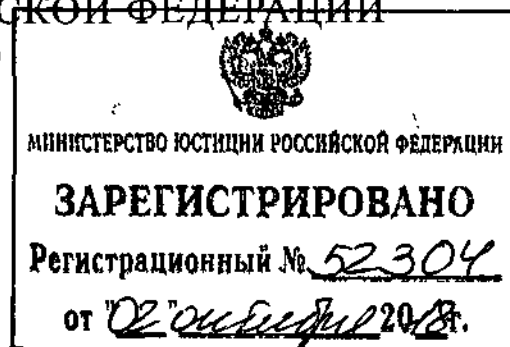




МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)

**П Р И К А З**

Москва



26 сентября 2018 г.

№ 194

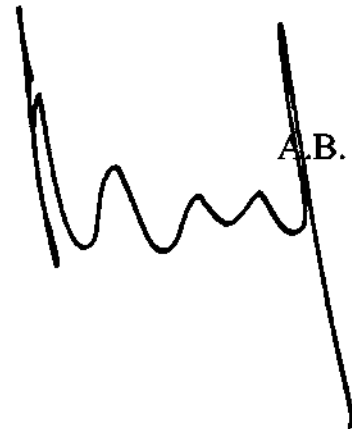
**Об утверждении порядка передачи многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг записей актов гражданского состояния, составленных на бумажном носителе, а также документов, послуживших основаниями для государственной регистрации рождения и смерти, в органы записи актов гражданского состояния**

В соответствии с пунктом 2.2 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 47, ст. 5340; 2001, № 44, ст. 4149; 2002, № 18, ст. 1724; 2003, № 17, ст. 1553, № 28, ст. 2889, № 50, ст. 4855; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 25; 2006, № 1, ст. 10, № 31 (ч. 1), ст. 3420; 2008, № 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3606, № 51, ст. 6154, № 52 (ч. 1), ст. 6441; 2010, № 15, ст. 1748, № 31, ст. 4210; 2011, № 27, ст. 3880, № 49 (ч. 5), ст. 7056, № 50, ст. 7342; 2012, № 24, ст. 3068, № 31, ст. 4322, № 47, ст. 6394; 2013, № 19, ст. 2326, ст. 2331, № 30 (ч. 1), ст. 4075, № 48, ст. 6165; 2014, № 14, ст. 1544, № 19, ст. 2322, № 26 (ч. 1), ст. 3371; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 70, № 48 (ч. 1), ст. 6724; 2016, № 14, ст. 1909, № 26 (ч. 1), ст. 3888, № 27 (ч. 2), ст. 4294; 2017, № 18, ст. 2671, № 25, ст. 3596; 2018, № 1 (ч. 1), ст. 22, ст. 56) и Положением о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4108; 2005, № 44, ст. 4535, № 52 (ч. 3), ст. 5690; 2006, № 12, ст. 1284, № 19, ст. 2070, № 23, ст. 2452, № 38, ст. 3975, № 39, ст. 4039; 2007, № 13, ст. 1530, № 20, ст. 2390; 2008, № 10 (ч. 2), ст. 909, № 29 (ч. 1), ст. 3473, № 43, ст. 4921; 2010, № 4, ст. 368, № 19, ст. 2300; 2011, № 21, ст. 2927, ст. 2930, № 29, ст. 4420; 2012, № 8, ст. 990, № 18, ст. 2166, № 22, ст. 2759, № 38, ст. 5070, № 47, ст. 6459, № 53 (ч. 2),

ст. 7866; 2013, № 26, ст. 3314, № 49 (ч. 7), ст. 6396, № 52 (ч. 2), ст. 7137; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3515, № 50, ст. 7054; 2015, № 14, ст. 2108, № 19, ст. 2806, № 37, ст. 5130; 2016, № 1 (ч. 2), ст. 207, ст. 211, № 19, ст. 2672, № 51, ст. 7357; 2017, № 16, ст. 2397, № 17, ст. 2549, № 49, ст. 7444; 2018, № 8, ст. 1192, № 16 (ч. 1), ст. 2345, № 23, ст. 3261), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый порядок передачи многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг записей актов гражданского состояния, составленных на бумажном носителе, а также документов, послуживших основаниями для государственной регистрации рождения и смерти, в органы записи актов гражданского состояния.

