Республики Т

Рисунок 10. Экспорт данных показателя в файл excel.

Шаг 2: Выбираем начальную дату и количество выгружаемых периодов, затем нажимаем кнопку продолжить;

Экспорт показателя «Прогноз индекса промь

Начальная дата:

Июль 2013

Количество периодов назад:

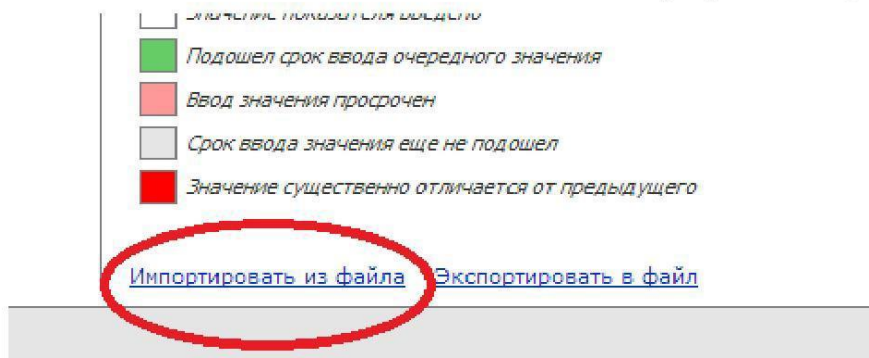
-- выберите --

1  
10  
25  
50  
100  
250

Назад

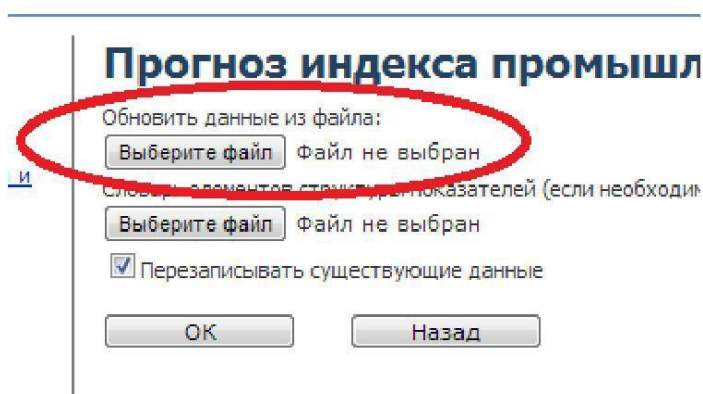
Рисунок 11. Выбор количества выгружаемых периодов показателя.

- 2) Открываем выгруженный файл, на соответствующую дату в выгруженную форму вводим нужные нам данные, далее сохраняем файл в формате «Текстовый файл (с разделителями табуляции)».
- 3) Далее в меню ввода данных в показатель нажимаем «импортировать из файла»:



**Рисунок 12. Импорт данных из файла.**

Далее выбираем в пункте «Обновить данные из файла» наш сохраненный файл в формате «текстовый файл с разделителями табуляции» и нажимаем ОК:



**Рисунок 13. Выбор импортируемого файла.**

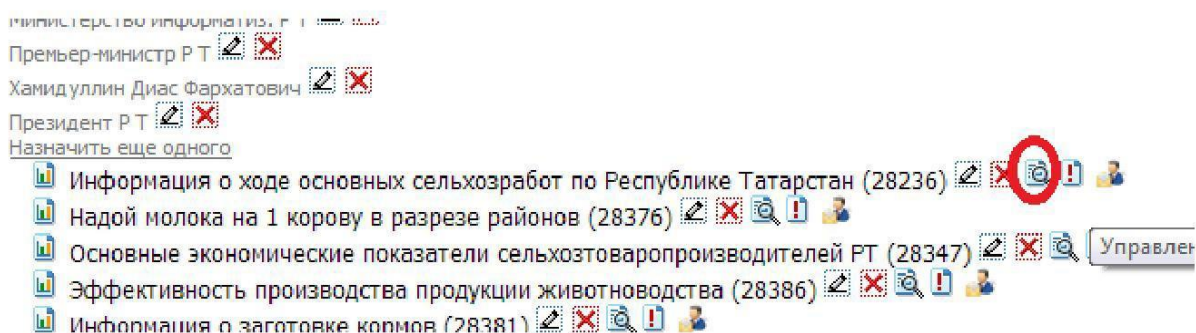
Загрузка данных из файла в показатель завершена, появится окно с количеством обработанных строк импортируемого файла. Если какое-то количество строк не было обработано, то следует обратить внимание на то как записаны элементы структуры показателя в экселевских файлах и если есть ошибка в написании наименования элемента структуры – устранить её и повторить шаги 2-3 заново.