Министр



А.В. Коновалов

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства юстиции  
Российской Федерации

от 26.09.2018 № 194

**Порядок передачи многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг записей актов гражданского состояния, составленных на бумажном носителе, а также документов, послуживших основаниями для государственной регистрации рождения и смерти, в органы записи актов гражданского состояния**

1. Настоящий Порядок передачи многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг записей актов гражданского состояния, составленных на бумажном носителе, а также документов, послуживших основаниями для государственной регистрации рождения и смерти, в органы записи актов гражданского состояния (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2.2 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (далее – Федеральный закон) и устанавливает правила передачи многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), на которые законами субъектов Российской Федерации возложены полномочия на государственную регистрацию рождения (за исключением рождения, государственная регистрация которого производится одновременно с государственной регистрацией установления отцовства) и смерти, составленных на бумажных носителях записей актов гражданского состояния, а также документов, послуживших основаниями для государственной регистрации рождения и смерти, в органы записи актов гражданского состояния (далее – записи актов, документы, орган ЗАГС соответственно).

2. МФЦ в течение пяти рабочих дней со дня государственной регистрации актов гражданского состояния направляет в орган ЗАГС записи актов и документы.

3. МФЦ обеспечивает сохранность и неизменность записей актов и документов до их передачи в орган ЗАГС.

4. В соответствии с настоящим Порядком передаче в орган ЗАГС подлежат сгруппированные в хронологическом порядке по дате и номеру записи акта по каждому виду акта гражданского состояния:

- 1) записи актов о рождении и смерти на бумажных носителях;
- 2) заявления о государственной регистрации рождения и смерти;
- 3) документы, послужившие основаниями для государственной регистрации

рождения и смерти, а также иные представленные заявителями для государственной регистрации документы<sup>1</sup>.

5. В целях передачи записей актов и документов в орган ЗАГС МФЦ составляет в двух экземплярах акт о передаче записей актов и документов (далее – акт о передаче) (приложение к настоящему Порядку).

6. Прием на хранение записей актов и документов в соответствии с актом о передаче осуществляется уполномоченным работником органа ЗАГС в присутствии уполномоченного работника МФЦ.

При приеме на хранение записей актов и документов уполномоченный работник органа ЗАГС проверяет соответствие количества и содержания записей актов и документов акту о передаче.

При этом на обоих экземплярах акта о передаче напротив каждой записи акта, документов, включенных в акт о передаче, делается отметка о наличии, а в случае отсутствия записи акта, документа – отметка об отсутствии. Отметка об отсутствии записи акта, документа, включенных в акт о передаче, заверяется подписями уполномоченных работников органа ЗАГС и МФЦ.

Каждый экземпляр акта о передаче подписывается уполномоченными работниками органа ЗАГС и МФЦ.

---

<sup>1</sup> Порядок государственной регистрации рождения и смерти установлен главами II и VIII Федерального закона.

Рекомендуемый образец

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Порядку передачи  
многофункциональными центрами  
предоставления государственных  
и муниципальных услуг записей актов  
гражданского состояния, составленных  
на бумажном носителе, а также  
документов, послуживших основаниями  
для государственной регистрации  
рождения и смерти, в органы записи актов  
гражданского состояния

**АКТ**

о передаче в \_\_\_\_\_  
(наименование органа ЗАГС)

записей актов гражданского состояния и документов, послуживших основаниями  
для государственной регистрации рождения и смерти

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного работника МФЦ)

передал \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного  
работника органа ЗАГС)

№ п/п	Наименование записи акта гражданского состояния	Номер записи акта гражданского состояния	Коли- чество листов	Примечание
1	2	3	4	5
1	Записи актов о рождении:			
2	Записи актов о смерти:			

Всего записей актов гражданского состояния \_\_\_\_\_

(количество – цифрами и прописью)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Примечание
1			
2			

Всего документов \_\_\_\_\_

(количество – цифрами и прописью)

Акт составлен \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности)

МП \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы уполномоченного работника МФЦ)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Записи актов гражданского состояния принял \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности)

МП \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы уполномоченного  
работника органа ЗАГС)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Новак Д.В.

Рябый Р.Е.

Безродная А.С.

Чумаков А.В.

11 09 18 А.В. Чумаков

Подлежит госрегистрации  
Ср. № 08 20 18г.

Чумаков

Чумаков