## 6. Публикация отчетов в системе.

Для того чтобы опубликовать отчет необходимо:

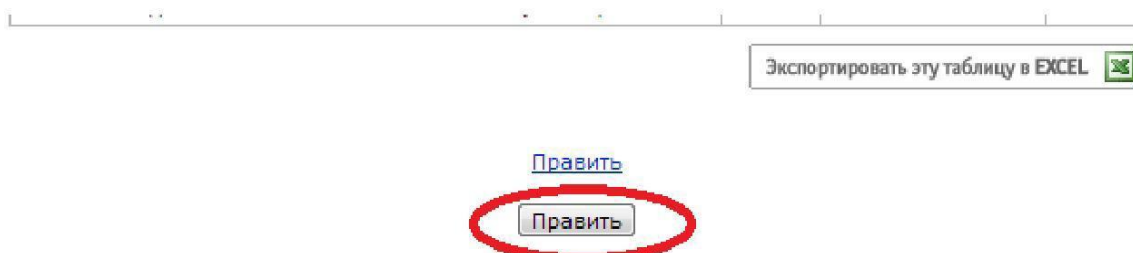
- 1) Внести все актуальные данные на последнюю дату в показатели отчета;
- 2) Установить регламентную дату внесения данных отчета. Для того чтобы это сделать необходимо выполнить следующие шаги:

а) Нажать на иконку просмотра формы отчета в разделе «Администрирование показателей и отчетов»:



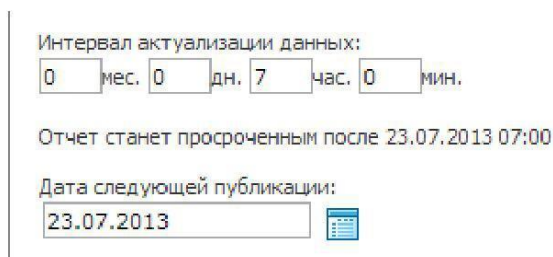
**Рисунок 14. Выбор иконки просмотра отчета.**

б) В окне просмотра отчета прокрутить страницу в самый низ и нажать кнопку «править»:



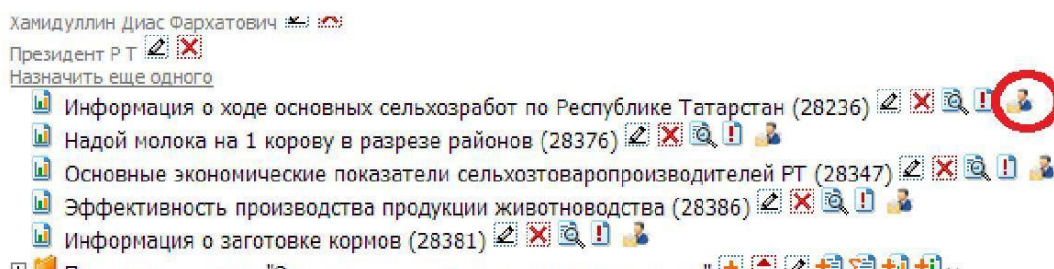
**Рисунок 15. Выбор кнопки «Править» в окне просмотра формы отчета.**

в) Установить дату следующей публикации отчета, установить интервал, в течении которого отчет необходимо будет актуализировать:



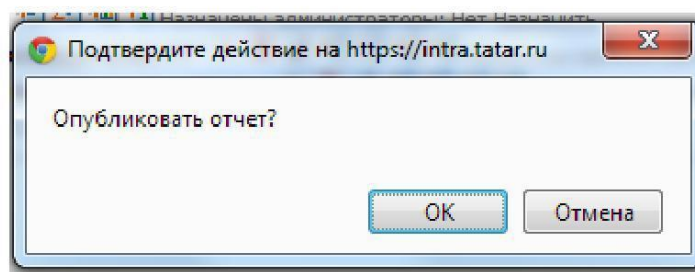
**Рисунок 16. Установка даты следующей актуализации отчета.**

3) Нажать кнопку «Опубликовать отчет» в разделе «Администрирование показателей и отчетов»:



**Рисунок 17. Выбор кнопки «Опубликовать отчет».**

После нажатия на кнопку «Опубликовать отчет» появится диалоговое окно с подтверждением публикации данного отчета.



**Рисунок 18. Подтверждение публикации отчета.**

Публикация отчета завершена. Необходимо также учитывать, что отчет обновиться в приложении на iPad только 1 раз за отчетный период, в течении установленного интервала актуализации данных показателей отчета можно будет вносить актуальные данные отчета и изменения в форму отчета.

## СОДЕРЖАНИЕ

Письмо Управления Минюста РФ по РТ о направлении информации, поступившей из Минюста России, запрошенной в Минюсте Украины о компетентных органах Украины, уполномоченных на осуществление непосредственных сношений при направлении поручений, просьб, ходатайств	3
Письмо Главного управления Минюста России по Нижегородской области о направлении информации, поступившей из Минюста России, о нормах внутреннего законодательства, регулирующих вопросы выдачи гражданам Азербайджанской Республики справок, подтверждающих их семейное положение	11
Письмо Главного управления Минюста России по Нижегородской области о направлении информации, поступившей из Минюста России, о нормах внутреннего законодательства, регулирующих вопросы выдачи гражданам Эстонской Республики справок, подтверждающих их семейное положение	14
Письмо Управления Минюста РФ по РТ о направлении информации, поступившей из Минюста России, о нормах внутреннего законодательства, регулирующих вопросы выдачи гражданам Туркменистана справок, подтверждающих их семейное положение	19
Письмо Управления Минюста РФ по РТ о направлении информации, поступившей из Минюста России, запрошенной в Минюсте Республики Беларусь, о нормах внутреннего законодательства, регулирующих вопросы выдачи гражданам Республики Беларусь справок, содержащих сведения из актовых записей	24
Методическое пособие по работе в «Автоматизированной информационной системе регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» (АИС ЗАГС РТ	38



ДЛЯ ЗАМЕТОК